

SPSE v4.3

User Guide

Sistem Pengadaan Secara Elektronik

SPSE v4.3



DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	ii
DAFTAR GAMBAR	v
1. Wewenang Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)	1
1.1 Alur proses tender pada aplikasi SPSE	2
2. Memulai Aplikasi	3
2.1 Masuk Ke Dalam Aplikasi	3
3. Halaman Beranda PPK	4
4. E-Tendering PPK	5
4.1 Membuat Paket Tender	5
4.1.1 Mengisi Rincian HPS	12
4.1.2 Isi Kerangka Acuan Kerja (KAK) Spesifikasi Teknis dan Gambar	15
4.1.3 Upload Rancangan Kontrak	18
4.1.4 Pilih UKPBJ	22

4.2 Membuat Dokumen Kontrak	24
4.2.1 Surat Penunjukan Penyedia Barang dan Jasa.....	25
4.2.2 Surat Perjanjian	35
4.2.3 Cara Pembayaran	40
4.2.4 Surat Pesanan	42
4.2.5 Surat Perintah Mulai Kerja	46
4.2.6 Pembayaran	49
5. Non e-Tendering PPK.....	56
5.1 Pembuatan Paket Non Tender	56
5.2 Pembuatan Kontrak.....	74
5.3 Surat Penunjukan Penyedia Barang Jasa Non Tender.....	75
5.4 Surat Perjanjian.....	85
5.5 Surat Perintah Kerja	90
5.6 Surat Pesanan (Barang).....	95
5.7 Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK)	100
5.8 Berita Acara Serah Terima dan Berita Acara Pembayaran.....	103

5.9	Dokumen Lainnya.....	108
6.	Pencatatan Non Tender	111
6.1	Buat Paket Pencatatan Non Tender	111
6.2	<i>Edit</i> Paket Pencatatan Non Tender	115
7.	Pencatatan Swakelola	122
7.1	Buat Paket Pencatatan Swakelola	122
7.2	<i>Edit</i> Paket Pencatatan Swakelola	126
8.	Keluar dari Aplikasi.....	133

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. <i>Gambar Hirarki PPK dalam SPSE Versi</i>	2
Gambar 2. <i>Halaman Login PPK</i>	3
Gambar 3. <i>Halaman Beranda PPK</i>	4
Gambar 4. <i>Halaman daftar paket PPK</i>	5
Gambar 5. <i>Halaman daftar rencana pengadaan pada PPK</i>	6
Gambar 6. <i>Halaman informasi rencana pengadaan</i>	7
Gambar 7. <i>Konfirmasi pembuatan paket</i>	8
Gambar 8. <i>Buat Paket</i>	9
Gambar 9. <i>Halaman Dokumen Persiapan</i>	11
Gambar 10. <i>Rincian HPS</i>	12
Gambar 11. <i>Rincian HPS dalam Excel</i>	13
Gambar 12. <i>Notifikasi berhasil simpan HPS</i>	14
Gambar 13. <i>Upload spesifikasi teknis dan gambar</i>	15
Gambar 14. <i>Pilih file KAK spesifikasi teknis dan gambar</i>	16
Gambar 15. <i>File spesifikai teknis dan gambar</i>	17
Gambar 16. <i>Halaman Dokumen Persiapan</i>	18
Gambar 17. <i>Halaman Daftar Rancangan Kontrak</i>	19
Gambar 18. <i>Plih Rnacangan Kontrak</i>	20

Gambar 19. Halaman Daftar Rancangan Kontrak	21
Gambar 20. Pilih UKPBJ.....	22
Gambar 21. Notifikasi data paket telah tersimpan	23
Gambar 22. Halaman beranda PPK	24
Gambar 23. Halaman SPPBJ e-kontrak PPK	25
Gambar 24. Halaman SPPBJ e-Tendering(1).....	26
Gambar 25. Halaman SPPBJ e-Tendering (2).....	27
Gambar 26. Halaman SPPBJ e-Tendering(3).....	28
Gambar 27. Kirim undangan berkontrak kepada penyedia	29
Gambar 28. Halaman SPPBJ e-Tendering (4).....	30
Gambar 29. Halaman Rincian Harga	31
Gambar 30. Halaman SPPBJ e-Tendering(4).....	32
Gambar 31. Halaman SPPBJ PDF	33
Gambar 32. Halaman Form SPPBJ	34
Gambar 33. Halaman e-kontrak PPK.....	35
Gambar 34. Halaman isi surat perjanjian(1)	36
Gambar 35. Halaman isi surat perjanjian(2)	37
Gambar 36. Halaman Surat Perjanjian Berhasil Disimpan	38
Gambar 37. Halaman Surat Perjanjian Dalam Bentuk PDF.....	39
Gambar 38. Halaman SPPBJ PPK	40

Gambar 39. Halaman Cara Pembayaran.....	41
Gambar 40. Halaman Buat Surat Pesanan.....	42
Gambar 41. Halaman Form Surat Pesanan.....	43
Gambar 42. Halaman surat pesanan	44
Gambar 43. Halaman Surat Pesanan PDF.....	45
Gambar 44. Halaman SPMK(1)	46
Gambar 45. Halaman SPMK(2)	47
Gambar 46. Halaman SPMK PDF	48
Gambar 47. Halaman e-kontrak PPK.....	49
Gambar 48. Halaman Isi Data BAST	50
Gambar 49. Halaman Input BA Pembayaran.....	51
Gambar 50. Halaman Input BAST dan BAP	52
Gambar 51. Halaman BAST dalam Bentuk PDF	53
Gambar 52. Halaman BAP dalam bentuk PDF	54
Gambar 53. Halaman e-kontrak sudah lengkap.....	55
Gambar 54. Halaman Daftar Paket Non Tender	56
Gambar 55. Halaman Pilih RUP	57
Gambar 56. Halaman Informasi Rencana Pengadaan	58
Gambar 57. Halaman Edit Paket	59
Gambar 58. Halaman Dokumen Persiapan	60

Gambar 59. Halaman Isi Rincian HPS.....	61
Gambar 60. Rincian HPS dalam Excel	62
Gambar 61. Notifikasi berhasil simpan HPS	63
Gambar 62. Upload spesifikasi teknis dan gambar	64
Gambar 63. Pilih file KAK spesifikasi teknis dan gambar.....	65
Gambar 64. File spesifikai teknis dan gambar	66
Gambar 65. Halaman Daftar Rancangan Kontrak	67
Gambar 66. Plih Rnacangan Kontrak	68
Gambar 67. Halaman Daftar Rancangan Kontrak	69
Gambar 68. Halaman Dokumen Persiapan	70
Gambar 69. Halaman Pilih Pejabat Pengadaan.....	71
Gambar 70. Halaman Edit Paket	72
Gambar 71. Halaman Data Paket Telah Tersimpan	73
Gambar 72. Halaman Beranda PPK	74
Gambar 73. Halaman List SPPBJ Non tender PPK.....	75
Gambar 74. Halaman Isi Data SPPBJ 1	76
Gambar 75. Halaman Isi Data SPPBJ 2	77
Gambar 76. Halaman SPPBJ Berhasil Disimpan.....	78
Gambar 77. Halaman Informasi Surat Undangan	79
Gambar 78. Halaman Undangan Berhasil Terkirim	80

Gambar 79. Halaman Undangan Kontrak	81
Gambar 80. Halaman Form SPPBJ	82
Gambar 81. Halaman Cetak Dokumen SPPBJ	83
Gambar 82. Halaman form SPPBJ – kirim pengumuman pemenang berkontrak	84
Gambar 83. Halaman List SPPBJ Non Tender	85
Gambar 84. Halaman Surat perjanjian 1	86
Gambar 85. Halaman Surat Perjanjian 2	87
Gambar 86. Halaman Input Surat Perjanjian	88
Gambar 87. Halaman Surat Perjanjian PDF	89
Gambar 88. Halaman List SPPBJ Non Tender PPK	90
Gambar 89. Halaman Surat Perintah Kerja 1	91
Gambar 90. Halaman surat perintah kerja 2	92
Gambar 91. Halaman surat perintah kerja – cetak dokumen	93
Gambar 92. Cetak Dokumen Surat Perintah Kerja	94
Gambar 93. Halaman List SPPBJ Non Tender Non Tender PPK	95
Gambar 94. Halaman Buat Surat Pesanan	96
Gambar 95. Halaman Form Surat Pesanan 1	97
Gambar 96. Halaman Form Surat Pesanan 2	98
Gambar 97. Halaman Surat Pesanan PDF	99
Gambar 98. Halaman Form Surat Perintah Mulai Kerja 1	100

Gambar 99. Halaman Form Surat Perintah Mulai Kerja 2.....	101
Gambar 100. Halaman Cetak Surat Perintah Mulai Kerja.....	102
Gambar 101. Halaman List SPPBJ Non Tender PPK.....	103
Gambar 102. Halaman Input BAST dan BAP	104
Gambar 103. Form Berita Acara Serah Terima Pekerjaan	105
Gambar 104. Halaman Berita Acara Serah Terima PDF	106
Gambar 105. Halaman Berita Acara Pembayaran PDF.....	107
Gambar 106. Halaman List SPPBJ Non Tender PPK.....	108
Gambar 107. Halaman Daftar Dokumen Lainnya	109
Gambar 108. Halaman Form Dokumen Lainnya.....	110
Gambar 109. Halaman Daftar Paket Non Transaksional PPK.....	111
Gambar 110. Halaman Daftar Rencana Paket	112
Gambar 111. Halaman Informasi Rencana Pengadaan	113
Gambar 112. Halaman Edit Paket Pencatatan Non Tender	114
Gambar 113. Halaman Daftar Paket Pencatatan Non Tender	115
Gambar 114. Halaman Edit Non Transaksional.....	116
Gambar 115. Halaman Form Realisasi.....	117
Gambar 116. Halaman Form Realisasi.....	118
Gambar 117. Halaman Pilih Non Penyedia	119
Gambar 118. Halaman Form Realisasi.....	120

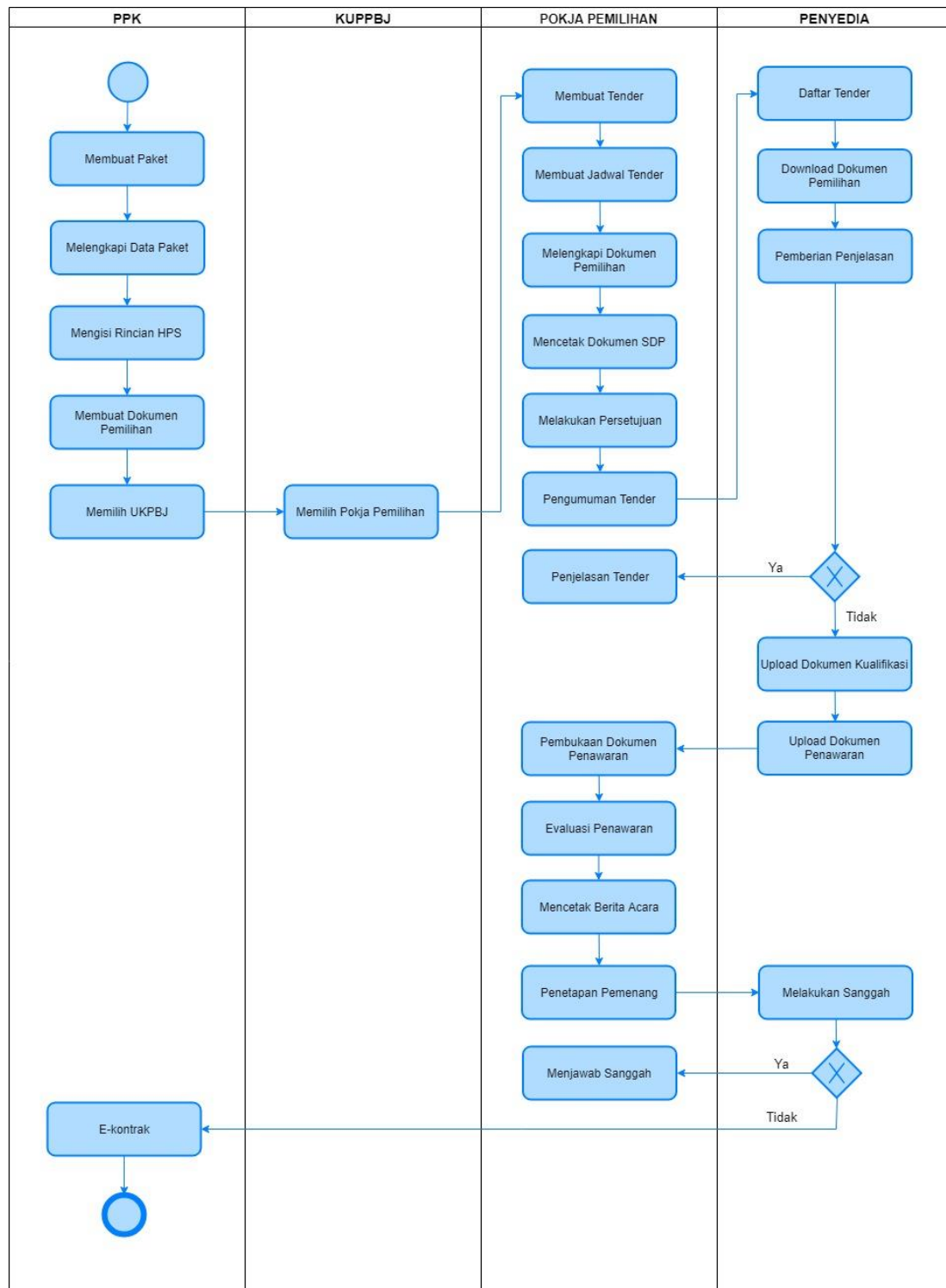
Gambar 119. Halaman Beranda – Non Transaksional	121
Gambar 120. Halaman Daftar Paket – Pencatatan Swakelola	122
Gambar 121. Halaman Daftar Rencana Swakelola	123
Gambar 122. Halaman Informasi Paket Swakelola.....	124
Gambar 123. Halaman Edit Paket Swakelola	125
Gambar 124. Halaman Daftar Paket swakelola	126
Gambar 125. Halaman Edit Swakelola	127
Gambar 126. Halaman Form Realisasi swakelola	128
Gambar 127. Halaman Form Realisasi swakelola – Pilih Penyedia.....	129
Gambar 128. Halaman Edit Jenis Realisasi – Pilih Non Penyedia.....	130
Gambar 129. Halaman Form Realisasi.....	131
Gambar 130. Halaman Beranda Swakelola PPK.....	132
Gambar 131. Halaman Beranda PPK - Logout	133

1. Wewenang Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)

PPK memiliki beberapa wewenang untuk melakukan:

1. Membuat Paket tender;
2. Isi rincian HPS;
3. Isi SSKK;
4. Upload KAK;
5. *Input* Form SPPBJ;
6. Cetak SPPBJ;
7. *Input* dan Surat Perjanjian;
8. *Input* dan Cetak Surat Perintah Kerja;
9. *nput* dan Cetak Surat Pesanan (Barang);
10. *Input* dan Cetak SPMK (Non Barang);
11. *Upload* Dokumen Lainnya; dan
12. *Input* dan Cetak BA Pembayaran dan BA Serah Terima.

1.1 Alur Proses Tender Pada Aplikasi SPSE



Gambar 1. Gambar Hirarki PPK dalam SPSE Versi

2. Memulai Aplikasi

2.1 Masuk Ke Dalam Aplikasi

Pilih *Login*, masukkan *User ID* dan *password*, kemudian pilih Non-Penyedia dan klik *button 'Login'*.

BERANDA CARILANJANG TANYAJAWAB REGULASI KONTEN KHUSUS DAFTAR HITAM KONTAK KAMI SPSE B.6 PENDAFTARAN PENYEDIA LOGIN

Latihan Latihan Latihan Latihan

Input User ID dan Password PPK

Klik login

User ID

Password

Penyedia Non-Penyedia

Login

Lupa Password?

Pengumuman dan Berita »

Link Penting

Lelang Non-Eproc

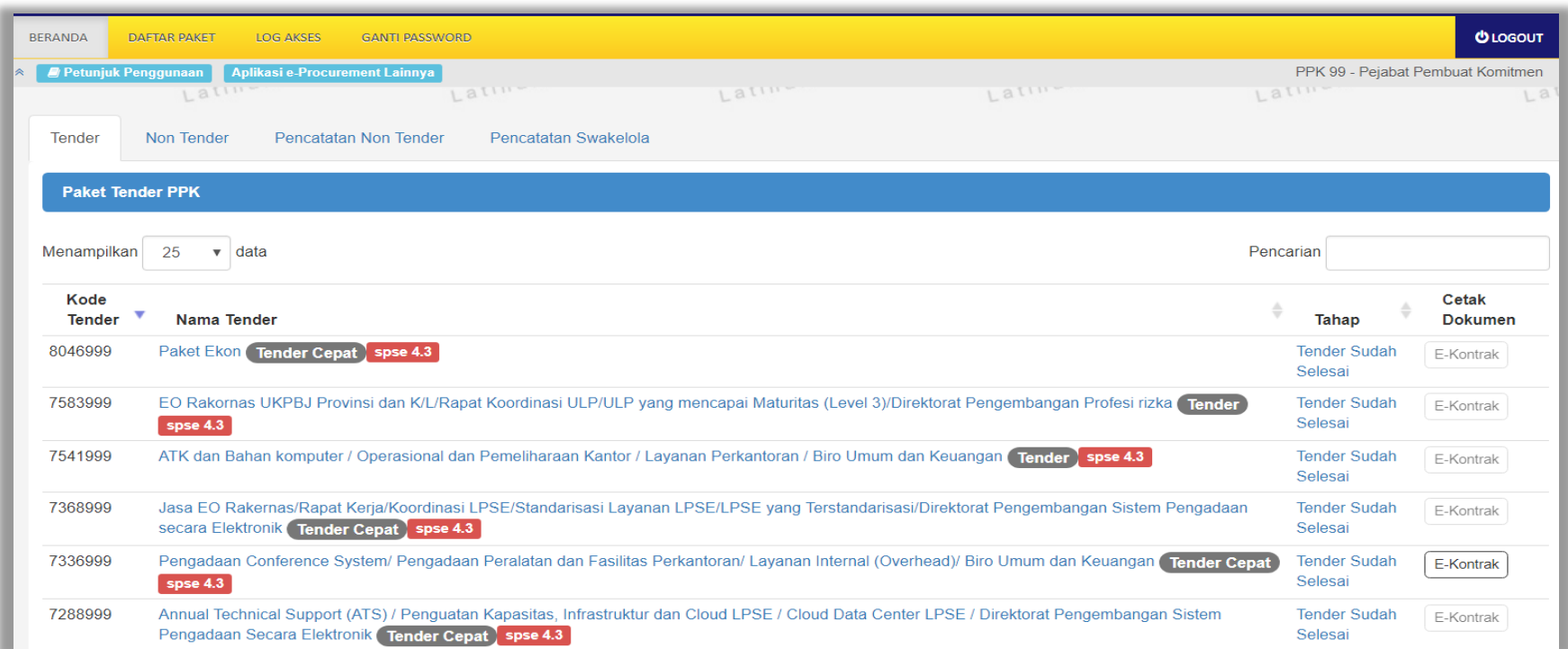
E-Procurement »

No	Nama Paket	HPS	Akhir Pendaftaran
	Pengadaan Barang		0
	Jasa Konsultasi Badan Usaha		0
	Pekerjaan Konstruksi		0
	Jasa Lainnya		0
	Jasa Konsultasi Perorangan		0

Gambar 2. Halaman Login PPK

3. Halaman Beranda PPK

Setelah berhasil *Login*, maka akan masuk ke halaman Beranda PPK. Di dalam beranda terdapat informasi paket tender dan non-tender serta menu pencatatan paket non traksaksional dan swakelola.



BERANDA DAFTAR PAKET LOG AKSES GANTI PASSWORD LOGOUT

Petunjuk Penggunaan Aplikasi e-Procurement Lainnya PPK 99 - Pejabat Pembuat Komitmen

Tender Non Tender Pencatatan Non Tender Pencatatan Swakelola

Paket Tender PPK

Menampilkan 25 data Pencarian

Kode Tender	Nama Tender	Tahap	Cetak Dokumen
8046999	Paket Ekon Tender Cepat spse 4.3	Tender Sudah Selesai	E-Kontrak
7583999	EO Rakornas UKPBJ Provinsi dan K/L/Rapat Koordinasi ULP/ULP yang mencapai Maturitas (Level 3)/Direktorat Pengembangan Profesi rizka Tender spse 4.3	Tender Sudah Selesai	E-Kontrak
7541999	ATK dan Bahan komputer / Operasional dan Pemeliharaan Kantor / Layanan Perkantoran / Biro Umum dan Keuangan Tender spse 4.3	Tender Sudah Selesai	E-Kontrak
7368999	Jasa EO Rakernas/Rapat Kerja/Koordinasi LPSE/Standarisasi Layanan LPSE/LPSE yang Terstandarisasi/Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan secara Elektronik Tender Cepat spse 4.3	Tender Sudah Selesai	E-Kontrak
7336999	Pengadaan Conference System/ Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran/ Layanan Internal (Overhead)/ Biro Umum dan Keuangan Tender Cepat spse 4.3	Tender Sudah Selesai	E-Kontrak
7288999	Annual Technical Support (ATS) / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik Tender Cepat spse 4.3	Tender Sudah Selesai	E-Kontrak

Gambar 3. Halaman Beranda PPK

4. E-Tendering PPK

Pada proses e-tendering, PPK dapat membuat paket tender dan membuat dokumen kontrak pada paket tender yang telah ditetapkan pemenangnya oleh pokja pemilihan.

4.1 Membuat Paket Tender

Pilih menu Daftar Paket kemudian klik *button* 'Buat Paket'.

Klik Buat Paket

Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Satuan Kerja
Staff Pendukung Unit Kerja - Tenaga Administrasi 1 / Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP / Pedoman Perencanaan PBJP / Sistem Perencanaan PBJP yang Terintegrasi dengan Renja dan RKA K/L / Direktorat Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi	Draft	28 Agustus 2018	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Pengadaan Storage Server (RIZKA)	Draft	27 Agustus 2018	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Paket Ekon	Tender Sudah Selesai	04 September 2018	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Paket Ekon	Draft	14 Agustus 2018	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Gambar 4. Halaman daftar paket PPK

1. Pilih K/L/D/I

2. Pilih Satker

3. Pilih metode pemilihan

4. Pilih TA

5. Pilih nama paket

Apabila daftar paket yang diumumkan di SiRUP tidak muncul, maka pokja bisa klik *button* reload untuk menarik paket dari SIRUP

Pembuatan paket tender dimulai dengan memilih dari paket RUP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat ditender.

Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Metode Pemilihan Penyedia	Pagu	Tahun Anggaran
10100000	Unit Kerja - Tenaga Administrasi 1 / Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP / Pedoman Perencanaan PBJP yang Terintegrasi dengan Renja dan RKA K/L / Direktorat Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 20,1 Jt	2018
10100000	Unit Kerja - Tenaga Administrasi 1 / Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP / Pedoman Perencanaan PBJP / Sistem Perencanaan PBJP yang Terintegrasi dengan Renja dan RKA K/L / Direktorat Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 24,2 Jt	2018

Gambar 5. Halaman daftar rencana pengadaan pada PPK

Selanjutnya akan tampil informasi rencana pengadaan yang telah dipilih oleh PPK, klik *button* 'Buat Paket' untuk membuat paket tender.

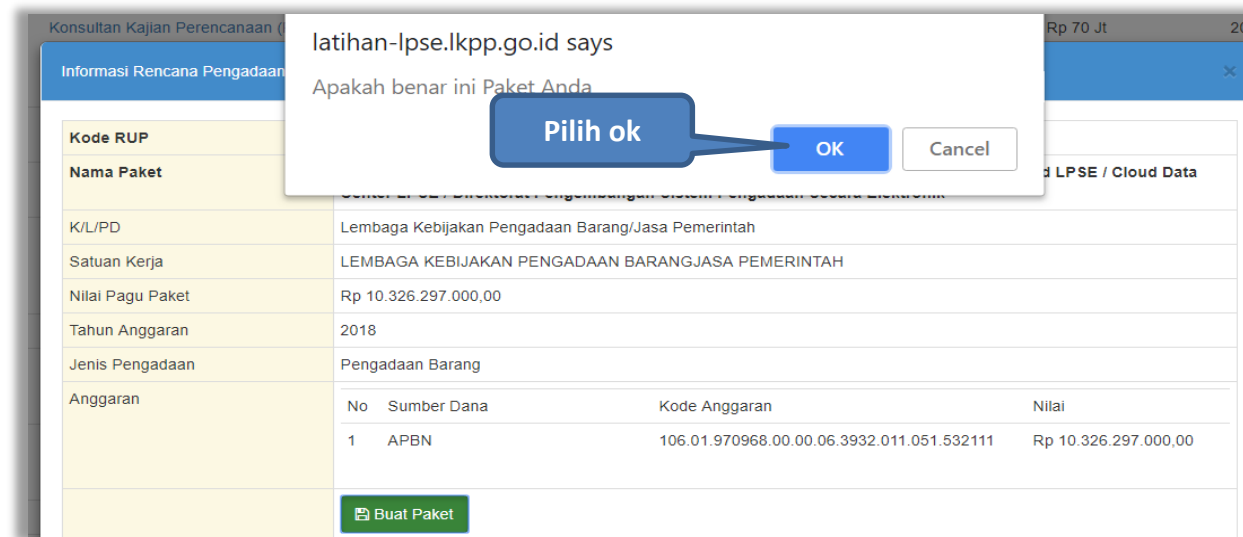
Informasi Rencana Pengadaan

Kode RUP	18312125		
Nama Paket	Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik		
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah		
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH		
Nilai Pagu Paket	Rp 10.326.297.000,00		
Tahun Anggaran	2018		
Jenis Pengadaan	Pengadaan Barang		
Anggaran	No	Sumber D	Anggaran
	1	APBN	01.970968.00.00.06.3932.011.051.532111
			Nilai
			Rp 10.326.297.000,00

Klik Buat Paket

Buat Paket

Gambar 6. Halaman informasi rencana pengadaan



latihan-lpse.lkpp.go.id says

Apakah benar ini Paket Anda

Pilih ok

OK Cancel

Kode RUP

Nama Paket

K/L/PD

Satuan Kerja

Nilai Pagu Paket

Tahun Anggaran

Jenis Pengadaan

Anggaran

No	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai
1	APBN	106.01.970968.00.00.06.3932.011.051.532111	Rp 10.326.297.000,00

Buat Paket

Gambar 7. Konfirmasi pembuatan paket

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana		
	18312125	Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan	APBN		
➕ Tambah Rencana Pengadaan					
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah				
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH				
Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
	2018	APBN	106.01.970968.00.00.06.3932.011.051.532111	Rp 10.326.297.000,00	PPK 99
Nama Paket *	Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik				
Nilai Pagu Paket	Rp 10.326.297.000,00				
Lokasi Pekerjaan	Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *		
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Alamat Detail		
➕ Tambah Lokasi					

[➕ Daftar Paket](#)
[Selanjutnya ➔](#)

* Wajib diisi.

Pilih jika ingin melakukan tender konsolidasi

Edit nama paket jika tender konsolidasi

1. Pilih Lokasi pekerjaan

2. klik selanjutnya

Gambar 8. Buat Paket

- **Nama Paket** adalah nama paket tender yang akan dilaksanakan (sudah otomatis *by sistem* berdasarkan data RUP) jika tender konsolidasi nama paket bisa diubah;
- **Satuan Kerja** adalah satuan kerja dari paket tender;
- **PPK** adalah nama PPK yang membuat paket tender.
- **Anggaran** adalah kode anggaran dari paket tender (sudah otomatis *by sistem* berdasarkan data RUP);
- **Lokasi Pekerjaan** adalah lokasi pengerjaan pada paket tender;
- **Nilai Pagu Paket** adalah nilai pagu dari paket tender (sudah otomatis *by sistem* berdasarkan data RUP);

Jika sudah mengisi data paket, selanjutnya akan tampil halaman dokumen persiapan tender seperti dibawah ini

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

Nilai HPS *	Rp. 0 Rincian HPS 3. Isi Rincian HPS Harap mengisi rincian HPS!
Dokumen Persiapan Pengadaan	Dokumen Persiapan Pengadaan Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar * Rancangan Kontrak * 2. Upload KAK dan rancangan kontrak Harap melengkapi Dokumen Persiapan Pengadaan!
UKPBJ *	Pilih UKPBJ 1. Pilih UKPBJ

Sebelumnya

* Wajib diisi.

Gambar 9. Halaman Dokumen Persiapan

4.1.1 Mengisi Rincian HPS

PPK dapat mengisi rincian HPS dengan men-*download* template rincian HPS yang telah disediakan kemudian meng-*upload*-nya kembali atau langsung mengisi pada kolom HPS yang telah disediakan.

Beranda » Daftar Paket » Edit Paket » Rincian HPS

Template Rincian HPS Upload Rincian HPS

Petunjuk mengisi rincian HPS menggunakan template

1. Jarak, ubah nama kolom, menghapus kolom
2. Jarak, ubah nama sheet.

1. Download template rincian HPS

2. Upload Rincian HPS yang sudah diisi

TOTAL PAGU : Rp 10.326.297.000,00

	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga	Pajak (%)	Total	Keterangan
1			1,00	0,00	10,00	0,00	
2			1,00	0,00	10,00	0,00	
3						0,00	
4						0,00	
5						0,00	
6						0,00	
7						0,00	
8			1,00	0,00	10,00	0,00	

Atau langsung isi Rincian HPS

Pilih simpan jika sudah selesai

Simpan

TOTAL NILAI Rp. 0,00

Gambar 10. Rincian HPS

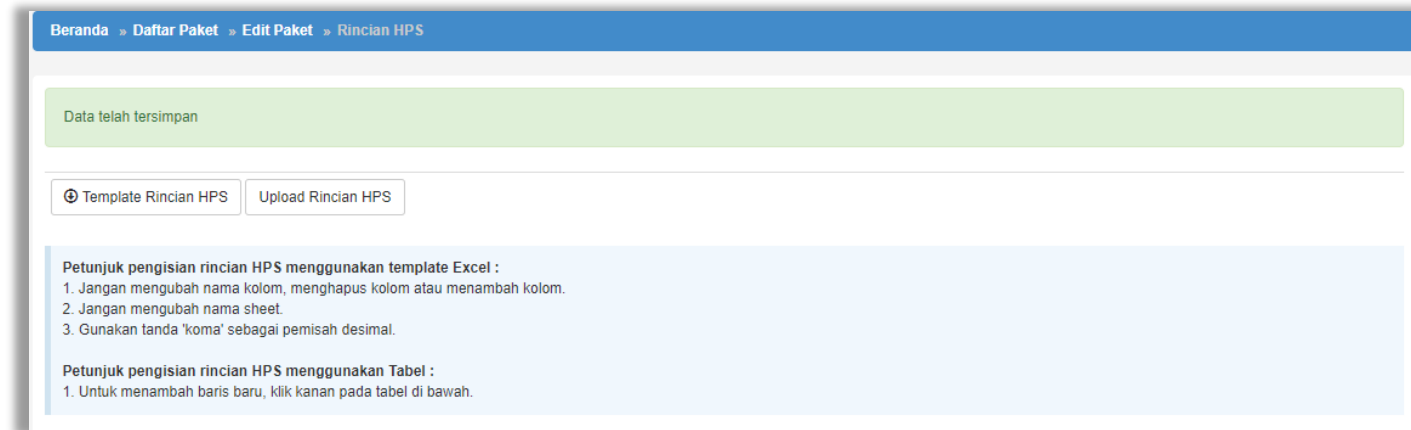
Apabila PPK men-*download template* rincian HPS, maka akan tampil *file* template rincian HPS berbentuk Excel. PPK dapat mengisi rincian HPS pada *file* tersebut kemudian meng-*upload*-nya kembali ke sistem.

	A	B	C	D	E	F
1	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga	Pajak(%)	Keterangan
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						

Isi rincian HPS

Gambar 11. Rincian HPS dalam Excel

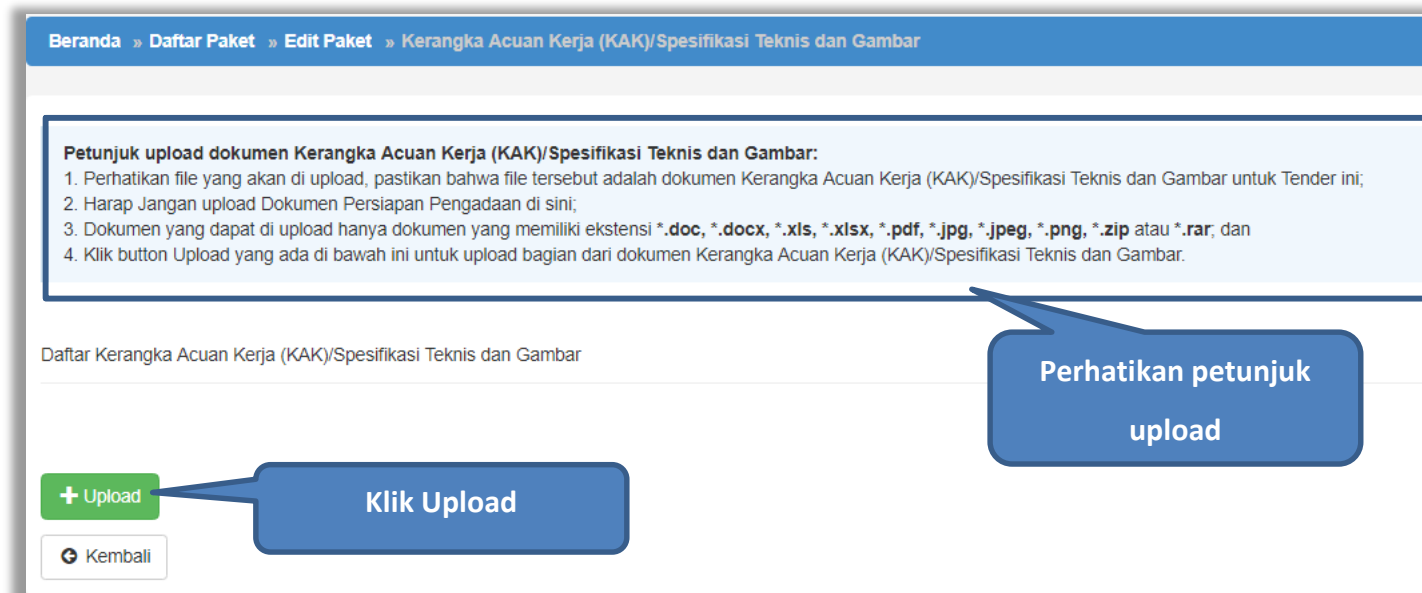
Jika HPS sudah disimpan maka akan muncul notifikasi bahwa data telah tersimpan.



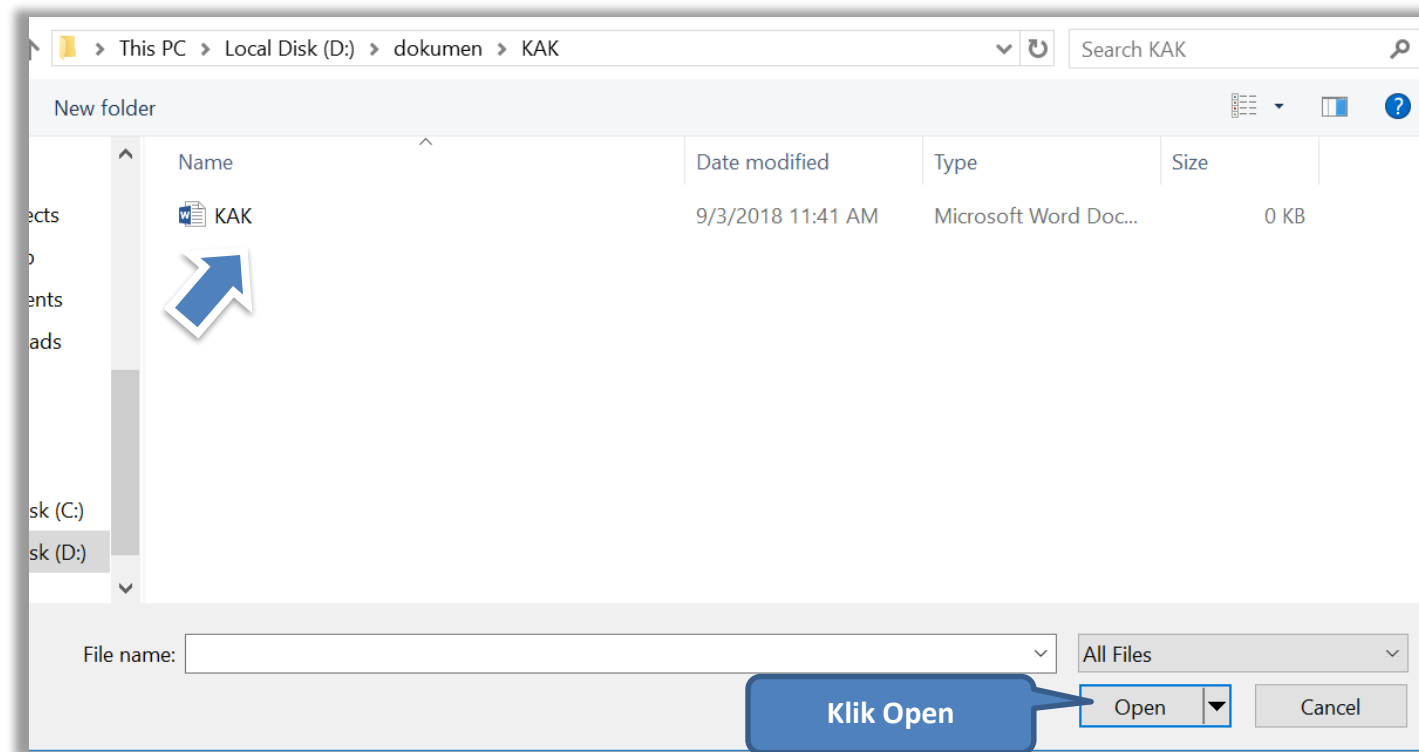
Gambar 12. Notifikasi berhasil simpan HPS

4.1.2 Isi Kerangka Acuan Kerja (KAK) Spesifikasi Teknis dan Gambar

Klik *button* 'Upload' untuk meng-*upload* KAK spesifikasi teknis dan gambar. Perhatikan petunjuk upload dokumen KAK Spesifikasi Teknis dan Gambar.



Gambar 13. Upload spesifikasi teknis dan gambar



Gambar 14. Pilih file KAK spesifikasi teknis dan gambar

Jika sudah ter-*upload* maka nama *file* akan muncul pada halaman KAK spesifikasi teknis dan gambar.



Beranda » Daftar Paket » Edit Paket » Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar

Petunjuk upload dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar:

1. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar untuk Tender ini;
2. Harap Jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan di sini;
3. Dokumen yang dapat di upload hanya dokumen yang memiliki ekstensi *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.zip atau *.rar; dan
4. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar.

Daftar Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar

1. KAK.docx 

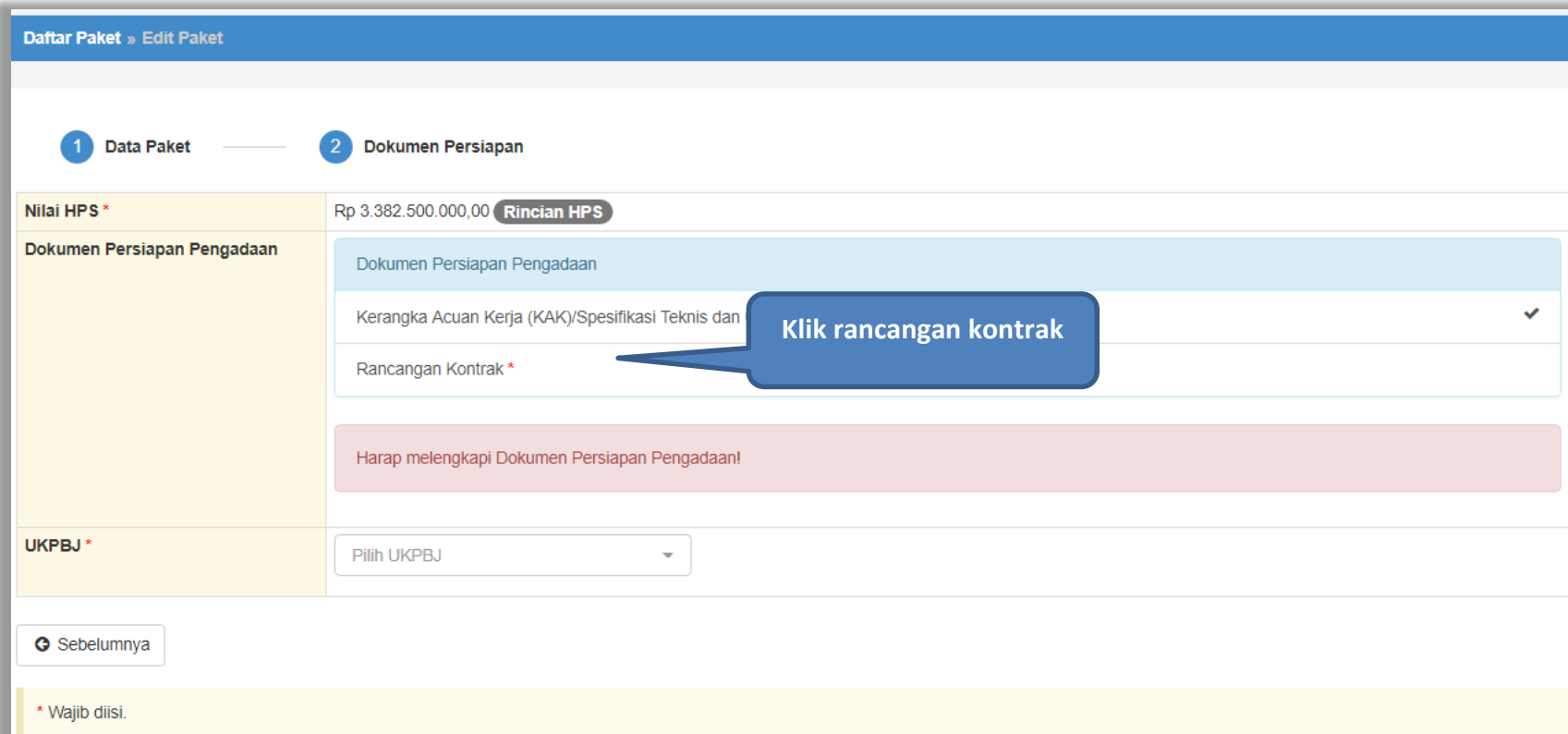


Gambar 15. File spesifikai teknis dan gambar

4.1.3 Upload Rancangan Kontrak

Di SPSE 4.3 PPK *upload* rancangan kontrak



Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

Nilai HPS *	Rp 3.382.500.000,00 Rincian HPS
Dokumen Persiapan Pengadaan	Dokumen Persiapan Pengadaan
	Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan ✓
	Rancangan Kontrak * Klik rancangan kontrak

Harap melengkapi Dokumen Persiapan Pengadaan!

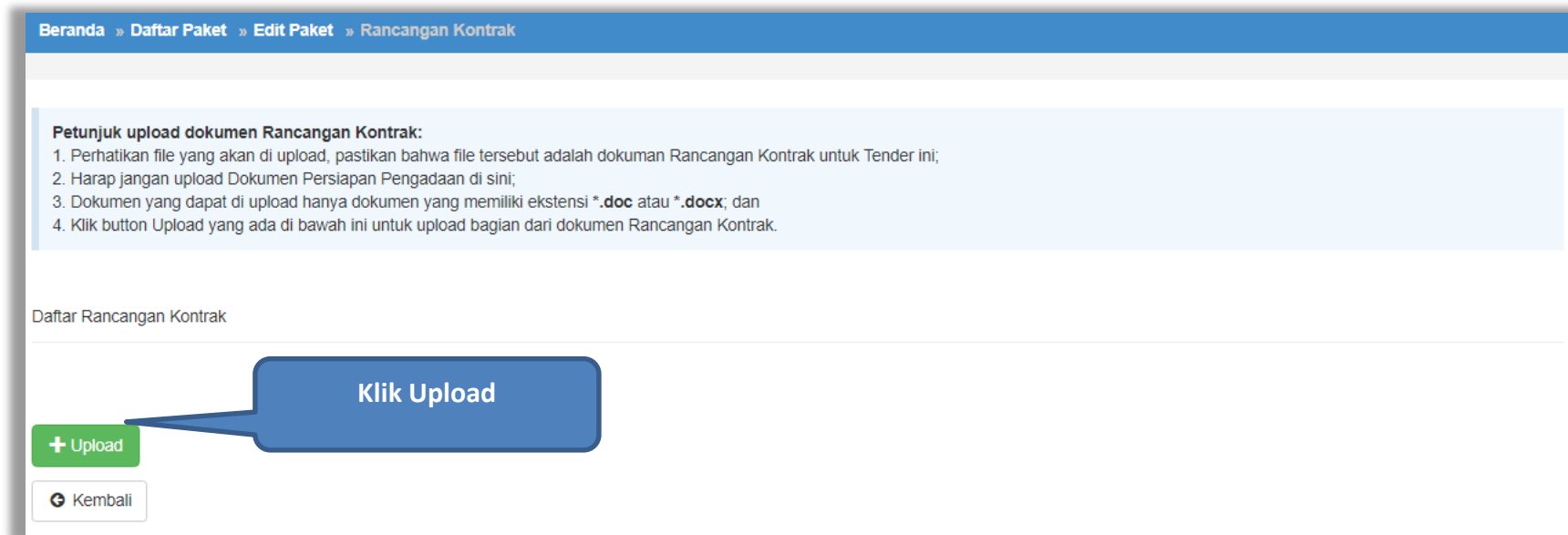
UKPBJ * Pilih UKPBJ

[Sebelumnya](#)

* Wajib diisi.

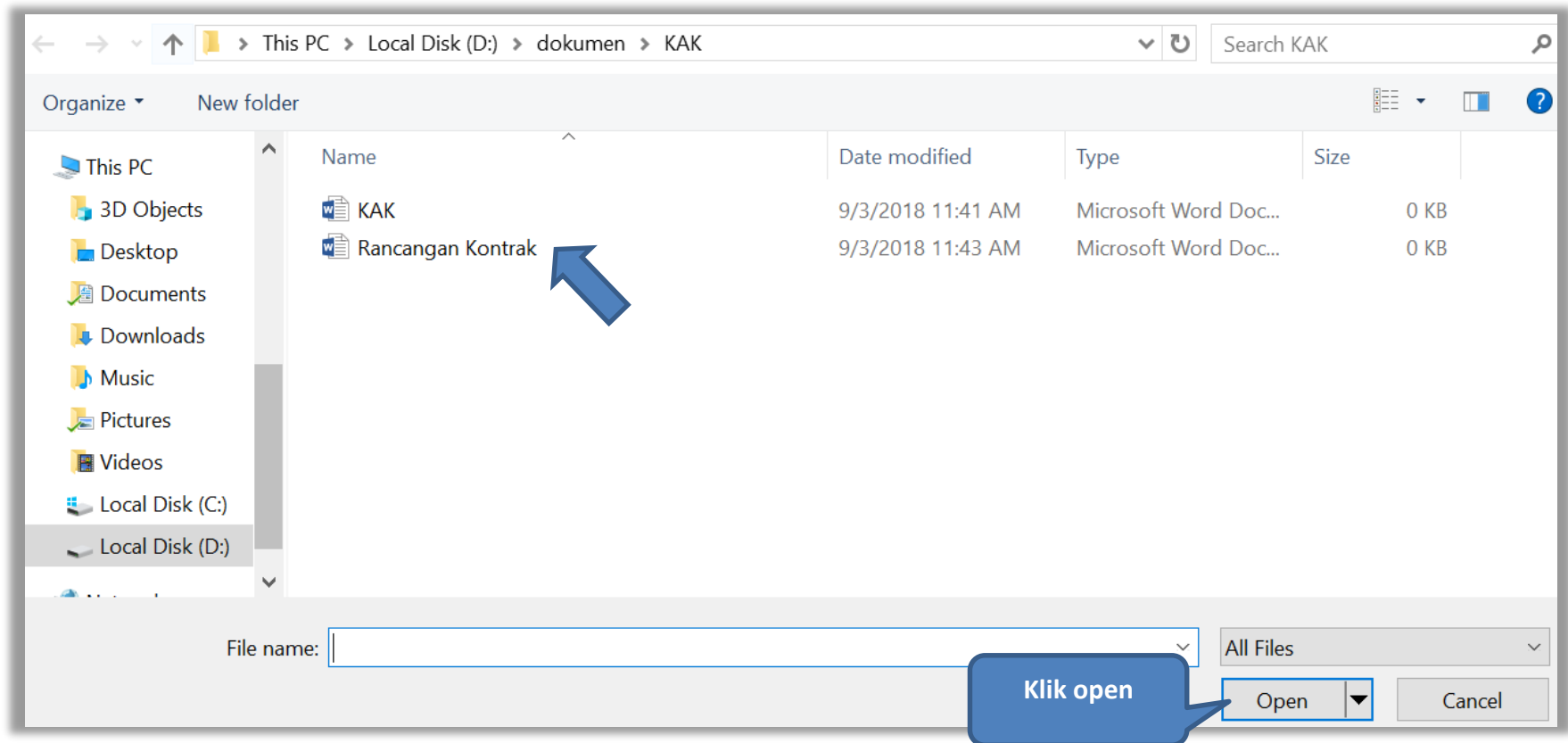
Gambar 16. Halaman Dokumen Persiapan

Upload rancangan kontrak dengan klik *upload*



Gambar 17. Halaman Daftar Rancangan Kontrak

Pilih file rancangan kontak yang sudah dibuat



Gambar 18. Plih Rnancangan Kontrak

Jika berhasil *upload* rancangan kontrak akan tampil pada tampilan berikut ini



Gambar 19. Halaman Daftar Rancangan Kontrak

4.1.4 Pilih UKPBJ

Jika sudah mengisi dokumen persiapan pengadaan, tahap selanjutnya adalah memilih UKPBJ, Kemudian Klik *button* 'Simpan dan Membuat Paket' untuk menyimpan data paket.

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

Nilai HPS * Rp 3.382.500.000,00 **Rincian HPS**

Dokumen Persiapan Pengadaan

Dokumen Persiapan Pengadaan

Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *

Rancangan Kontrak *

UKPBJ * Pilih UKPBJ

Sebelumnya **Simpan dan Membuat Paket**

* Wajib diisi.

1. Sudah selesai isi dokumen persiapan pengadaan

2. Pilih UKPBJ

3. klik simpan dan membuat paket

Gambar 20. Pilih UKPBJ

Selanjutnya akan muncul notifikasi bahwa data paket telah tersimpan.

Daftar Paket » Edit Paket

Data paket telah tersimpan

Data Paket Telah Tersimpan

1 Data Paket

2 Dokumen Persiapan

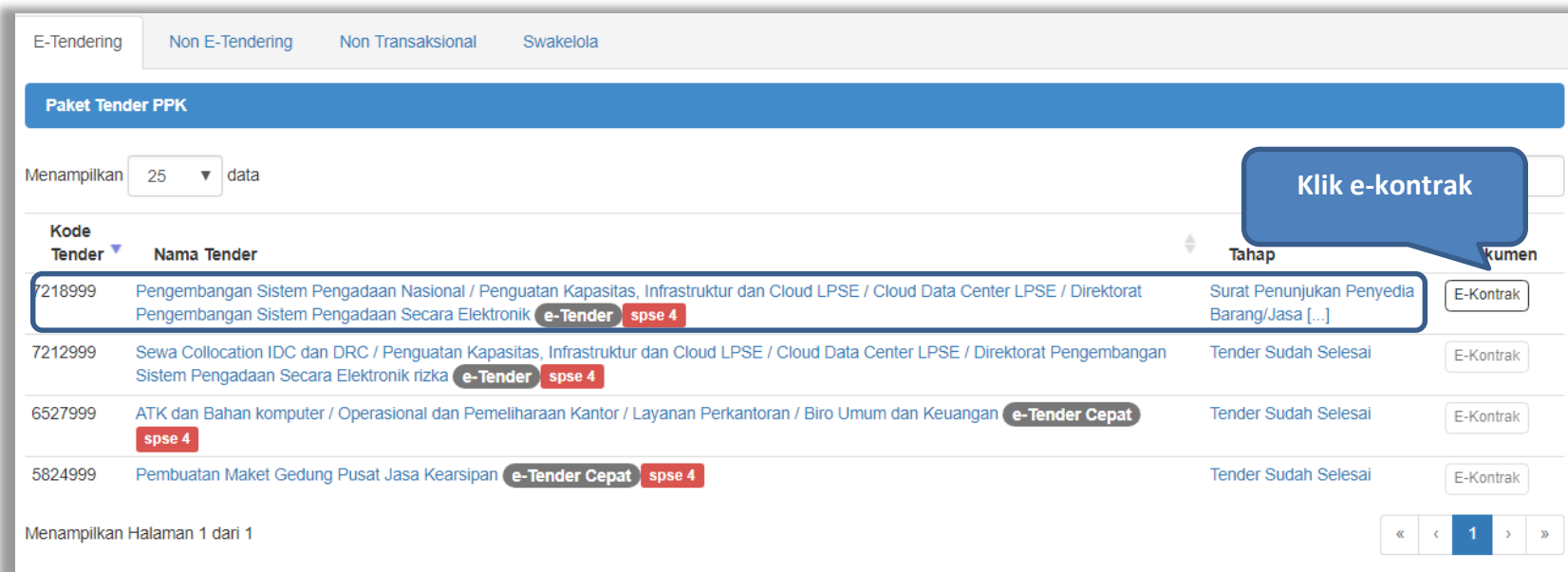
Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana
	18312125	Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik	APBN
	+ Tambah Rencana Pengadaan		
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah		
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH		
Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran
	2018	APBN	106.01.970968.00.00.06.3932.011.051.532111
			Nilai
			Rp 10.326.297.000,00
			PPK
			99
Nama Paket *	Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik		

Gambar 21. Notifikasi data paket telah tersimpan

Selanjutnya paket tender yang telah dibuat oleh PPK akan diteruskan oleh pokja pemilihan untuk melaksanakan persiapan dan pelaksanaan pemilihan penyedia.

4.2 Membuat Dokumen Kontrak

PPK dapat membuat e-kontrak pada tahap Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa dan Penandatanganan Kontrak ketika tahapanya telah berlangsung. Pilih *button* 'e-Kontrak' pada nama tender yang akan dibuat dokumen kontrak.



The screenshot shows the 'Paket Tender PPK' interface. At the top, there are tabs for 'E-Tendering', 'Non E-Tendering', 'Non Transaksional', and 'Swakelola'. Below the tabs, there's a search bar and a dropdown menu set to '25 data'. The main table lists four tenders with columns for 'Kode Tender', 'Nama Tender', 'Tahap', and 'Dokumen'. A blue callout box with the text 'Klik e-kontrak' points to the 'E-Kontrak' button in the 'Dokumen' column of the first tender row.

Kode Tender	Nama Tender	Tahap	Dokumen
7218999	Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik e-Tender spse 4	Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa [...]	E-Kontrak
7212999	Sewa Collocation IDC dan DRC / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik rizka e-Tender spse 4	Tender Sudah Selesai	E-Kontrak
6527999	ATK dan Bahan komputer / Operasional dan Pemeliharaan Kantor / Layanan Perkantoran / Biro Umum dan Keuangan e-Tender Cepat spse 4	Tender Sudah Selesai	E-Kontrak
5824999	Pembuatan Maket Gedung Pusat Jasa Kearsipan e-Tender Cepat spse 4	Tender Sudah Selesai	E-Kontrak

Menampilkan Halaman 1 dari 1

Gambar 22. Halaman beranda PPK

4.2.1 Surat Penunjukan Penyedia Barang dan Jasa

Pilih Buat SPPBJ dalam e-kontrak. Dokumen yang telah dicetak dan ditandatangani kemudian di-scan untuk selanjutnya di-*upload* kembali ke sistem

Paket Tender PPK » E-Kontrak

SPPBJ Tender PPK

Menampilkan 25 data Pencarian

Nomor	Surat Perjanjian	Cara Pembayaran	SPMK/Surat Pesanan	Pembayaran
Tidak ada Data untuk				

Buat SPPBJ

Klik buat SPPBJ

Latihan

Gambar 23. Halaman SPPBJ e-kontrak PPK

Paket Tender PPK » E-Kontrak » Form SPPBJ

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Detail
	18312125	Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik	APBN	

No. SPPBJ *

Lampiran SPPBJ

Contoh pengisian: 1 berkas.
Isi dengan tanda (-) jika tidak ada

Kota SPPBJ *

Tanggal SPPBJ *

Penyedia *

Pemenang	Email	Harga	Undangan Kontrak
☐ REKANAN 2	REKANAN2@lkpp.go.id	Rp 0,00	
☒ REKANAN 1 * Pemenang Hasil Evaluasi	REKANAN1@lkpp.go.id	Rp 1.000.000,00	

Jika pemenang mengundurkan diri, [klik di sini](#) untuk memilih pemenang cadangan

Klik untuk melihat detail

Isikan data SPPBJ

Pilih untuk memilih pemenang cadangan

Gambar 24. Halaman SPPBJ e-Tendering(1)

Nama Tender	Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik	
Harga Final (Rp) *		Isikan harga final
	Gunakan koma untuk pemisah desimal.	
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH	
Nama PPK	PPK 1	
NIP PPK	002001	
Tembusan		
Simpan Kembali Jika sudah semua terisi pilih simpan		

Gambar 25. Halaman SPPBJ e-Tendering (2)

Jika SPPBJ sudah berhasil disimpan, maka akan muncul *button* 'Kirim' yang digunakan untuk mengirimkan undangan berkontrak kepada penyedia yang terpilih.

Paket Tender PPK » E-Kontrak » Form SPPBJ

SPPBJ berhasil disimpan

SPPBJ berhasil disimpan

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Detail
	18312125	Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik	APBN	

No. SPPBJ *

Lampiran SPPBJ
Contoh pengisian: 1 berkas.
Isi dengan tanda (-) jika tidak ada

Kota SPPBJ *

Tanggal SPPBJ *

Penyedia *

Pemenang	Email	Harga	Undangan Kontrak
☐ REKANAN 2	REKANAN2@lkpp.go.id	Rp 0,00	Kirim
☒ REKANAN 1 * Berdasar SPPBJ * Pemenang Hasil Evaluasi	REKANAN1@lkpp.go.id	Rp 1.320.000,00	Kirim

Kirim undangan

Gambar 26. Halaman SPPBJ e-Tendering (3)

Isi informasi undangan berkontrak untuk penyedia, kemudian klik *button* 'Kirim'.

Information

Waktu *

Tempat *

Yang Harus dibawa *

Yang Harus Hadir *

Kirim

1. Isi Informasi Undangan

2. Klik Kirim

Gambar 27. Kirim undangan berkontrak kepada penyedia

PPK dapat melihat detail rincian harga.

Jika pemenang mengundurkan diri, [klik di sini](#) untuk memilih pemenang cadangan berikutnya

Nama Tender	Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik
Rincian Harga	Rp 66.000.000,00 Lihat Rincian
Harga Final (Rp) *	1.320.000,00
Gunakan koma untuk pemisah desimal.	
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Nama PPK	PPK 1
NIP PPK	002001
Tembusan	+ Tambah Tembusan
Dokumen Cetak SPPBJ	Browse... SPPBJ.pdf

[Simpan](#) [Cetak](#) [Kirim Pengumuman](#) [Kembali](#)

Activate Windows
Go to PC settings

Gambar 28. Halaman SPPBJ e-Tendering (4)

Akan tampil rincian harga sebagai berikut

Paket Tender PPK » E-Kontrak » Form SPPBJ » Rincian Harga

Setiap bilangan akan dibulatkan 2 angka di belakang koma (jika ada).

	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga	Pajak (%)	Total	Keterangan
1	barang 1	unit	5,00	12.000.000,00	10,00	66.000.000,00	

TOTAL NILAI
Rp. 66.000.000,00

Simpan
Kembali

Gambar 29. Halaman Rincian Harga

Selanjutnya, cetak dokumen SPPBJ dan kirim pengumuman kepada penyedia.

Jika pemenang mengundurkan diri, [klik di sini](#) untuk memilih pemenang cadangan berikutnya

Nama Tender	Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik
Rincian Harga	Rp 66.000.000,00 Lihat Rincian
Harga Final (Rp) *	1.320.000,00
Gunakan koma untuk pemisah desimal.	
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Nama PPK	PPK 1
NIP PPK	002001
Telp	
Dokumen Detail SPBJ	

1.Cetak SPPBJ 2.Kirim Pengumuman

[Simpan](#) [Cetak](#) [Kirim Pengumuman](#) [Kembali](#)

Activate Windows
Go to PC settings

Gambar 30. Halaman SPPBJ e-Tendering (5)

Berikut adalah contoh hasil cetak dokumen SPPBJ dalam bentuk PDF.

SURAT PENUNJUKAN PENYEDIA BARANG/JASA (SPPBJ)

Nomor	: SPPBJ/123	DKI Jakarta, 29 Juni 2018
Lampiran	: 1 Berkas	
Perihal	: Penunjukan Penyedia untuk Pelaksanaan Paket Pekerjaan Paket konsolidasi panitia 10	

Kepada Yth.
REKANAN 12
di Jakarta Selatan (Kota)

Dengan ini kami beritahukan bahwa penawaran Saudara melalui aplikasi SPSE pada :

Kode Tender	: 7024999
Nama Paket	: Paket konsolidasi panitia 10
Nilai Penawaran	: Rp 100.000.000,00

kami nyatakan diterima/disetujui.

Sebagai tindak lanjut dari Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ) ini Saudara diharuskan untuk menyerahkan Jaminan Pelaksanaan dan menandatangani Surat Perjanjian paling lambat 14 (empat belas) hari kerja setelah diterbitkannya SPPBJ. Kegagalan Saudara untuk menerima penunjukan ini yang disusun berdasarkan evaluasi terhadap penawaran Saudara, akan dikenakan sanksi sesuai ketentuan dalam Peraturan Presiden No. 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah yang terakhir diubah dengan Peraturan Presiden No. 16 Tahun 2018 beserta petunjuk teknisnya.

Pejabat Pembuat Komitmen

PPK 1
NIP. 002001

Gambar 31. Halaman SPPBJ PDF

Jika berhasil mengirim email pengumuman, maka akan ada notifikasi seperti gambar dibawah ini

Paket Tender PPK » E-Kontrak » Form SPPBJ

Email pengumuman berhasil dikirim

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Detail
	18312125	Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik	APBN	Detail

No. SPPBJ *

Lampiran SPPBJ
Contoh pengisian: 1 berkas.
Isi dengan tanda (-) jika tidak ada

Kota SPPBJ *

Tanggal SPPBJ *

Pemenang	Email	Harga	Undangan Kontrak
☐ REKANAN 2	REKANAN2@lkpp.go.id	Rp 0,00	
☒ REKANAN 1 * Berdasar SPPBJ * Pemenang Hasil Evaluasi	REKANAN1@lkpp.go.id	Rp 1.320.000,00	Cetak Kirim Ulang

Jika pemenang mengundurkan diri, [klik di sini](#) untuk memilih pemenang cadangan berikutnya

Gambar 32. Halaman Form SPPBJ

4.2.2 Surat Perjanjian

Pilih *button* kontrak pada e-kontrak, *input* semua data dalam surat perjanjian kemudian klik simpan dan mencetaknya.

The screenshot displays the 'Paket Tender PPK » E-Kontrak' interface. At the top, there's a blue header with 'SPPBJ Tender PPK'. Below it, a search bar labeled 'Pencarian' is visible. A table lists contract details with columns: Nomor, Tanggal, Penyedia, Harga Kontrak, Surat Perjanjian, SPMK/Surat Pesanan, and Pembayaran. The first row shows contract number 123, dated 06 September 2018, from REKANAN 1, with a price of Rp 1.320.000,00. A blue callout bubble with the text 'Klik kontrak' points to the 'Kontrak' button in the 'Surat Perjanjian' column. Below the table, there's a 'Kembali' button and a pagination indicator showing 'Menampilkan Halaman 1 dari 1'.

Nomor	Tanggal	Penyedia	Harga Kontrak	Surat Perjanjian	SPMK/Surat Pesanan	Pembayaran
123	06 September 2018	REKANAN 1	Rp 1.320.000,00	Kontrak	Surat Pesanan	Pembayaran

Gambar 33. Halaman e-kontrak PPK

Paket Tender PPK » E-Kontrak » Form Surat Perjanjian

Informasi Paket

Kode Tender	7565999
Nama Tender	Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik
Lokasi	Jln epicentrum - Jakarta Selatan (Kota)
Anggaran	APBN-2018
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Pagu	Rp 10.326.297.000,00
HPS	Rp 1.320.000,00

Form Surat Perjanjian

No. Kontrak *	
Kota Kontrak	
No. Rekening Bank *	
Tanggal Kontrak *	
Nama PPK	PPK 1
NIP PPK	002001
Unit Kerja	Eproc
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Activate Windows
Go to PC settings

Isikan Form Surat Perjanjian

Gambar 34. Halaman isi surat perjanjian(1)

The screenshot shows a web form for entering contract details. A blue rounded rectangle highlights the main form area. A blue speech bubble points to the form with the text 'Isikan Form Surat Perjanjian'. Another blue speech bubble points to the 'Simpan' button with the text 'Klik simpan'.

Alamat Satuan Kerja *	
Jabatan yang menandatangani SK PPK *	Kepala dpuaaa
No. SK PPK *	123456tyu/2017
Tipe Penyedia	Penyedia Badan Usaha Non KSO ▼
Nama Penyedia	REKANAN 1
Alamat Penyedia	Jakarta Selatan (Kota)
No. Akta Pendirian	123456789
Tgl Akta Pendirian	01 Februari 2015
Wakil Sah Penyedia *	
Jabatan Wakil Penyedia *	
Nilai Kontrak	1.320.000,00
Jenis Kontrak	Lumpsum
Informasi Lainnya	

Simpan Kembali

Gambar 35. Halaman isi surat perjanjian(2)

Setelah form surat perjanjian berhasil disimpan, selanjutnya cetak dokumen surat perjanjian.

Nilai Kontrak 2.689.000.000,00

Jenis Kontrak Lumsum

Informasi Lainnya

Dokumen Cetak Surat Perjanjian Choose File No file chosen

Simpan Cetak

Klik cetak

Gambar 36. Halaman Surat Perjanjian Berhasil Disimpan

SURAT PERJANJIAN
Untuk melaksanakan
Paket Pekerjaan Pengadaan Barang :
Paket konsolidasi panitia 10
Nomor : KNT/123

Surat perjanjian
PDF siap cetak

SURAT PERJANJIAN ini berikut semua lampirannya (selanjutnya disebut "Kontrak") dibuat dan ditandatangani di pada hari Jum'at tanggal 29 bulan Juni tahun 2018 antara PPK 1, selaku Pejabat Pembuat Komitmen, yang bertindak untuk dan atas LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH, yang berkedudukan di , berdasarkan Surat Keputusan Kepala dpu No 123456tyu/2017 selanjutnya disebut "PPK" dan RIA E, Direktur, yang bertindak untuk dan atas nama REKANAN 12, yang berkedudukan di Jakarta Selatan (Kota), berdasarkan Akta Pendirian/Anggaran Dasar No. AKTA/21/II2018 tanggal 01 Januari 2018 , selanjutnya disebut "Penyedia".

MENGINGAT BAHWA :

1. PPK telah meminta Penyedia untuk menyediakan Pengadaan Barang sebagaimana diterangkan dalam Syarat-Syarat Umum Kontrak yang terlampir dalam Kontrak ini (selanjutnya disebut "Pengadaan Barang");
2. Penyedia sebagaimana dinyatakan kepada PPK, memiliki keahlian profesional, personil, dan sumber daya teknis, serta telah menyetujui untuk menyediakan Pengadaan Barang sesuai dengan persyaratan dan ketentuan dalam Kontrak ini;
3. PPK dan Penyedia menyatakan memiliki kewenangan untuk menandatangani Kontrak ini, dan mengikat pihak yang diwakili;
4. PPK dan Penyedia mengakui dan menyatakan bahwa sehubungan dengan penandatanganan Kontrak ini masing-masing pihak:
 1. telah dan senantiasa diberikan kesempatan untuk didampingi oleh advokat;
 2. menandatangani Kontrak ini setelah meneliti secara patut;
 3. telah membaca dan memahami secara penuh ketentuan Kontrak ini;
 4. telah mendapatkan kesempatan yang memadai untuk memeriksa dan mengkonfirmasi semua ketentuan dalam Kontrak ini beserta semua fakta dan kondisi yang terkait.

MAKA OLEH KARENA ITU, PPK dan Penyedia dengan ini bersepakat dan menyetujui hal-hal sebagai berikut:

1. *total harga Kontrak atau Nilai Kontrak termasuk Pajak Pertambahan Nilai (PPN) adalah sebesar Rp 100.000.000,00 (seratus juta rupiah)*
2. peristilahan dan ungkapan dalam Surat Perjanjian ini memiliki arti dan makna yang sama seperti yang tercantum dalam lampiran Surat Perjanjian ini;
3. dokumen-dokumen berikut merupakan satu-kesatuan dan bagian yang tidak terpisahkan dari Kontrak ini:
 - a. adendum Surat Perjanjian (apabila ada);
 - b. pokok perjanjian;
 - c. surat penawaran, beserta penawaran harga;

Gambar 37. Halaman Surat Perjanjian Dalam Bentuk PDF

4.2.3 Cara Pembayaran

Selanjutnya PPK mengisikan cara pembayaran

The screenshot shows the 'SPPBJ Tender PPK' interface. At the top, there's a blue header with 'Paket Tender PPK » E-Kontrak'. Below it, another blue header says 'SPPBJ Tender PPK'. A search bar shows 'Menampilkan 25 data'. The main content is a table with the following columns: Nomor, Tanggal, Penyedia, Harga Kontrak, Surat Perjanjian, Cara Pembayaran, SPMK/Surat Pesanan, and Pembayaran. The first row contains the data: 123, 06 September 2018, REKANAN 1, Rp 1.320.000,00, Kontrak, Cara Pembayaran, Surat Pesanan, and Pembayaran. A blue callout bubble points to the 'Cara Pembayaran' button in the first row, containing the text 'Klik cara pembayaran'. Below the table, it says 'Menampilkan Halaman 1 dari 1' and has a 'Kembali' button. At the bottom right, there's a pagination control showing '« < 1 > »'.

Nomor	Tanggal	Penyedia	Harga Kontrak	Surat Perjanjian	Cara Pembayaran	SPMK/Surat Pesanan	Pembayaran
123	06 September 2018	REKANAN 1	Rp 1.320.000,00	Kontrak	Cara Pembayaran	Surat Pesanan	Pembayaran

Gambar 38. Halaman SPPBJ PPK

Akan muncul halaman seperti gambar dibawah ini

Information

Rancangan Kontrak

Cara Pembayaran

Sekaligus

Termijn

Bulanan

Sekaligus

Pilih cara pembayaran

Simpan

Pilih simpan

SPPBJ Tender PPK

Menampilkan 25 data

Pencarian

Nomor	Tanggal	Penyedia	Harga Kontrak	Surat Perjanjian	Cara Pembayaran	SPMK/Surat Pesanan	Pembayaran
123	06 September 2018	REKANAN 1	Rp 1.320.000,00	Kontrak	Cara Pembayaran	Surat Pesanan	Pembayaran

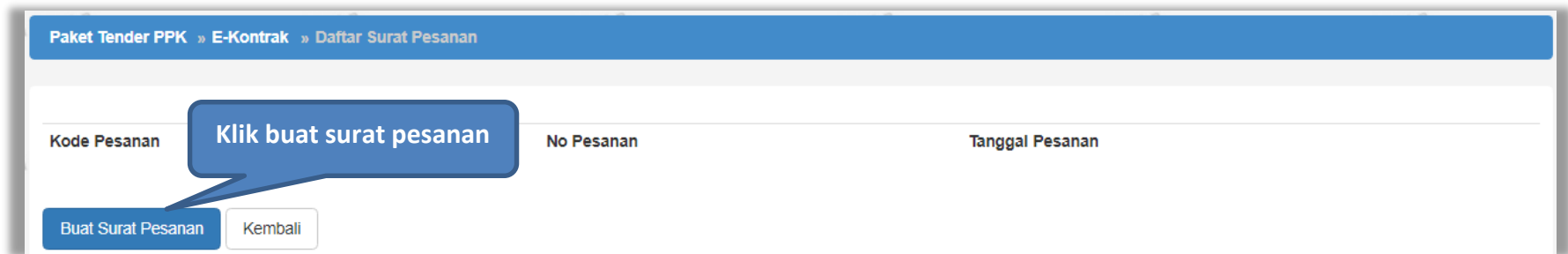
Menampilkan Halaman 1 dari 1

Kembali

Gambar 39. Halaman Cara Pembayaran

4.2.4 Surat Pesanan

Jika pengadaan barang, maka PPK mengisikan surat pesanan. Pilih *button* Surat Pesanan di halaman e-kontrak, kemudian masuk ke halaman daftar surat pesanan, selanjutnya klik *button* buat surat pesanan untuk membuat surat pesanan.



Kode Pesanan	No Pesanan	Tanggal Pesanan
	No Pesanan	

[Buat Surat Pesanan](#) [Kembali](#)

Gambar 40. Halaman Buat Surat Pesanan

Paket Tender PPK » E-Kontrak » Daftar Surat Pesanan » Form Surat Pesanan

No. Surat Pesanan *	
Tanggal Surat Pesanan *	
Nama Tender	Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik
Nama PPK	PPK 99
Jabatan PPK	
NIP PPK	0020099
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Alamat Satuan Kerja	
No. Surat Perjanjian	322222
Tanggal Surat Perjanjian	03 Agustus 2018
Nama Pemenang	REKANAN 23
Alamat Pemenang	Jakarta Selatan (Kota)
Wakil Sah Penyedia	
Jabatan Wakil Penyedia	
Tanggal Barang Diterima	
Waktu Penyelesaian	Contoh Pengisian :30 hari Kalender, 2 tahun, 3 bulan
Tanggal Pekerjaan Selesai	
Alamat	
Kota	

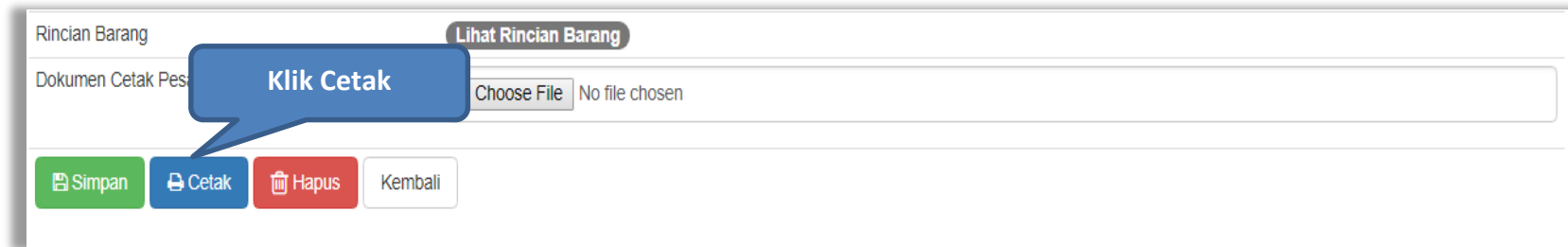
 Simpan  Kembali

Isi Data Form Surat Pesanan

Klik simpan

Gambar 41. Halaman Form Surat Pesanan

Jika surat pesanan sudah tersimpan, selanjutnya klik button 'Cetak' untuk mencetak dokumen surat pesanan.



Gambar 42. Halaman surat pesanan

SURAT PESANAN (SP)

Nomor : 1

Paket Pekerjaan : Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik

Yang bertanda tangan di bawah ini :

PPK 1 selanjutnya disebut sebagai **Pejabat Pembuat Komitmen**;

Berdasarkan Surat Perjanjian Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik nom., tanggal, bersama ini memerintahkan:

REKANAN 1 di Jakarta Selatan (Kota) yang dalam hal ini diwakili oleh: irma. selanjutnya disebut sebagai **Penyedia Barang**; untuk mengirimkan barang dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut :

1. Rincian Barang :

Jenis Barang	Unit	Volume	Harga Satuan	Pajak (%)	Total Harga	Keterangan
barang 1	unit	1.0	Rp 12.000.000,00	10.0	Rp 13.200.000,00	
					Total Nilai	Rp 13.200.000,00

2. Tanggal barang diterima : 21 September 2018
3. Syarat-syarat pekerjaan : sesuai dengan persyaratan dan ketentuan Kontrak ;
4. Waktu Penyelesaian : selama 30 hari dan pekerjaan harus sudah selesai pada tanggal 14 September 2018
5. Alamat pengiriman barang : jln. epicentrum Jakarta selatan
6. Denda : Terhadap setiap hari keterlambatan penyelesaian pekerjaan Penyedia Jasa akan dikenakan Denda Keterlambatan sebesar 1/1000 (satu per seribu) dari Nilai Kontrak atau bagian tertentu dari Nilai Kontrak sebelum PPN sesuai dengan Syarat-Syarat Umum Kontrak.

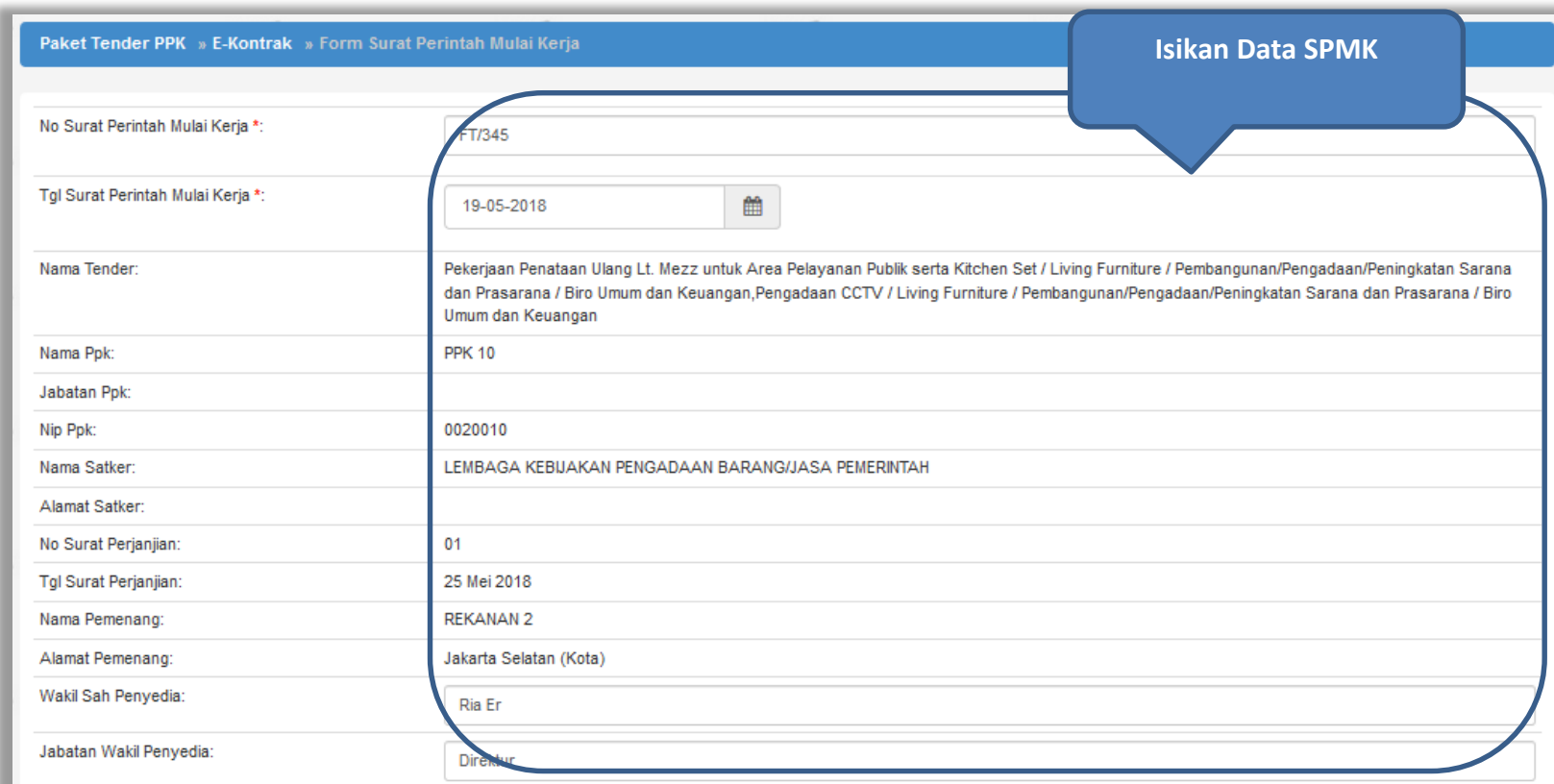
Jakarta, 07 September 2018
Satuan Kerja
Pejabat Pembuat Komitmen

Surat Pesanan dalam
bentuk PDF siap dicetak

Gambar 43. Halaman Surat Pesanan PDF

4.2.5 Surat Perintah Mulai Kerja

Jika pengadaan selain barang (konstruksi, konsultansi dan jasa lainnya) maka PPK mengisikan SPMK.



Paket Tender PPK » E-Kontrak » Form Surat Perintah Mulai Kerja	
No Surat Perintah Mulai Kerja *:	FT/345
Tgl Surat Perintah Mulai Kerja *:	19-05-2018
Nama Tender:	Pekerjaan Penataan Ulang Lt. Mezz untuk Area Pelayanan Publik serta Kitchen Set / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan, Pengadaan CCTV / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan
Nama Ppk:	PPK 10
Jabatan Ppk:	
Nip Ppk:	0020010
Nama Satker:	LEMBAGA KEBUAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Alamat Satker:	
No Surat Perjanjian:	01
Tgl Surat Perjanjian:	25 Mei 2018
Nama Pemenang:	REKANAN 2
Alamat Pemenang:	Jakarta Selatan (Kota)
Wakil Sah Penyedia:	Ria Er
Jabatan Wakil Penyedia:	Direktur

Gambar 44. Halaman SPMK (1)

The screenshot shows a web form for SPMK (Single Point of Contact) with the following fields and values:

Field	Value
Jabatan Wakil Penyedia:	Direktur
Tanggal mulai kerja	25-05-2018
Waktu Penyelesaian:	30 Hari Kalender
Tanggal Pekerjaan Selesai:	09-06-2018
Alamat Pengiriman:	Jl. Epicentrum Tengah Lot. 11B
	Bandung
	Browse... No file selected.

Annotations:

- A blue callout box on the right says "Isikan Data SPMK" (Fill in SPMK Data) with a line pointing to the form fields.
- A blue callout box on the left says "Selanjutnya klik simpan kemudian cetak" (Next click save then print) with a line pointing to the "Simpan" button.

Buttons at the bottom: Simpan (green), Cetak (blue), Hapus (red), and Kembali (white).

Gambar 45. Halaman SPMK (2)

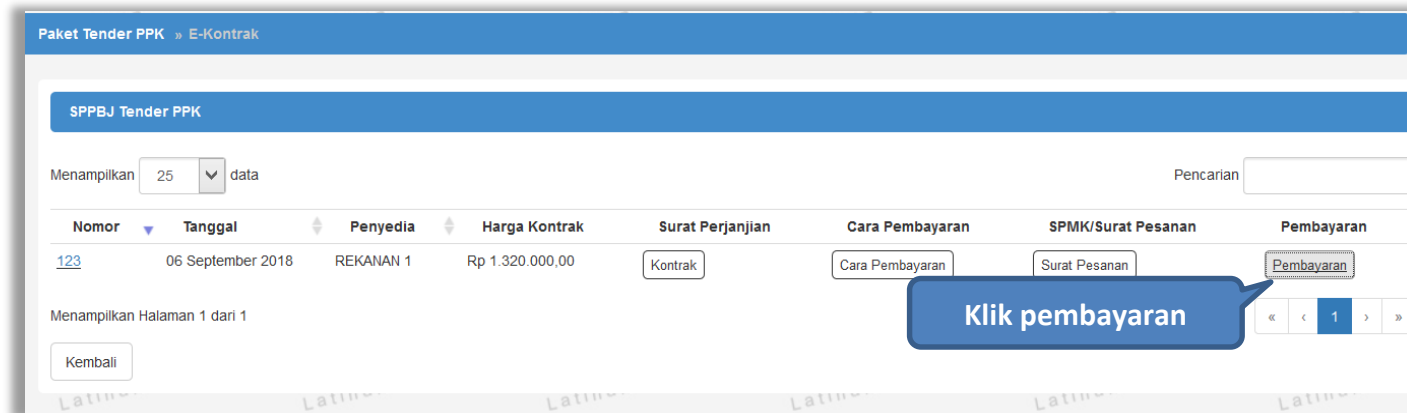
SURAT PERINTAH MULAI KERJA (SPMK)
Nomor : FT/345 Paket Pekerjaan : Pekerjaan Penataan Ulang Lt. Mezz untuk Area Pelayanan Publik serta Kitchen Set / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan, Pengadaan CCTV / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan Yang bertanda tangan di bawah ini : PPK 10 selanjutnya disebut sebagai Pejabat Pembuat Komitmen ; berdasarkan Surat Perjanjian Pekerjaan Penataan Ulang Lt. Mezz untuk Area Pelayanan Publik serta Kitchen Set / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan, Pengadaan CCTV / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan nomor 01 tanggal 25 Mei 2018, bersama ini memerintahkan: REKANAN 2 Jakarta Selatan (Kota) yang dalam hal ini diwakili oleh: Ria Er selanjutnya disebut sebagai Penyedia Barang; untuk segera memulai pelaksanaan pekerjaan dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut: 1. Lingkup Pekerjaan : 2. Tanggal mulai kerja : 25 Mei 2018 3. Syarat-syarat pekerjaan : sesuai dengan persyaratan dan ketentuan Kontrak ; 4. Waktu Penyelesaian : selama 30 Hari Kalender dan pekerjaan harus sudah selesai pada tanggal 09 Juni 2018 5. Denda : Terhadap setiap hari keterlambatan pelaksanaan/penyelesaian pekerjaan Penyedia akan dikenakan Denda Keterlambatan sebesar 1/1000 (satu per seribu) dari Nilai Kontrak atau bagian tertentu dari Nilai Kontrak sebelum PPN sesuai dengan Syarat-Syarat Umum Kontrak. Bandung, 19 Mei 2018 Untuk dan atas nama LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH Pejabat Pembuat Komitmen PPK 10 NIP. 0020010

SPMK dalam bentuk PDF
siap dicetak

Gambar 46. Halaman SPMK PDF

4.2.6 Pembayaran

Pada halaman e-kontrak pilih *button* pembayaran.



Gambar 47. Halaman e-kontrak PPK

Form Informasi Paket

Kode Tender	7218999
Nama Tender	Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik
Satuan Kerja	
Instansi	
Pemenang	REKANAN 23
No Kontrak	322222
Tanggal kontrak	03-08-2018
Nilai kontrak	Rp 2.689.000.000,00

Isi data BAST

Form Informasi BA Serah Terima

No. BAST *

Tanggal BAST * :

Nama PPHP *

NIP PPHP *

Gambar 48. Halaman Isi Data BAST

Form Informasi BA Pembayaran

No. BAP * :

Tanggal BAP * :

Besar pembayaran * : 2.689.000.000,00

Dokumen Hasil Cetak : Choose File No file chosen

Progres Fisik : %

Isi data BA Pembayaran

Pilih simpan jika data sudah lengkap

Simpan Kembali

- Tipe file Dokumen bisa di upload.

Gambar 49. Halaman Input BA Pembayaran

Jika data BAST dan BAP sudah tersimpan, maka akan muncul *button* 'Cetak BAST' dan 'Cetak BAP' yang dapat digunakan untuk mencetak dokumen BAST dan BAP dalam bentuk PDF.

The screenshot shows a web form titled "Dokumen Cetak BAST". At the top, there is a file upload section with a "Choose File" button and the text "No file chosen". Below this is a large text input field. Underneath the input field is a row of buttons: a green "Simpan" button, a blue "Cetak BAST" button, a blue "Cetak BAP" button, and a white "Kembali" button. Two blue callout boxes are present: one pointing to the "Cetak BAST" button with the text "Pilih cetak BAST", and another pointing to the "Cetak BAP" button with the text "Pilih cetak BAP". At the bottom of the form, a yellow banner contains the text: "- Tipe file Dokumen hanya *txt, doc, docx, xls,xlsx, pdf, jpg, png, zip, rar* yang bisa di upload."

Gambar 50. Halaman Input BAST dan BAP

Berita Acara Serah Terima
Pekerjaan dalam PDF siap
di cetak

Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
BERITA ACARA SERAH TERIMA PEKERJAAN

Pekerjaan Penataan Ulang Lt. Mezz untuk Area Pelayanan Publik serta Kitchen Set / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan, Pengadaan CCTV / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan

NO : 7687BN

Pada hari ini Kamis, tanggal dua puluh satu bulan Juni tahun dua ribu delapan belas (21-06-2018), kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1. **Ardhiyasa :**
Pejabat Penerima Hasil Pekerjaan LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Pejabat Pembuat Komitmen Pada LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH, yang beralamat di , yang selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.
2. **Ditya :**
direktur, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama REKANAN 2, yang berkedudukan di Jakarta Selatan (Kota) yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Kedua belah pihak sepakat untuk mengadakan serah terima pekerjaan berupa Pekerjaan Penataan Ulang Lt. Mezz untuk Area Pelayanan Publik serta Kitchen Set / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan, Pengadaan CCTV / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan pada tanggal 25 Mei 2018 - 25 Mei 2018 sesuai dengan Surat Perintah Kerja No. : 01 tanggal 25 Mei 2018, dari **PIHAK KEDUA** kepada **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK PERTAMA** menerima dengan baik pelaksanaan pengadaan tersebut. Demikian Berita Acara Serah Terima ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA REKANAN 2	PIHAK PERTAMA
 Ditya direktur	 Ardhiyasa NIP. 1971877876807
 Mengetahui / Menyetujui : Pejabat Pembuat Komitmen Pada LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH	
 PPK 10 NIP. 0020010	

Gambar 51. Halaman BAST dalam Bentuk PDF

Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah		
BERITA ACARA PEMBAYARAN Pekerjaan Penataan Ulang Lt. Mezz untuk Area Pelayanan Publik serta Kitchen Set / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan, Pengadaan CCTV / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan NO : 87/VG		
Pada hari ini Kamis, tanggal dua puluh satu bulan Juni tahun dua ribu delapan belas (21-06-2018), kami yang bertanda tangan dibawah ini : 1. PPK 10 : Pejabat Pembuat Komitmen Pada LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH berdasarkan Keputusan kpa Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor: 458/LKPP/PPK/2017/08/10 TAHUN 2014 tanggal 14 Agustus 2017, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah yang berkedudukan di Jakarta Pusat (Kota), untuk selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA; 2. Ditya : direktur, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama REKANAN 2, yang berkedudukan di Jakarta Selatan (Kota) yang selanjutnya disebut PIHAK KEDUA. Dengan ini menyatakan bahwa sesuai dengan Berita Acara Serah Terima Pekerjaan No.: 78879N 25 Mei 2018 - 25 Mei 2018, PIHAK PERTAMA menyetujui dengan baik pekerjaan Pekerjaan Penataan Ulang Lt. Mezz untuk Area Pelayanan Publik serta Kitchen Set / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan, Pengadaan CCTV / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan tersebut, sesuai dengan Surat Perintah Kerja No.: 01 25 Mei 2018. Untuk itu PIHAK PERTAMA wajib melakukan pembayaran kepada PIHAK KEDUA sebesar Rp 118.000.000,00 (seratus delapan belas juta rupiah) dan PIHAK KEDUA berhak menerima pembayaran tersebut. <table style="width: 100%; margin-top: 20px;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center; vertical-align: top;"> PIHAK KEDUA REKANAN 2 Ditya direktur </td> <td style="width: 50%; text-align: center; vertical-align: top;"> PIHAK PERTAMA Pejabat Pembuat Komitmen Pada LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH PPK 10 NIP. 0020010 </td> </tr> </table>	PIHAK KEDUA REKANAN 2 Ditya direktur	PIHAK PERTAMA Pejabat Pembuat Komitmen Pada LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH PPK 10 NIP. 0020010
PIHAK KEDUA REKANAN 2 Ditya direktur	PIHAK PERTAMA Pejabat Pembuat Komitmen Pada LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH PPK 10 NIP. 0020010	

Berita Acara Pembayaran
 Dalam bentuk PDF siap
 dicetak

Gambar 52. Halaman BAP dalam bentuk PDF

Tampilan e-kontrak yang sudah diisi semua datanya.

The screenshot displays the 'Paket Tender PPK » E-Kontrak' interface. At the top, there's a blue header with 'SPPBJ Tender PPK'. Below it, a search bar labeled 'Pencarian' is visible. The main content area shows a table with columns: 'Nomor', 'Tanggal', 'Surat Perjanjian', 'Cara Pembayaran', 'SPMK/Surat Pesanan', and 'Pembayaran'. A row is visible with '123' in the 'Nomor' column and '06 Septe' in the 'Tanggal' column. A blue callout box with the text 'Data e-kontrak sudah terisi semua' points to the 'Pembayaran' column, which contains a 'Pembayaran' button. The bottom of the page shows a pagination bar with 'Menampilkan Halaman 1 dari' and a 'Kembali' button.

Gambar 53. Halaman e-kontrak sudah lengkap

5. Non e-Tendering PPK

5.1 Pembuatan Paket Non Tender

PPK membuat paket non tender di daftar paket sama seperti pada paket tender.

BERANDA DAFTAR PAKET LOG AKSES GANTI PASSWORD LOGOUT

Petunjuk Penggunaan Aplikasi e-Procurement Lainnya PPK 99 - Pejabat Pembuat Komitmen

Tender Non Tender Pencatatan Non Tender Pencatatan Swakelola

Beranda » Daftar Paket

Buat Paket Pilih buat paket

Menampilkan 25 data Pencarian

Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Satuan Kerja
BBKPM BANDUNG DINAR Sewa IP / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik Pengadaan Langsung spse 4	Paket Sedang Berjalan	19 Juli 2018	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Menampilkan Halaman 1 dari 1

Pembuatan paket dimulai dengan memilih dari RUP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat dibuat.

Gambar 54. Halaman Daftar Paket Non Tender

Selanjutnya pilih KLPD dan paketnya

Daftar Paket » Daftar Rencana Non Tender

K/L/PD *

Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Satuan Kerja *

LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Metode Pemilihan

Semua Metode Pemilihan ▼

Tahun Anggaran

2018 ▼

Pilih KLPD, satuan kerja, metode pemilihan, dan tahun anggaran

Update RUP

Pilih untuk update RUP

Pembuatan paket non tender yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat di non tenderkan.

Menampilkan 25 data

Pencarian

Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Metode Pemilihan Penyedia	Pagu	Tahun Anggaran
18429865	Jamuan Rapat / Sosialisasi pedoman perencanaan PBJP / Pedoman Perencanaan PBJP / Sistem Perencanaan PBJP yang Terintegrasi dengan Renja dan RKA K/L / Direktorat Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 20,1 Jt	2018
18422687	Staff Pendukung Unit Kerja - Tenaga Administrasi 1 / Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP / Pedoman Perencanaan PBJP / Sistem Perencanaan PBJP yang Terintegrasi dengan Renja dan RKA K/L / Direktorat Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 24,2 Jt	2018
18422659	IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Perencanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 34 Jt	2018

Pilih paket

Gambar 55. Halaman Pilih RUP

Selanjutnya akan muncul informasi rencana pengadaan paket non tender

Informasi Rencana Pengadaan

Kode RUP	18422659		
Nama Paket	IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Prencanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan		
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah		
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH		
Nilai Pagu Paket	Rp 33.950.000,00		
Tahun Anggaran	2018		
Jenis Pengadaan	Jasa Lainnya		
Anggaran	No	Sumber Dana	Kode Anggaran
	1	APBN	06.3936.004.001.051.00.522131
			Nilai
			Rp 33.950.000,00

Buat Paket

Pilih buat paket

Gambar 56. Halaman Informasi Rencana Pengadaan

Kemudian akan muncul halaman edit paket

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket
2 Dokumen Persiapan

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana		
	18422659	IT-Helpdesk/Persiapan dan per... perencanaan PBJP/Dit Prcan	nan	APBN	
	Tambah Rencana Pengadaan				
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa P				
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH				
Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
	2018	APBN	06.3936.004.001.051.00.522131	Rp 33.950.000,00	PPK 99
Nama Paket *	IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Prcan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan				
Nilai Pagu Paket	Rp 33.950.000,00				
Lokasi Pekerjaan	Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *		
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	LKPP		
	Tambah Lokasi				

Daftar Paket
Selanjutnya

* Wajib diisi.

Pilih jika ingin melakukan konsolidasi paket

Isi detail lokasi pekerjaan

Klik selanjutnya

Gambar 57. Halaman Edit Paket

Selanjutnya PPK mengisikan Rincian HPS, Upload KAK dan Rancangan Kontrak

Gambar 58. Halaman Dokumen Persiapan

Pokja isikan rincian HPS.

Beranda » Daftar Paket » Edit Paket » Rincian HPS

Petunjuk pengisian rincian HPS menggunakan template

1. Jangan mengubah nama kolom, menghapus kolom atau menambah kolom.
2. Jangan mengubah nama sheet.
3. Gunakan tanda titik (.) sebagai pemisah desimal.

Petunjuk pengisian langsung

1. Untuk setiap baris, isi kolom yang ada.

Setiap baris harus diisi (jika ada).

TOTAL PAGU : Rp 33.950.000,00

	Jenis Barang/Jasa	Uang (%)	Total	Keterangan
1		0.00	0.00	
2		10.00	0.00	

TOTAL NILAI Rp. 0,00

Gambar 59. Halaman Isi Rincian HPS

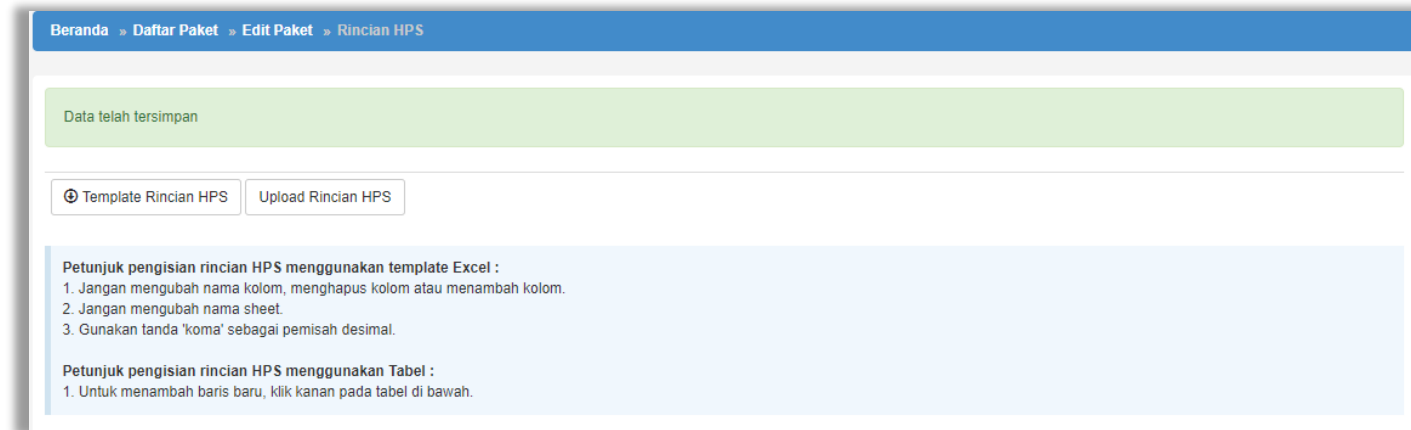
Apabila PPK men-*download template* rincian HPS, maka akan tampil *file* template rincian HPS berbentuk Excel. PPK dapat mengisi rincian HPS pada *file* tersebut kemudian meng-*upload*-nya kembali ke sistem.

	A	B	C	D	E	F
1	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga	Pajak(%)	Keterangan
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						

Isi rincian HPS

Gambar 60. Rincian HPS dalam Excel

Jika HPS sudah disimpan maka akan muncul notifikasi bahwa data telah tersimpan.

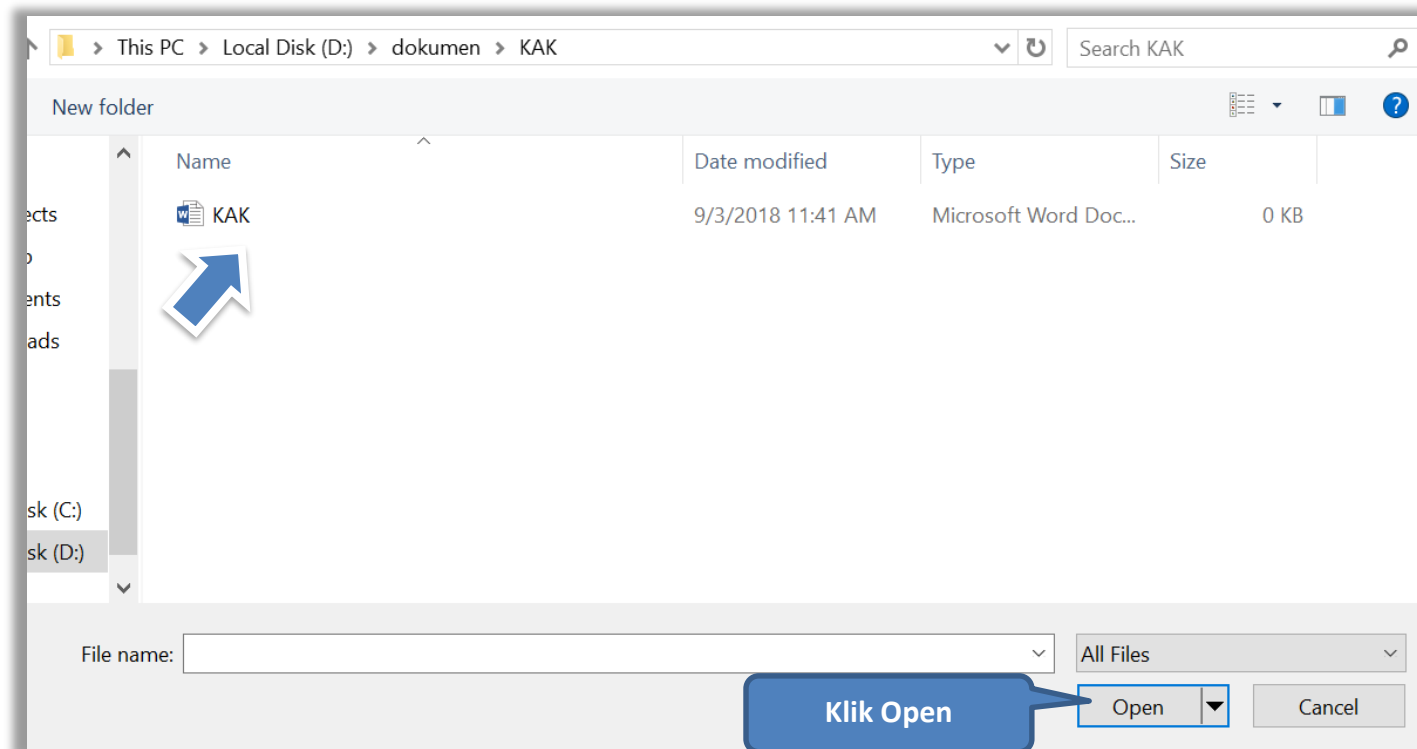


Gambar 61. Notifikasi berhasil simpan HPS

Isi Kerangka Acuan Kerja (KAK) Spesifikasi Teknis dan Gambar Klik *button* 'Upload' untuk meng-upload KAK spesifikasi teknis dan gambar. Perhatikan petunjuk upload dokumen KAK Spesifikasi Teknis dan Gambar.



Gambar 62. Upload spesifikasi teknis dan gambar



Gambar 63. Pilih file KAK spesifikasi teknis dan gambar

Jika sudah ter-*upload* maka nama *file* akan muncul pada halaman KAK spesifikasi teknis dan gambar.



Beranda » Daftar Paket » Edit Paket » Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar

Petunjuk upload dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar:

1. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar untuk Tender ini;
2. Harap Jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan di sini;
3. Dokumen yang dapat di upload hanya dokumen yang memiliki ekstensi *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.zip atau *.rar; dan
4. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar.

Daftar Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar

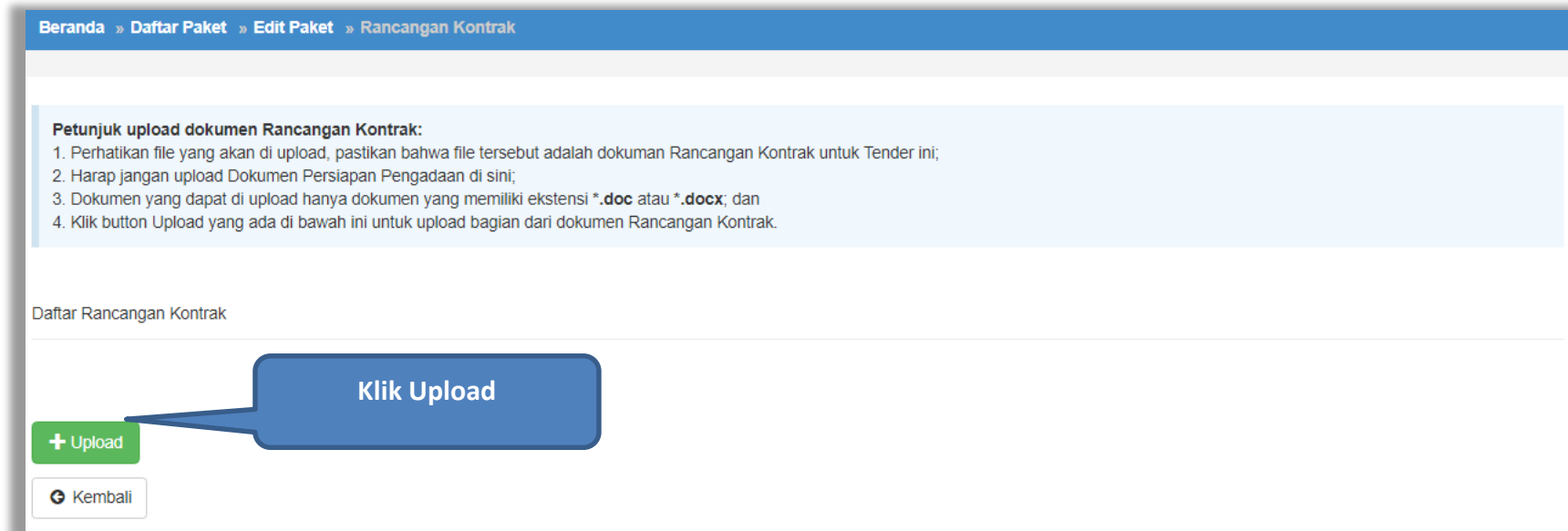
1. KAK.docx 



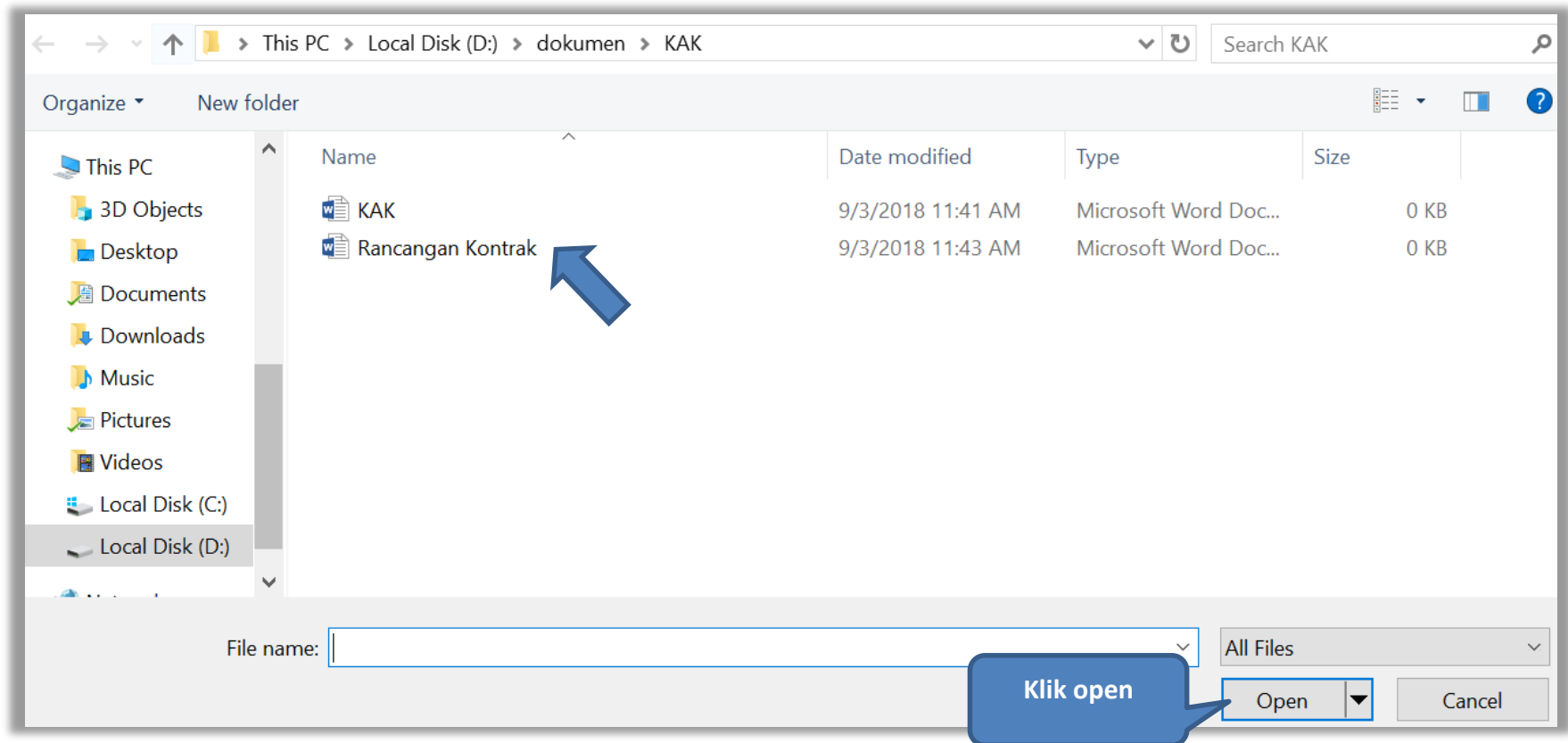
Gambar 64. File spesifikai teknis dan gambar

*Upload rancangan kontrak dengan klik **upload***



Gambar 65. Halaman Daftar Rancangan Kontrak

Pilih file rancangan kontak yang sudah dibuat



Gambar 66. Plih Rnancangan Kontrak

Jika berhasil *upload* rancangan kontrak akan tampil pada tampilan berikut ini :



Beranda » Daftar Paket » Edit Paket » Rancangan Kontrak

Petunjuk upload dokumen Rancangan Kontrak:

1. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Rancangan Kontrak untuk Tender ini;
2. Harap jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan di sini;
3. Dokumen yang dapat di upload hanya dokumen yang memiliki ekstensi *.doc atau *.docx; dan
4. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Rancangan Kontrak.

Daftar Rancangan Kontrak

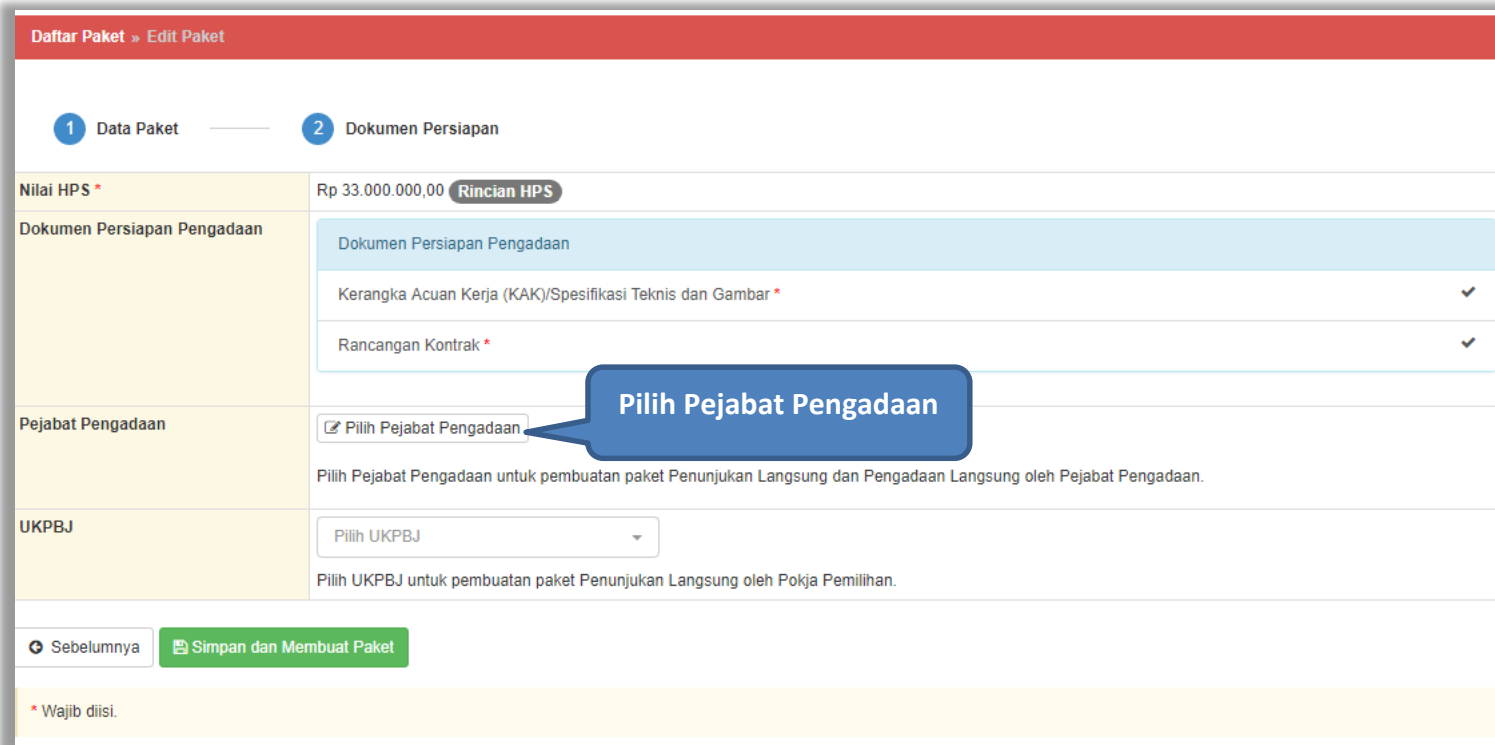
1. Rancangan Kontrak.docx 

+ Upload **Kembali**

Daftar rancangan kontrak

Gambar 67. Halaman Daftar Rancangan Kontrak

Jika nilai HPS tidak lebih 200 juta rupiah maka pembuatan paket dilanjutkan oleh Pejabat Pengadaan. Jika lebih dari 200 juta pembuatan dilanjutkan oleh pokja pemilihan.



Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket — **2 Dokumen Persiapan**

Nilai HPS *	Rp 33.000.000,00 Rincian HPS
Dokumen Persiapan Pengadaan	Dokumen Persiapan Pengadaan Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar * ✓ Rancangan Kontrak * ✓
Pejabat Pengadaan	☒ Pilih Pejabat Pengadaan Pilih Pejabat Pengadaan untuk pembuatan paket Penunjukan Langsung dan Pengadaan Langsung oleh Pejabat Pengadaan.
UKPBJ	Pilih UKPBJ Pilih UKPBJ untuk pembuatan paket Penunjukan Langsung oleh Pokja Pemilihan.

[Sebelumnya](#) [Simpan dan Membuat Paket](#)

* Wajib diisi.

Gambar 68. Halaman Dokumen Persiapan

Berikut ini halaman memilih Pejabat Pengadaan

Daftar Paket » Edit Paket » Pilih Pejabat Pengadaan

Kode RUP	18422659
K/L/PD *	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
Satuan Kerja *	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Nama Paket	IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Pencanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan

Pilih Pejabat Pengadaan

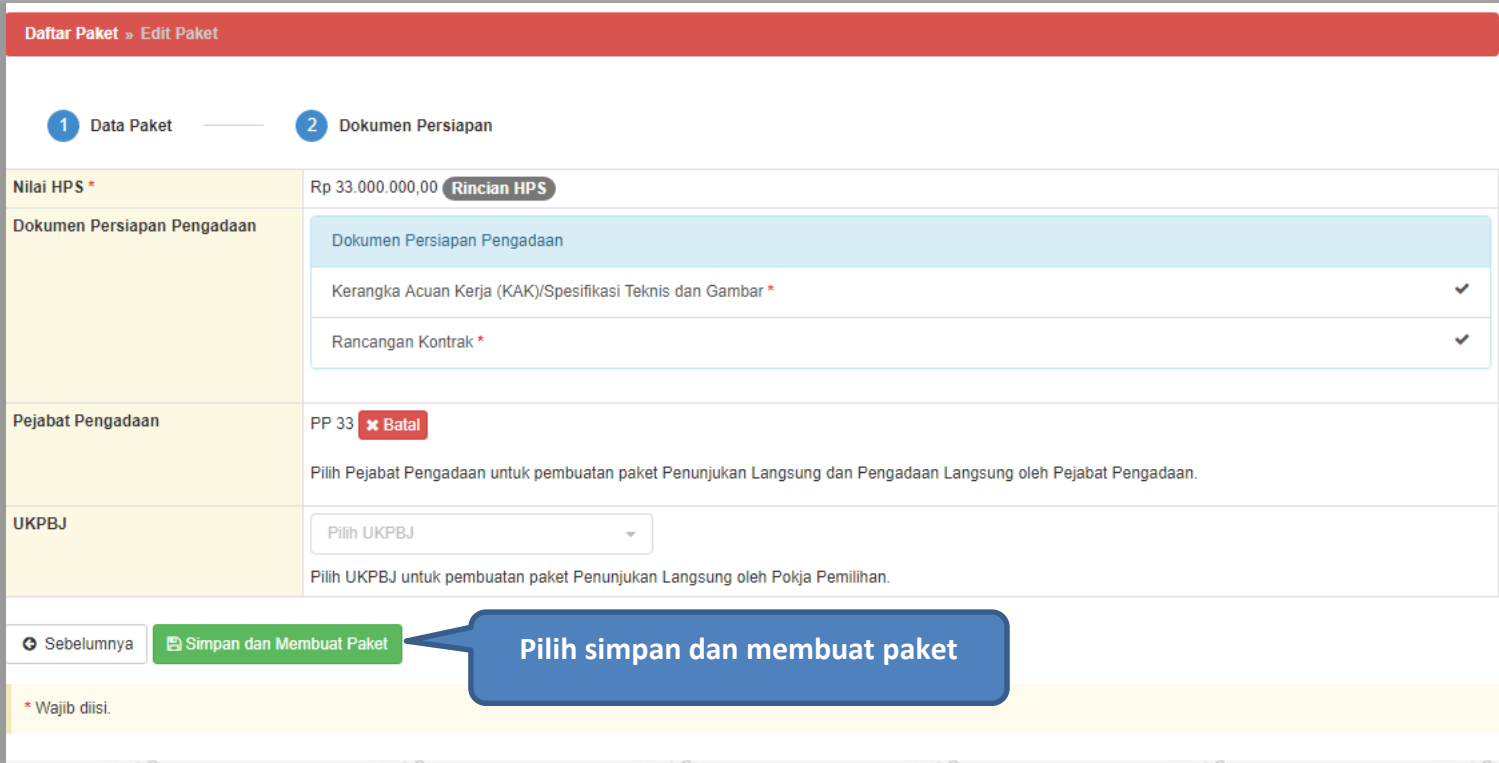
Menampilkan 25 data
Pencarian

NIP	User Id	Nama	Pilih
123456789	pptest1	PPTTEST1	Pilih
0060033	PP 33	PP33	Pilih
0060037	PP 37	PP37	Pilih
0060038	PP 38	PP38	Pilih
0060039	PP 39	PP39	Pilih
0060034	PP 34	PP34	Pilih
006001	PP 1	PP1	Pilih
006002	PP 2	PP2	Pilih
006003	PP 3	PP3	Pilih

Pilih PP

Gambar 69. Halaman Pilih Pejabat Pengadaan

Jika Pejabat Pengadaan sudah dipilih selanjutnya PPK menyimpan paket non tender



Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

Nilai HPS * Rp 33.000.000,00 **Rincian HPS**

Dokumen Persiapan Pengadaan

Dokumen Persiapan Pengadaan	
Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *	✓
Rancangan Kontrak *	✓

Pejabat Pengadaan PP 33 **Batal**

Pilih Pejabat Pengadaan untuk pembuatan paket Penunjukan Langsung dan Pengadaan Langsung oleh Pejabat Pengadaan.

UKPBJ

Pilih UKPBJ untuk pembuatan paket Penunjukan Langsung oleh Pokja Pemilihan.

[Sebelumnya](#) [Simpan dan Membuat Paket](#)

* Wajib diisi.

Pilih simpan dan membuat paket

Gambar 70. Halaman Edit Paket

Daftar Paket » Edit Paket

Data paket telah tersimpan

Data paket telah tersimpan

1 Data Paket
 2 Dokumen Persiapan

Rencana Umum Pengadaan	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="text-align: left;">Kode RUP</th> <th style="text-align: left;">Nama Paket</th> <th style="text-align: left;">Sumber Dana</th> </tr> <tr> <td>18422659</td> <td>IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Pencanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan</td> <td>APBN</td> </tr> </table> + Tambah Rencana Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	18422659	IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Pencanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan	APBN				
Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana									
18422659	IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Pencanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan	APBN									
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah										
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH										
Anggaran	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="text-align: left;">Tahun</th> <th style="text-align: left;">Sumber Dana</th> <th style="text-align: left;">Kode Anggaran</th> <th style="text-align: left;">Nilai</th> <th style="text-align: left;">PPK</th> </tr> <tr> <td>2018</td> <td>APBN</td> <td>06.3936.004.001.051.00.522131</td> <td>Rp 33.950.000,00</td> <td>PPK 99</td> </tr> </table>	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK	2018	APBN	06.3936.004.001.051.00.522131	Rp 33.950.000,00	PPK 99
Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK							
2018	APBN	06.3936.004.001.051.00.522131	Rp 33.950.000,00	PPK 99							
Nama Paket *	IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Pencanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan										

Gambar 71. Halaman Data Paket Telah Tersimpan

5.2 Pembuatan Kontrak

Untuk pembuatan kontrak non e-tendering, pilih *button* 'Non-etendering', kemudian klik *button* 'e-kontrak'.

The screenshot shows the SPSE 4.3 interface for a Pejabat Pembuat Komitmen. The top navigation bar includes 'BERANDA', 'DAFTAR PAKET', 'LOG AKSES', 'GANTI PASSWORD', 'SPSE 3.6', and 'LOGOUT'. Below this, there are tabs for 'Petunjuk Penggunaan' and 'Aplikasi E-Procurement Lainnya'. The main content area has a sub-navigation bar with 'E-Tendering', 'Non E-Tendering', 'Non Transaksional', and 'Swakelola'. The 'Non E-Tendering' tab is selected and highlighted with a red box and a yellow arrow. Below the tabs, there is a red banner for 'Paket Non E-Tendering PPK'. A search bar and a 'Menampilkan' dropdown are present. The main table lists procurement packages with columns for 'Kode Paket', 'Nama Paket', 'e-Pengadaan Langsung', 'spse 4', and 'E-Kontrak'. The first package is '5254999 Langganan Internet Mobile' with an 'E-Kontrak' button highlighted by a blue callout box labeled 'Buat Kontrak'.

Kode Paket	Nama Paket	e-Pengadaan Langsung	spse 4	E-Kontrak
5254999	Langganan Internet Mobile	e-Pengadaan Langsung	spse 4	Penandatanganan Kontrak E-Kontrak
5252999	Langganan Internet Mobile	e-Pengadaan Langsung	spse 4	Penandatanganan Kontrak [...] E-Kontrak
5249999	Tenaga Ahli Penyusunan SOP/Evaluasi SOP/Standar Operasional Prosedur (SOP)/Layanan Manajemen Organisasi/Biro Perencanaan, Organisasi dan Tata Laksana	e-Pengadaan Langsung	spse 4	Tidak Ada Jadwal E-Kontrak
5220999	ATK (Alat Tulis Kantor)	e-Pengadaan Langsung	spse 4	Paket Sudah Selesai E-Kontrak

Gambar 72. Halaman Beranda PPK

5.3 Surat Penunjukan Penyedia Barang Jasa Non Tender

Klik *button* 'Buat SPPBJ' untuk *input* data Surat Penunjukan Penyedia Barang Jasa (SPPBJ).

The screenshot displays the SPSE 4.3 web application interface. At the top, there is a yellow navigation bar with links: BERANDA, DAFTAR PAKET, LOG AKSES, GANTI PASSWORD, and a LOGOUT button. Below this, a blue bar contains 'Petunjuk Penggunaan' and 'Aplikasi E-Procurement Lainnya'. The main content area has a red header bar reading 'Paket Non Tender PPK » List Sppbj Non Tender PPK'. Below the header, there is a search section with 'Menampilkan 25 data' and a 'Pencarian' input field. A table with the following columns is visible: Nomor, Tanggal, Penyedia, Harga Final, Surat Perjanjian, SPK, SPMK/Surat Pesanan, Pembayaran, and Dokumen Lain. A blue callout bubble with the text 'Buat SPPBJ' points to a green button labeled 'Buat SPPBJ' located at the bottom left of the table area. Next to it is a 'Kembali' button. Pagination controls are visible at the bottom right of the table.

Gambar 73. Halaman List SPPBJ Non tender PPK

Input data SPPBJ kemudian klik *button* 'Simpan'. Setelah itu klik *button* 'Kirim' untuk mengirim undangan kepada penyedia sebagai pemenang berkontrak.

Paket PPK » Form SPPBJ

No. SPPBJ *

Lampiran SPPBJ

Contoh pengisian: 1 berkas, 2 berkas

Isi Data SPPBJ

Kota SPPBJ

Tanggal Pembuatan SPPBJ *

📅

Tanggal SPPBJ *

📅

Penyedia *

Pemenang	Email	Harga Penawaran	Harga Negosiasi	Undangan Kontrak
☒ PT. Ikpp penyedia 1 *Pemenang Hasil Evaluasi	nanjaya.pt@gmail.com	Rp 20.900.000,00	Rp 20.500.000,00	

Gambar 74. Halaman Isi Data SPPBJ 1

Catatan

Nama Paket:

Langganan Internet Mobile

Nama Satuan Kerja:

LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH

Nama PPK:

PPK 1

NIP PPK:

002001

Tembusa

Tambah Tembusan

Klik simpan

Simpan

Kembali

Gambar 75. Halaman Isi Data SPPBJ 2

Jika sudah selesai mengisi semua data SPPBJ maka akan muncul notifikasi SPPBJ berhasil disimpan kemudian PPK akan kirim undangan untuk penyedia.

Paket PPK » Form SPPBJ

SPPBJ berhasil disimpan

No. SPPBJ *

6272872

Lampiran SPPBJ

1 berkas

Contoh pengisian: 1 berkas, 2 berkas

Kota SPPBJ

Jakarta Selatan

Tanggal Pembuatan SPPBJ *

30-01-2018

Tanggal SPPBJ *

30-01-2018

Penyedia *

Pemenang	Email	Harga Penawaran	Harga Negosiasi	Undangan Kontrak
☒ PT. lkpp penyedia 1 *berdasar SPPBJ *Pemenang Hasil Evaluasi	nanjaya.pt@gmail.com	Rp 20.900.000,00	Rp 20.500.000,00	Kirim

Klik kirim

Gambar 76. Halaman SPPBJ Berhasil Disimpan

Akan tampil informasi yang akan menjadi surat undangan untuk penyedia. PPK isi data informasi kemudian klik button 'Kirim'.

Information

Waktu:

Tempat:

Yang Harus dibawa:

Yang Harus Hadir:

Kirim

Klik kirim

Isikan detail informasi surat undangan

Gambar 77. Halaman Informasi Surat Undangan

Apabila berhasil mengisi detail surat undangan kontrak, maka akan ada notifikasi 'undangan berhasil dikirim'. PPK dapat mencetak hasil dalam bentuk PDF dan kirim ulang jika terdapat undangan yang direvisi.

Berhasil dikirim

Undangan berhasil terkirim.

No. SPPBJ *

6272872

Lampiran SPPBJ

1 berkas

Contoh pengisian: 1 berkas, 2 berkas

Kota SPPBJ

Jakarta Selatan

Tanggal Pembuatan SPPBJ *

30-01-2018

Tanggal SPPBJ *

30-01-2018

Penyedia *

Pemenang	Email	Harga Penawaran
☒ PT. Ikpp penyedia 1 *berdasar SPPBJ *Pemenang Hasil Evaluasi	nanjaya.pt@gmail.com	Rp 20.900.000,00

Klik cetak

Undangan Kontrak

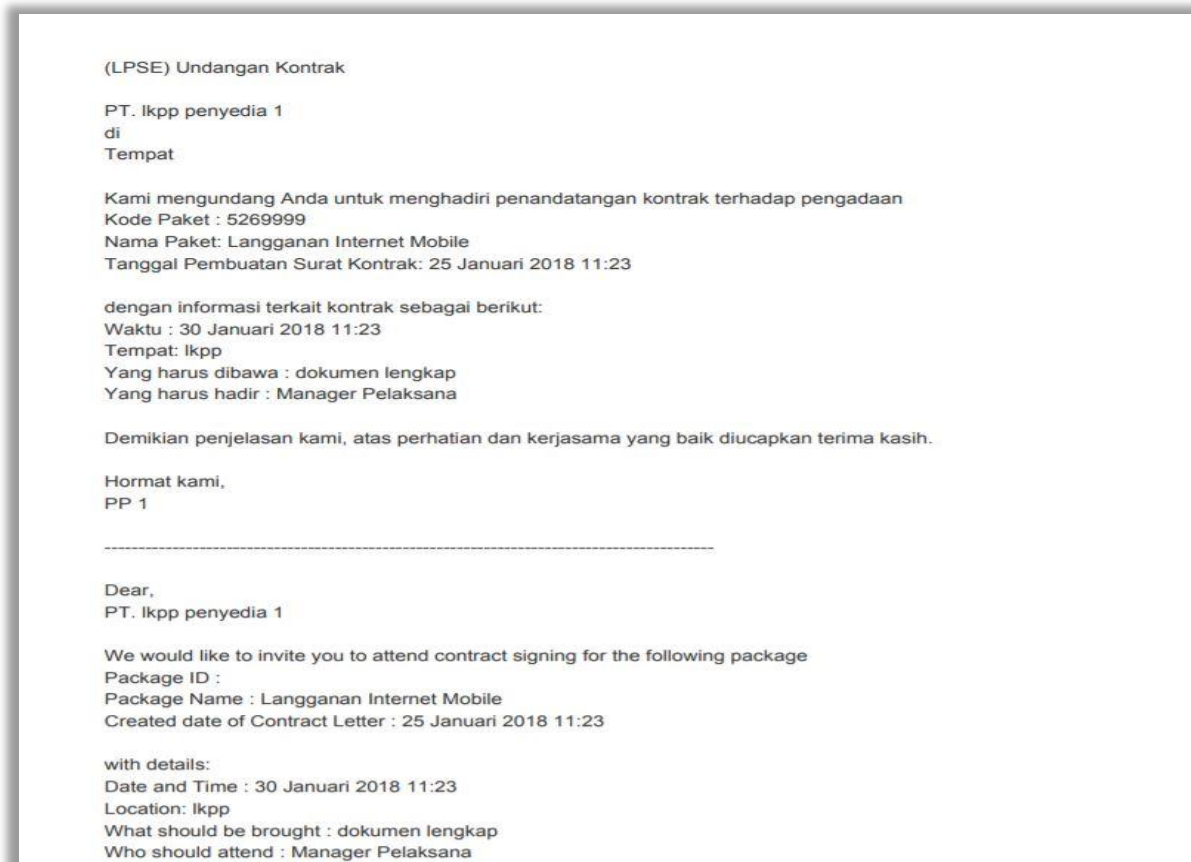
Cetak

Kirim Ulang

Jika ingin kirim ulang

Gambar 78. Halaman Undangan Berhasil Terkirim

Detail undangan kontrak untuk penyedia dalam bentuk PDF yang siap dicetak.



Gambar 79. Halaman Undangan Kontrak

Selanjutnya isi harga final. Harga final merupakan harga hasil negosiasi terakhir dengan penyedia. Klik *button* 'Lihat Rincian Harga' untuk melihat detail harga. Klik *button* 'Simpan' apabila sudah selesai mengisi seluruh data kemudian cetak dokumen SPPBJ. Dokumen yang telah dicetak dan ditandatangani kemudian di-scan untuk selanjutnya di-upload kembali ke sistem.

The screenshot displays the SPPBJ (Single Source Procurement Budgetary Statement) form. The form includes the following fields and elements:

- Nama Paket:** Langganan Internet Mobile
- Harga Final:** Rp 18.500.000,00
- Rincian Harga:** A section with a yellow background and a button labeled "Lihat Rincian Harga".
- Nama Satuan Kerja:** LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
- Nama PPK:** PPK 1
- 002001**
- + Tambah Tembusan** button
- Dokumen Cetak SPPBJ:** A section with a "Browse..." button and the text "No file selected."
- Buttons at the bottom:** "Simpan" (Save), "Cetak" (Print), "Kirim Pengumuman" (Send Notification), and "Kembali" (Back).

Numbered callouts indicate the following steps:

1. Simpan SPPBJ (Save SPPBJ) - points to the "Simpan" button.
2. Cetak SPPBJ (Print SPPBJ) - points to the "Cetak" button.
3. Upload dokumen cetak SPPBJ (Upload SPPBJ print document) - points to the "Browse..." button.
4. Kirim Pengumuman (Send Notification) - points to the "Kirim Pengumuman" button.

Gambar 80. Halaman Form SPPBJ

SURAT PENUNJUKAN PENYEDIA BARANG/JASA (SPPBJ)

Nomor : 657387
Lampiran : 1 Berkas
Perihal : Penunjukan Penyedia untuk Pelaksanaan Paket Pekerjaan Langganan Internet Mobile

Jakarta, 15 Januari 20...

Kepada Yth.
PT. Ikpp penyedia 1
di

Dengan ini kami beritahukan bahwa penawaran Saudara melalui aplikasi SPSE pada :

Kode Paket : 5254999
Nama Paket : Langganan Internet Mobile
Nilai Penawaran : Rp 16.500.000,00
kami nyatakan diterima/disetujui.

Sebagai tindak lanjut dari Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ) ini Saudara diharuskan untuk menandatangani Surat Perintah Kerja (SPK) paling lambat 14 (empat belas) hari kerja setelah diterbitkannya SPPBJ. Kegagalan Saudara untuk menerima penunjukan ini yang disusun berdasarkan evaluasi terhadap penawaran Saudara, akan dikenakan sanksi sesuai ketentuan dalam Peraturan Presiden No. 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah yang terakhir diubah dengan Peraturan Presiden No. 4 Tahun 2015 beserta petunjuk teknisnya.

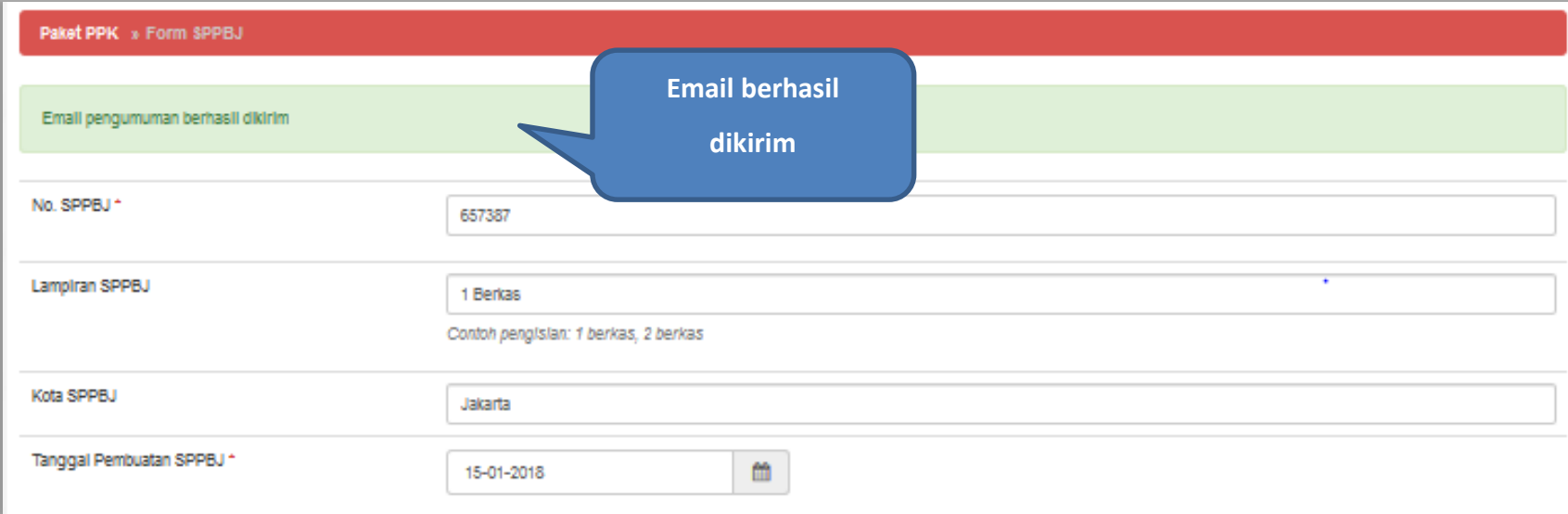
Satuan Kerja LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Pejabat Pembuat Komitmen

PPK 1
NIP. 002001

SPPBJ dalam Bentuk
PDF siap *Print*

Gambar 81. Halaman Cetak Dokumen SPPBJ

Jika pengumuman berhasil dikirim maka akan muncul notifikasi seperti berikut ini. Klik *button* 'kembali' untuk kembali ke halaman list SPPBJ non tender.



The screenshot displays the 'Form SPPBJ' interface. At the top, a red header bar contains the text 'Paket PPK x Form SPPBJ'. Below this, a green notification banner states 'Email pengumuman berhasil dikirim'. A blue speech bubble with the text 'Email berhasil dikirim' points to this banner. The form fields are as follows:

No. SPPBJ *	657387
Lampiran SPPBJ	1 Berkas Contoh pengisian: 1 berkas, 2 berkas
Kota SPPBJ	Jakarta
Tanggal Pembuatan SPPBJ *	15-01-2018

Gambar 82. Halaman form SPPBJ – kirim pengumuman pemenang berkontrak

5.4 Surat Perjanjian

Klik *button* 'Surat Perjanjian' pada halaman *List SPPBJ Non Tender PPK*.



Paket Non Lelang PPK » List Sppbj Non Lelang PPK

Menampilkan 25 data Pencarian

Nomor	Tanggal	Penyedia	Harga Final	Surat Perjanjian	SPK	SPMK/Surat Pesanan	Pembayaran	Dokumen Lain
657387	15 Januari 2018	PT. lpp penyedia 1	Rp 16.500.000,00	Surat Perjanjian	SPK	Surat Pesanan	Pembayaran	Dokumen Lainnya

Menampilkan Halaman 1 dari 1

[Buat SPPBJ](#) [Kembali](#)

« ‹ 1 › »

Gambar 83. Halaman *List SPPBJ Non Tender*

Isi *Form* Surat perjanjian kemudian klik *button* 'Simpan'

Paket PPK » Form Surat Perjanjian

Form Informasi Paket

Kode Paket	5254999
Nama Paket	Langganan Internet Mobile
Lokasi	Jl. kamboja no.4 - Adm. Kepulauan Seribu (Kab.)
Anggaran	APBN-2018
Satuan Kerja	
Pagu	Rp 24.000.000,00
HPS	Rp 22.000.000,00

Form Informasi Kontrak

No. Kontrak *	
Kota Kontrak	
Tanggal Kontrak *	
Nama PPK	PPK 1
NIP PPK	002001
Jabatan PPK	
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Alamat Satuan Kerja	
Jabatan yang menandatangani SK PPK	Kepala
No. SK PPK	123456tyu/2017

Isi Informasi Kontrak

Gambar 84. Halaman Surat perjanjian 1

Tipe Penyedia	Penyedia Badan Usaha Non KSO
Nama Penyedia	PT. lkpp penyedia 1
Alamat Penyedia	Jl. Tarmidi No 3 RT 15
No. ID Penyedia	1
No. Akta Pendirian	12
Tgl Akta Pendirian	08 Januari 2017
Wakil Sah Penyedia	
Jabatan Wakil Penyedia	
Nilai Kontrak	15.500.000,00
Jenis Kontrak	Lump Sum
Dokumen	Browse... No file selected.
Informasi Lainnya	

Klik Simpan

Isi Informasi Kontrak

Gambar 85. Halaman Surat Perjanjian 2

Setelah berhasil disimpan, maka akan muncul *button* cetak dokumen surat perjanjian. Dokumen yang telah dicetak dan ditandatangani kemudian di-*scan* untuk selanjutnya di-*upload* kembali ke sistem.

Nilai Kontrak: 16.500.000,00

Jenis Kontrak: Lump Sum

Dokumen: No file selected.

Informasi Lainnya

Dokumen Cetak Surat Perjanjian: No file selected.

1. Cetak Surat Perjanjian

2. Upload Dokumen Cetak

Gambar 86. Halaman Input Surat Perjanjian

SURAT PERJANJIAN

Untuk melaksanakan
Paket Pekerjaan Pengadaan Barang :
Langganan Internet Mobile
Nomor : AN547625

SURAT PERJANJIAN ini berikut semua lampirannya (selanjutnya disebut "Kontrak") dibuat dan ditandatangani di Jakarta pada hari Senin tanggal 15 bulan Januari tahun 2018 antara PPK 1, selaku Pejabat Pembuat Komitmen, yang bertindak untuk dan atas LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH, yang berkedudukan di , berdasarkan Surat Keputusan Kepala No 123456tyu/2017 selanjutnya disebut "PPK" dan Julianito, Direktur, yang bertindak untuk dan atas nama PT. Ikpp penyedia 1, yang berkedudukan di Jl. Tarmidi No 3 RT 15, berdasarkan Akta Pendirian/Anggaran Dasar No. 12 tanggal 08 Januari 2017 , selanjutnya disebut "Penyedia".

MENINGAT BAHWA :

1. PPK telah meminta Penyedia untuk menyediakan Pengadaan Barang sebagaimana diterangkan dalam Syarat-Syarat Umum Kontrak yang terlampir dalam Kontrak ini (selanjutnya disebut "Pengadaan Barang");
2. Penyedia sebagaimana dinyatakan kepada PPK, memiliki keahlian profesional, personil, dan sumber daya teknis, serta telah menyetujui untuk menyediakan Pengadaan Barang sesuai dengan persyaratan dan ketentuan dalam Kontrak ini;
3. PPK dan Penyedia menyatakan memiliki kewenangan untuk menandatangani Kontrak ini, dan mengikat pihak yang diwakili;
4. PPK dan Penyedia mengakui dan menyatakan bahwa sehubungan dengan penandatanganan Kontrak ini masing-masing pihak:
 1. telah dan senantiasa diberikan kesempatan untuk didampingi oleh advokat;
 2. menandatangani Kontrak ini setelah meneliti secara patut;
 3. telah membaca dan memahami secara penuh ketentuan Kontrak ini;
 4. telah mendapatkan kesempatan yang memadai untuk memeriksa dan mengkonfirmasi semua ketentuan dalam Kontrak ini beserta semua fakta dan kondisi yang terkait.

MAKA OLEH KARENA ITU, PPK dan Penyedia dengan ini bersepakat dan menyetujui hal-hal sebagai berikut:

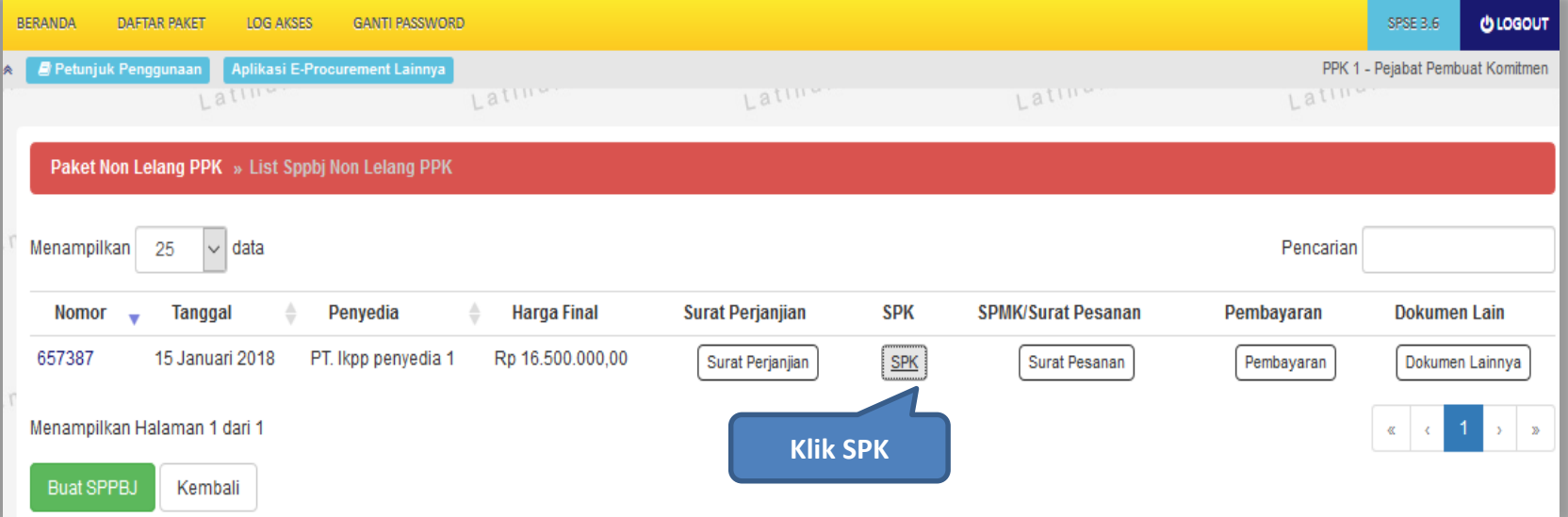
1. *total harga Kontrak atau Nilai Kontrak termasuk Pajak Pertambahan Nilai (PPN) adalah sebesar Rp 16.500.000,00 (rupiah)*
2. peristilahan dan ungkapan dalam Surat Perjanjian ini memiliki arti dan makna yang sama seperti yang tercantum dalam lampiran Surat Perjanjian ini;
3. dokumen-dokumen berikut merupakan satu-kesatuan dan bagian yang tidak terpisahkan dari Kontrak ini:
 - a. adendum Surat Perjanjian (apabila ada);
 - b. pokok perjanjian;
 - c. surat penawaran, beserta penawaran harga;

Surat Perjanjian PDF
siap cetak

Gambar 87. Halaman Surat Perjanjian PDF

5.5 Surat Perintah Kerja

Klik *button* 'SPK' pada halaman List SPPBJ Non Tender PPK.



The screenshot displays the SPSE 4.3 application interface for a user with the role 'PPK 1 - Pejabat Pembuat Komitmen'. The top navigation bar includes links for 'BERANDA', 'DAFTAR PAKET', 'LOG AKSES', 'GANTI PASSWORD', 'SPSE 3.6', and 'LOGOUT'. Below the navigation bar, there are tabs for 'Petunjuk Penggunaan' and 'Aplikasi E-Procurement Lainnya'. The main content area shows a breadcrumb trail 'Paket Non Lelang PPK » List Sppbj Non Lelang PPK'. A table lists procurement packages with columns: Nomor, Tanggal, Penyedia, Harga Final, Surat Perjanjian, SPK, SPMK/Surat Pesanan, Pembayaran, and Dokumen Lain. The first row shows package number 657387, dated 15 Januari 2018, from PT. Ikpp penyedia 1, with a final price of Rp 16.500.000,00. The 'Surat Perjanjian' column contains a button labeled 'Surat Perjanjian', and the 'SPK' column contains a button labeled 'SPK'. A blue callout bubble with the text 'Klik SPK' points to the 'SPK' button. Below the table, there are buttons for 'Buat SPPBJ' and 'Kembali', and a pagination control showing 'Menampilkan Halaman 1 dari 1'.

Nomor	Tanggal	Penyedia	Harga Final	Surat Perjanjian	SPK	SPMK/Surat Pesanan	Pembayaran	Dokumen Lain
657387	15 Januari 2018	PT. Ikpp penyedia 1	Rp 16.500.000,00	Surat Perjanjian	SPK	Surat Pesanan	Pembayaran	Dokumen Lainnya

Gambar 88. Halaman List SPPBJ Non Tender PPK

Isi *form* surat perintah kerja kemudian klik *button* 'Simpan'

Paket PPK » Form Surat Perintah Kerja

No Surat Perintah Kerja *	
Tgl Surat Perintah Kerja *	
Nama Paket:	Langganan Internet Mobile
Harga Final:	Rp 16.500.000,00
Nama Ppk:	PPK 1
Jabatan Ppk:	
Nip Ppk:	002001
Nama Satker:	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Alamat Satker:	
No Surat Perjanjian:	AN547625
Tgl Surat Perjanjian:	15 Januari 2018
Nama Pemenang:	PT. Ikpp penyedia 1
Alamat Pemenang:	Jl. Tarmidi No 3 RT 15
Wakil Sah Penyedia:	Julianto
Jabatan Wakil Penyedia:	Direktur

Isi Data Surat
Perintah Kerja

Gambar 89. Halaman Surat Perintah Kerja 1

Tanggal mulai kerja		1. Isi Data Surat Perintah Kerja
Waktu Penyelesaian:	Contoh Pengisian :30 hari Kalender, 2 tahun, 3 bulan	
Tanggal Pekerjaan Selesai:		
Alamat Pengiriman:		
Kota Surat Pesanan:		
Lingkup Pekerjaan:		
No. Rekening Bank *		
Nama Bank *		
2. Klik Simpan		
Simpan Kembali		

Gambar 90. Halaman surat perintah kerja 2

Setelah surat perintah kerja berhasil disimpan, maka akan muncul *button* cetak dokumen. Dokumen yang telah dicetak dan ditandatangani selanjutnya di-*scan* dan di-*upload* kembali ke sistem.

No. Rekening Bank *

675897609

Nama Bank *

BRI

Nama Pemilik Rekening *

Julianto

Dokumen Cetak SPK

Browse... No file selected.

Simpan Cetak Kembali

1.Cetak Dokumen SPK

2.Upload Dokumen Cetak

Gambar 91. Halaman surat perintah kerja – cetak dokumen

SURAT PERINTAH KERJA (SPK)

Nomor : AS3424

Paket Pekerjaan : Langganan Internet Mobile

Yang bertanda tangan di bawah ini :

PPK 1

LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
selanjutnya disebut sebagai Pejabat Pembuat Komitmen ;
berdasarkan Surat Perjanjian Langganan Internet Mobile nomor AN547625 tanggal 15 Januari 2018, bersama ini memerintahkan:

PT. Ikpp penyedia 1
Jl. Tarmidi No 3 RT 15
yang dalam hal ini diwakili oleh: Julianto
selanjutnya disebut sebagai Penyedia Barang;
untuk segera memulai pelaksanaan pekerjaan dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

1. Harga Final : Rp 16.500.000,00

Surat Perintah Kerja
PDF siap cetak

Gambar 92. Cetak Dokumen Surat Perintah Kerja

5.6 Surat Pesanan (Barang)

Jika pengadaan barang, maka PPK mengisikan surat pesanan. Klik *button* 'Surat Pesanan' pada halaman *List* SPPBJ Non Tender.

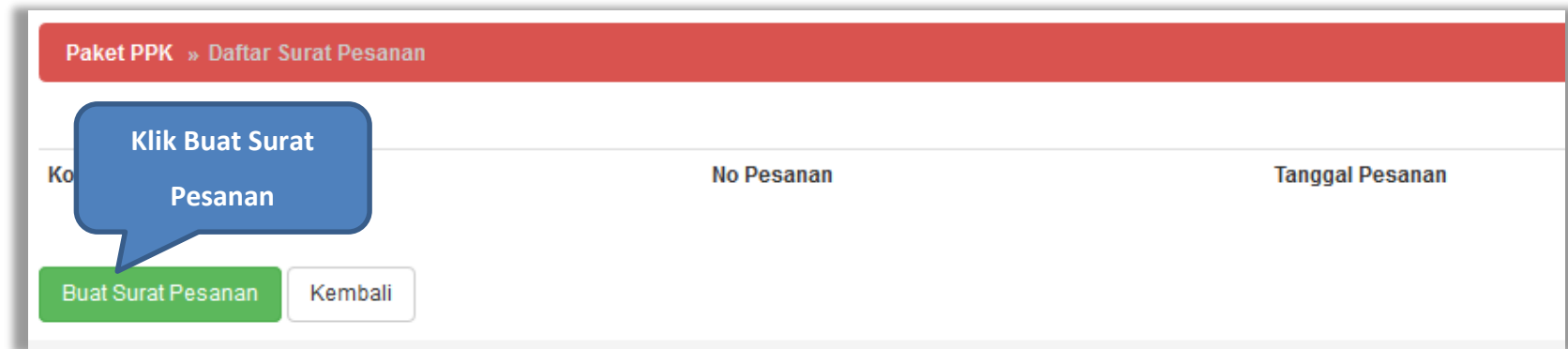


The screenshot displays the 'List SPPBJ Non Tender' page in the SPSE 4.3 application. The page features a yellow navigation bar at the top with links like 'BERANDA', 'DAFTAR PAKET', 'LOG AKSES', and 'GANTI PASSWORD'. Below this, a red banner indicates the current path: 'Paket Non Lelang PPK » List Sppbj Non Lelang PPK'. A search bar and a 'Menampilkan 25 data' dropdown are present. The main content is a table with columns: Nomor, Tanggal, Penyedia, Harga Final, Surat Perjanjian, SPK, SPMK/Surat Pesanan, Pembayaran, and Dokumen Lain. A single row is visible with the number 657387 and a final price of Rp 16.500.000,00. Under the 'Surat Pesanan' column, a button labeled 'Surat Pesanan' is highlighted by a blue callout bubble with the text 'Klik surat pesanan'. At the bottom, there are buttons for 'Buat SPPBJ' and 'Kembali'.

Nomor	Tanggal	Penyedia	Harga Final	Surat Perjanjian	SPK	SPMK/Surat Pesanan	Pembayaran	Dokumen Lain
657387	15 Januari 2018	PT. Ikpp penyedia 1	Rp 16.500.000,00	Surat Perjanjian	SPK	Surat Pesanan	Pembayaran	Dokumen Lainnya

Gambar 93. Halaman List SPPBJ Non Tender Non Tender PPK

Klik *button* 'Buat Surat Pesanan'.



Paket PPK » Daftar Surat Pesanan				
No Pesanan	Tanggal Pesanan			
Klik Buat Surat Pesanan				
Buat Surat Pesanan Kembali				

Gambar 94. Halaman Buat Surat Pesanan

Paket PPK » Daftar Surat Pesanan » Form Surat Pesanan

Input Data Surat Pesanan

No. Surat Pesanan *	
Tanggal Surat Pesanan *	
Nama Paket	Langganan Internet Mobile
Nama PPK	PPK 1
Jabatan PPK	
NIP PPK	002001
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Alamat Satuan Kerja	
No. Surat Perjanjian	AN547625
Tanggal Surat Perjanjian	15 Januari 2018
Nama Pemenang	PT. Ikpp penyedia 1
Alamat Pemenang	Jl. Tarmidi No 3 RT 15
Wakil Sah Penyedia	
Jabatan Wakil Penyedia	
Tanggal Barang Diterima	
Waktu Penyelesaian	Contoh Pengisian :30 hari Kalender, 2 tahun, 3 bulan
Tanggal Pekerjaan Selesai	

Klik Simpan

 Simpan  Kembali

Gambar 95. Halaman Form Surat Pesanan 1

Setelah surat pesanan berhasil disimpan maka akan muncul *button* cetak dokumen. Dokumen yang telah dicetak dan ditandatangani kemudian di-*scan* untuk selanjutnya di-*upload* kembali ke sistem.

Tanggal Barang Diterima

Waktu Penyelesaian

Tanggal Pekerjaan Selesai

Alamat Pengiriman

Kota Surat Pesanan

Rincian Barang

Dokumen Cetak Pesanan

Simpan Cetak Kembali

1.Cetak Dokumen Surat Pesanan

2. Upload Dokumen Cetak

Gambar 96. Halaman Form Surat Pesanan 2

SURAT PESANAN (SP)

Nomor : 9898988999
Paket Pekerjaan : Langganan Internet Mobile

Yang bertanda tangan di bawah ini :
PPK 1
selanjutnya disebut sebagai **Pejabat Pembuat Komitmen**;
Berdasarkan Surat Perjanjian Langganan Internet Mobile nomor AN547625 tanggal 15 Januari 2018, bersama ini memerintahkan:
PT. Ikpp penyedia 1 di Jl. Tarmidi No 3 RT 15
yang dalam hal ini diwakili oleh: . selanjutnya disebut sebagai **Penyedia Barang**;
untuk mengirimkan barang dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut :

- Rincian Barang :

Jenis Barang	Unit	Volume	Unit2	Volume2	Harga Satuan	Pajak (%)	Total Harga	Keterangan
							Total Nilai	

- Tanggal barang diterima :
- Syarat-syarat pekerjaan : sesuai dengan persyaratan dan ketentuan Kontrak ;
- Waktu Penyelesaian : selama dan pekerjaan harus sudah selesai pada tanggal
- Alamat pengiriman barang :
- Denda : Terhadap setiap hari keterlambatan penyelesaian pekerjaan Penyedia Jasa akan dikenakan Denda Keterlambatan sebesar 1/1000 (satu per seribu) dari Nilai Kontrak atau bagian tertentu dari Nilai Kontrak sebelum PPN sesuai dengan Syarat-Syarat Umum Kontrak.

, 16 Januari 2018
Satuan Kerja LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Pejabat Pembuat Komitmen

Surat Pesanan dalam
bentuk PDF siap
dicetak

Gambar 97. Halaman Surat Pesanan PDF

5.7 Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK)

Jika pengadaan selain barang, yaitu konstruksi, konsultasi, dan jasa lainnya, maka PPK mengisikan SPMK.

Paket Lelang PPK » Form Surat Perintah Mulai Kerja

Isikan data SPMK

No Surat Perintah Mulai Kerja:	
Tgl Surat Perintah Mulai Kerja:	
Nama Lelang:	Peralatan Pendukung Integrasi Data Kebijakan Satu Peta
Nama Ppk:	kusumah ppk1
Jabatan Ppk:	PPK LKPP
Nip Ppk:	000048
Nama Satker:	SEKRETARIAT UTAMA BADAN INFORMASI GEOSPASIAL
Alamat Satker:	
No Surat Perjanjian:	82920020
Tgl Surat Perjanjian:	11 Januari 2017
Nama Pemenang:	PT. A
Alamat Pemenang:	Pekayon, Bekasi Selatan
Wakil Sah Penyedia:	
Jabatan Wakil Penyedia:	

Gambar 98. Halaman Form Surat Perintah Mulai Kerja 1

Klik *button* 'Simpan' jika sudah selesai mengisi seluruh data kemudian cetak dokumen SPMK. Dokumen yang telah dicetak dan ditandatangani kemudian di-scan untuk selanjutnya di-upload kembali ke sistem.

The screenshot displays a web form for creating a work order. It includes several input fields: 'Tanggal mulai kerja' (28-01-2017), 'Waktu Penyelesaian' (Contoh Pengisian :30 hari Kalender, 2 tahun, 3 bulan), 'Tanggal Pekerjaan Selesai' (19-01-2017), 'Alamat Pengiriman' (jl. gatot subroto jaksel), 'Kota' (Jakarta Selatan), 'Lingkungan' (pengadaan), and 'Dokumen cetak SPMK' (Pilih File). At the bottom are buttons for 'Simpan', 'Cetak', 'Hapus', and 'Kembali'. Four blue callout boxes with white text provide instructions: '1. Isikan data SPMK' points to the top fields; '2. Klik Simpan' points to the 'Simpan' button; '3. Cetak Dokumen' points to the 'Cetak' button; and '4. Upload Dokumen Cetak' points to the 'Pilih File' button in the 'Dokumen cetak SPMK' field.

Tanggal mulai kerja	28-01-2017
Waktu Penyelesaian:	Contoh Pengisian :30 hari Kalender, 2 tahun, 3 bulan
Tanggal Pekerjaan Selesai:	19-01-2017
Alamat Pengiriman:	jl. gatot subroto jaksel
Kota	Jakarta Selatan
Lingkungan	pengadaan
Dokumen cetak SPMK	Pilih File

1. Isikan data SPMK

2. Klik Simpan

3. Cetak Dokumen

4. Upload Dokumen Cetak

Simpan Cetak Hapus Kembali

Gambar 99. Halaman Form Surat Perintah Mulai Kerja 2

SURAT PERINTAH MULAI KERJA (SPMK)

Nomor : 7272989229

Paket Pekerjaan : Peralatan Pendukung Integrasi Data Kebijakan Satu Peta

Yang bertanda tangan di bawah ini :

kusumah ppk1
PPK LKPP

selanjutnya disebut sebagai Pejabat Pembuat Komitmen ;

berdasarkan Surat Perjanjian Peralatan Pendukung Integrasi Data Kebijakan Satu Peta nomor 82920020 tanggal 11 Januari 2017, bersama ini memerintahkan:

PT. A
Pekayon, Bekasi Selatan

yang dalam hal ini diwakili oleh: jika

selanjutnya disebut sebagai Penyedia Barang;

untuk segera memulai pelaksanaan pekerjaan dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

1. Lingkup Pekerjaan : pengadaan konstruksi
2. Tanggal mulai kerja : 28 Januari 2017
3. Syarat-syarat pekerjaan : sesuai dengan persyaratan dan ketentuan Kontrak ;
4. Waktu Penyelesaian : selama dan pekerjaan harus sudah selesai pada tanggal 19 Januari 2017
5. Denda : Terhadap setiap hari keterlambatan pelaksanaan/penyelesaian pekerjaan Penyedia akan dikenakan Denda Keterlambatan sebesar 1/1000 (satu per seribu) dari Nilai Kontrak atau bagian tertentu dari Nilai Kontrak sebelum PPN sesuai dengan Syarat-Syarat Umum Kontrak.

Jakarta Selatan, 20 Januari 2017

Untuk dan atas nama SEKRETARIAT UTAMA BADAN INFORMASI GEOSPASIAL

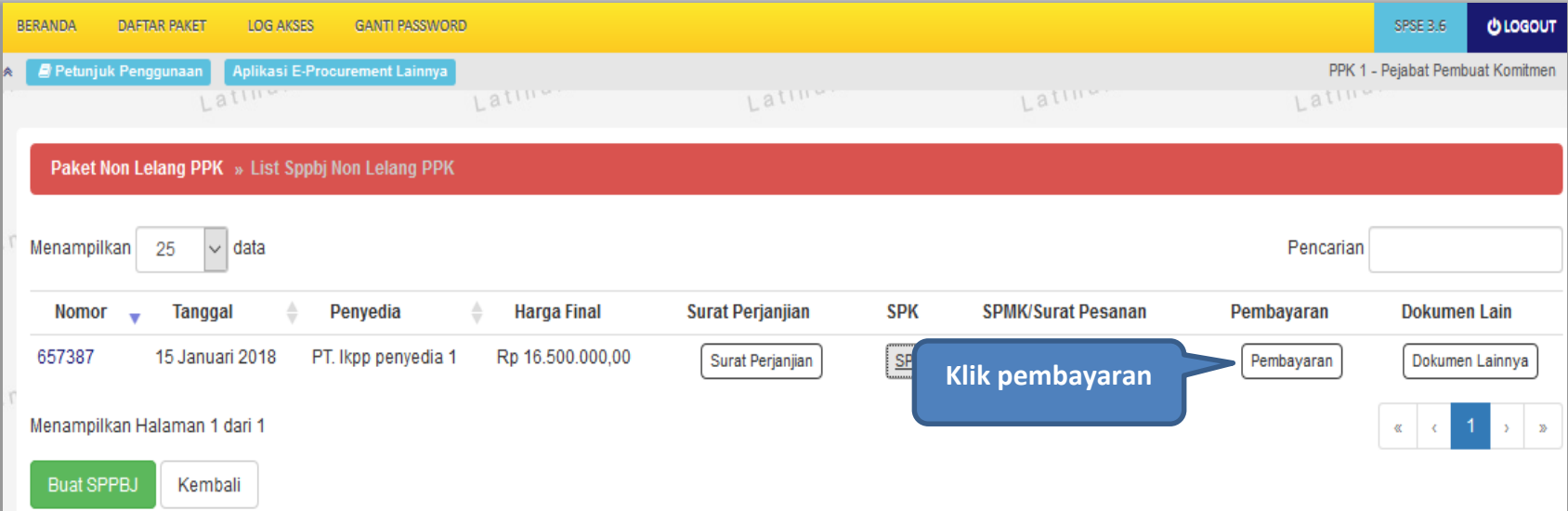
Pejabat Pembuat Komitmen

Surat Pesanan dalam
bentuk PDF siap
dicetak

Gambar 100. Halaman Cetak Surat Perintah Mulai Kerja

5.8 Berita Acara Serah Terima dan Berita Acara Pembayaran

Pilih *button* 'Pembayaran' pada halaman *List SPPBJ Non Tender*, kemudian isikan data berita acara serah terima dan berita acara pembayaran.



The screenshot shows the SPSE 4.3 interface for a Pejabat Pembuat Komitmen (PPK). The top navigation bar includes links for BERANDA, DAFTAR PAKET, LOG AKSES, GANTI PASSWORD, SPSE 3.6, and LOGOUT. Below this, there are tabs for Petunjuk Penggunaan and Aplikasi E-Procurement Lainnya. The main content area is titled 'Paket Non Lelang PPK » List Sppbj Non Lelang PPK'. It features a search bar and a table with columns: Nomor, Tanggal, Penyedia, Harga Final, Surat Perjanjian, SPK, SPMK/Surat Pesanan, Pembayaran, and Dokumen Lain. A single row of data is displayed for item 657387. A blue callout bubble with the text 'Klik pembayaran' points to the 'Pembayaran' button in the table. At the bottom, there are buttons for 'Buat SPPBJ' and 'Kembali', and a pagination indicator showing 'Menampilkan Halaman 1 dari 1'.

Nomor	Tanggal	Penyedia	Harga Final	Surat Perjanjian	SPK	SPMK/Surat Pesanan	Pembayaran	Dokumen Lain
657387	15 Januari 2018	PT. Ikpp penyedia 1	Rp 16.500.000,00	Surat Perjanjian	SP		Pembayaran	Dokumen Lainnya

Gambar 101. Halaman *List SPPBJ Non Tender PPK*

Selanjutnya akan muncul *form* Berita Acara Serah Terima Pekerjaan, isi data berita acara serah terima. Tanda bintang (*) pada *form* wajib diisi.

Paket Pengadaan PPK » Form Berita Acara Serah Terima Pekerjaan

Form Informasi Paket

Kode Paket	5254999
Nama Paket	Langganan Internet Mobile
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Instansi	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
Pemenang	PT. Ikpp penyedia 1
No Kontrak	AN547625
Tanggal kontrak	15-01-2018
Nilai kontrak	Rp 16.500.000,00

Form Informasi BA Serah Terima

No. BAST *	
Tanggal BAST * :	
Nama PPHP * :	
NIP PPHP * :	

Input Berita Acara
Serah Terima

Gambar 102. Halaman Input BAST dan BAP

Kemudian isi data berita acara pembayaran. Klik *button* ‘Simpan’ jika sudah selesai mengisi seluruh data kemudian cetak dokumen berita acara. Dokumen yang telah dicetak dan ditandatangani kemudian di-scan untuk selanjutnya di-*upload* kembali ke sistem.

Form Informasi BA Pembayaran

No. BAP * : BAP123

Tanggal BAP * : 18-01-2018

Besar pembayaran * : 16.500.000,00

Dokumen No file selected.

Progres Fisik %

Dokumen Cetak BAP No file selected.

- Tipe file Dokumen yang bisa di upload.

1. Input Berita Acara Pembayaran

2. Simpan Berita Acara

3. Cetak BAST

4. Cetak BAP

5. Upload Dokumen Cetak BAST

6. Upload Dokumen Cetak BAP

Gambar 103. Form Berita Acara Serah Terima Pekerjaan

Berita Acara Serah
Terima Pekerjaan dalam
PDF siap dicetak

Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
BERITA ACARA SERAH TERIMA PEKERJAAN
Langganan Internet Mobile
NO : 345678987654

Pada hari ini Selasa, tanggal enam belas bulan Januari tahun dua ribu delapan belas (16-01-2018), kami yang bertanda tangan dibawah ini :

1. **Ria Ervina :**
Pejabat Penerima Hasil Pekerjaan LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Pejabat Pembuat Komitmen Pada LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH, yang beralamat di , yang selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.
2. **Julianto :**
Direktur, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama PT. Ikpp penyedia 1, yang berkedudukan di Jl. Tarmidi No 3 RT 15 yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Kedua belah pihak sepakat untuk mengadakan serah terima pekerjaan berupa Langganan Internet Mobile pada tanggal 15 Januari 2018 - 15 Januari 2018 sesuai dengan Surat Perintah Kerja No. : AN547625 tanggal 15 Januari 2018, dari **PIHAK KEDUA** kepada **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK PERTAMA** menerima dengan baik pelaksanaan pengadaan tersebut.

Demikian Berita Acara Serah Terima ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA PT. Ikpp penyedia 1	PIHAK PERTAMA,
 <u>Julianto</u> Direktur	 <u>Ria Ervina</u> NIP. 19992686882018

Mengetahui / Menyetujui :
Pejabat Pembuat Komitmen Pada
LEMBAGA KEBIJAKAN
PENGADAAN BARANG/JASA
PEMERINTAH

PPK 1
NIP. 002001

Gambar 104. Halaman Berita Acara Serah Terima PDF

Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

BERITA ACARA PEMBAYARAN

Langganan Internet Mobile

NO : 34567890

Pada hari ini Selasa, tanggal enam belas bulan Januari tahun dua ribu delapan belas (16-01-2018), yang bertanda tangan dibawah ini :

- PPK 1 :**
Pejabat Pembuat Komitmen Pada LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH berdasarkan Keputusan Kepala Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor: 123456tyu/2017 TAHUN 2014 tanggal 07 April 2017, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah yang berkedudukan di Jakarta Pusat (Kota), untuk selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**;
- Julianto :**
Direktur, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama PT. Ikpp penyedia 1, yang berkedudukan di Jl. Tarmidi No 3 RT 15 yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Dengan ini menyatakan bahwa sesuai dengan Berita Acara Serah Terima Pekerjaan No.: 345678987654 15 Januari 2018 - 15 Januari 2018, **PIHAK PERTAMA** menyetujui dengan baik pekerjaan Langganan Internet Mobile tersebut, sesuai dengan Surat Perintah Kerja No.: AN547625 15 Januari 2018. Untuk itu **PIHAK PERTAMA** wajib melakukan pembayaran kepada **PIHAK KEDUA** sebesar **Rp 16.500.000,00 (enam belas juta lima ratus ribu rupiah)** dan **PIHAK KEDUA** berhak menerima pembayaran tersebut.

PIHAK KEDUA
PT. Ikpp penyedia 1

Julianto

Direktur

PIHAK PERTAMA
Pejabat Pembuat Komitmen Pada LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH

PPK 1

NIP. 002001

Berita Acara
Pembayaran dalam PDF
siap dicetak

Gambar 105. Halaman Berita Acara Pembayaran PDF

5.9 Dokumen Lainnya

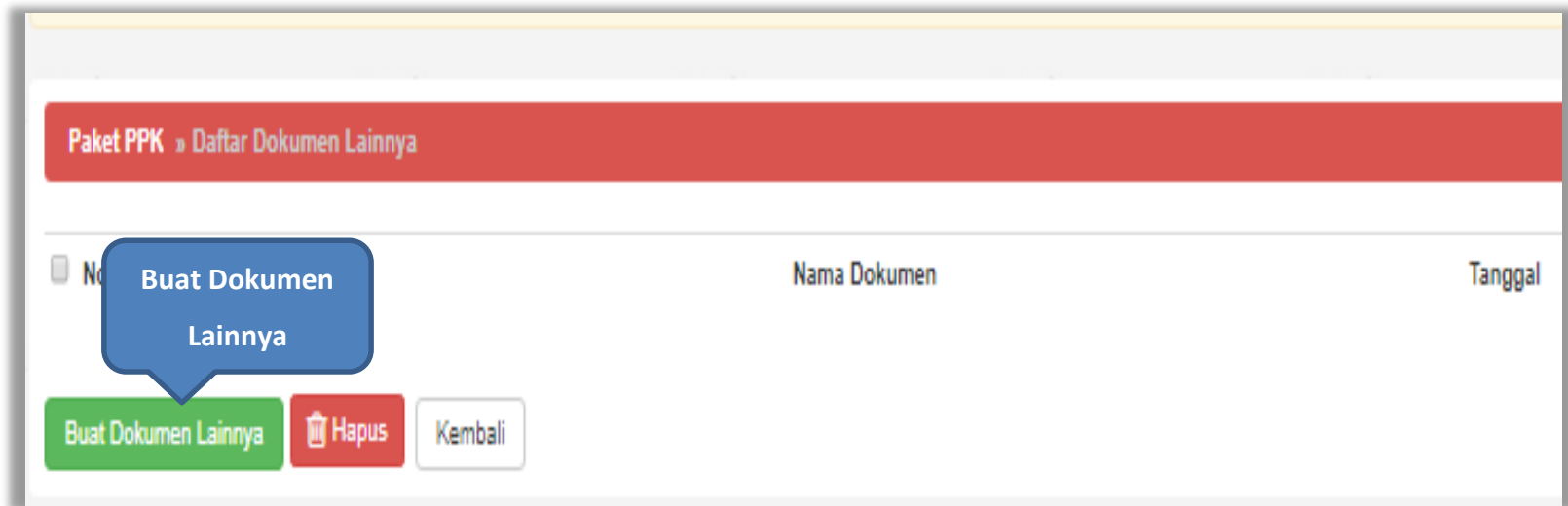
Pilih *button* 'Dokumen Lainnya' untuk menambahkan dokumen lain yang diperlukan.



The screenshot shows the SPSE 4.3 application interface. At the top, there is a yellow navigation bar with links: BERANDA, DAFTAR PAKET, LOG AKSES, GANTI PASSWORD, SPSE 3.6, and LOGOUT. Below this is a grey bar with 'Petunjuk Penggunaan' and 'Aplikasi E-Procurement Lainnya'. The main content area has a red header bar with 'Paket Non Lelang PPK » List Sppbj Non Lelang PPK'. Below the header, there is a search bar and a table of data. The table has columns: Nomor, Tanggal, Penyedia, Harga Final, Surat Perjanjian, SPK, SPMK/S, and Dokumen Lain. A blue callout bubble with the text 'Klik dokumen lainnya' points to the 'Dokumen Lainnya' button in the 'Dokumen Lain' column of the first row. The first row contains the following data: Nomor 657387, Tanggal 15 Januari 2018, Penyedia PT. Ikpp penyedia 1, Harga Final Rp 16.500.000,00, Surat Perjanjian (button), SPK (button), SPMK/S (button), and Dokumen Lainnya (button). At the bottom left, there are buttons 'Buat SPPBJ' and 'Kembali'. At the bottom right, there is a pagination bar showing 'Menampilkan Halaman 1 dari 1' and a page number '1'.

Gambar 106. Halaman List SPPBJ Non Tender PPK

Klik *button* 'Buat Dokumen Lainnya' untuk menambahkan dokumen.



Gambar 107. Halaman Daftar Dokumen Lainnya

Isi data dokumen tambahan lainnya kemudian klik *button* 'Simpan'

Paket PPK » Form Dokumen Lainnya

Nama Dokumen *

Nomor Dokumen *

Tanggal Dokumen:

Upload File Dokumen:

Choose File No file chosen

Ket

2. Simpan Dokumen

1. Input data

Simpan Kembali

Gambar 108. Halaman Form Dokumen Lainnya

6. Pencatatan Non Tender

6.1 Buat Paket Pencatatan Non Tender

Pilih Daftar Paket Kemudian pilih *tab* 'Pencatatan Non Tender'.

Gambar 109. Halaman Daftar Paket Non Transaksional PPK

Selanjutnya pilih paket yang terdapat di RUP (Rencana Umum Pengadaan).

Daftar Paket » Daftar Rencana Paket

K/L/D/I *	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah ↺
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH ↺
Metode Pemilihan	Penunjukan Langsung
Tahun Anggaran	2018 ↺

Pembuatan paket non lelang dimulai dengan memilih dari paket RUP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat dilaksanakan.

Menampilkan

25

 data

Pencarian

Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Metode Pemilihan Penyedia	Pagu	Tahun Anggaran
14113238	ATK dan Bahan komputer / Operasional dan Pemeliharaan Kantor / Layanan Perkantoran / Biro Umum dan Keuangan	APBN	Belum Ditentukan	Rp 440,4 Jt	2018
13904681	Jamuan Makan MT Reguler/Bimtek SPSE dan Sistem Pendukungnya/Layanan Pengadaan Secara Elektronik/Direktorat Pengembangan SPSE	APBN	Belum Ditentukan	Rp 352 Jt	2018

Gambar 110. Halaman Daftar Rencana Paket

Selanjutnya akan muncul halaman informasi paket, klik *button* 'Buat Paket' untuk membuat paket pencatatan non tender.

Informasi Rencana Pengadaan

Kode RUP	14113238		
Nama Paket	ATK dan Bahan komputer / Operasional dan Pemeliharaan Kantor / Layanan Perkantoran / Biro Umum dan Keuangan		
K/L/D/I	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah		
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH		
Nilai Pagu Paket	Rp 440.400.000,00		
Tahun Anggaran	2018		
Jenis Pengadaan	Pengadaan Barang		
Anggaran	No. Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai
		106.01.970968.00.00.06.3927.994.002.521811	Rp 440.400.000,00
	Buat Paket Buat Paket		

Gambar 111. Halaman Informasi Rencana Pengadaan

Daftar Paket » Edit Paket

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana
	14113238	ATK dan Bahan komputer / Operasional dan Pemeliharaan Kantor / Layanan Perkantoran / Biro Umum dan Keuangan	APBN
K/L/D/I	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah		
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH		
Nama Paket	ATK dan Bahan komputer / Operasional dan Pemeliharaan Kanto. / Layanan Perkantoran / Biro Umum dan Keuangan		
Nilai Pagu Paket	Rp 440.400.000,00		
Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran
	2018	APBN	106.01.970968.00.00.06.3927.994.002.521811
			Nilai **
			Rp 440.400.000,00
PPK *	NIP	Nama Pegawai	Nama User
	002005	PPK 5	PPK5
Lokasi Pekerjaan *	Provinsi *	Kabupaten *	Detail Lokasi *
	Pilih Provinsi	Pilih Kabupaten	Alamat Detail
	Tambah Lokasi		
No	Nomor Surat Rencana Pelaksanaan Pengadaan		
Simpan dan Membuat Paket			
Kembali			

1. Input Lokasi Pekerjaan

2. Input Nomor Surat

3. Simpan Paket

4. klik kembali

Gambar 112. Halaman Edit Paket Pencatatan Non Tender

6.2 Edit Paket Pencatatan Non Tender

Pilih paket pada halaman Daftar Paket pada *tab* 'Pencatatan Non Tender' kemudian klik *button* 'Buat Paket Baru'.



Gambar 113. Halaman Daftar Paket Pencatatan Non Tender

Pilih jenis pengadaan, metode pemilihan, bukti pembayaran, tanggal selesai paket, serta realisasi anggaran.

Beranda » Daftar Paket » Edit Non Transaksional

Penting:
1. Paket Non Lelang harus diisi dengan lengkap.
2. Pengadaan e-procurement harus dilakukan secara menyeluruh. Jika ada tahap yang tidak dilalui (dilakukan manual misalnya) akan menyebabkan status pengadaan menggantung dan berpotensi sebagai temuan auditor.

Kode Paket	202999		
Nama Paket	ATK dan Bahan komputer / Operasional dan Pemeliharaan Kantor / Layanan Perkantoran / Biro Umum dan Keuangan Detail		
Jenis Pengadaan	Pengadaan Barang		
Metode Pemilihan	Pengadaan Langsung		
Bukti Pembayaran	Non SPK		
Tanggal Paket Selesai *			
Nilai Paket	Rp 112.400.000,00		

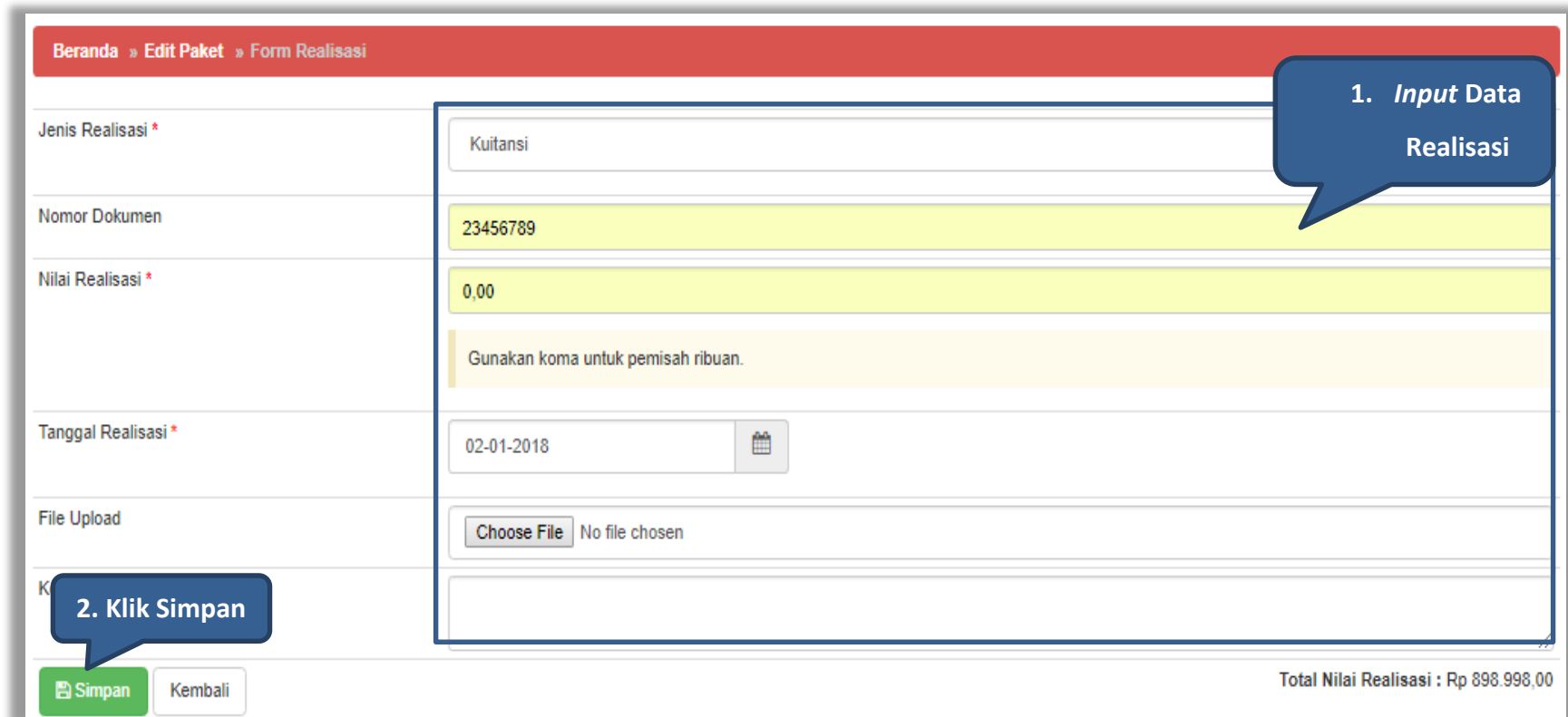
2. Input Realisasi Anggaran

Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi	
+ Tambah Realisasi			

Total Nilai Realisasi : Rp 0,00

Gambar 114. Halaman Edit Non Transaksional

Form Realisasi



Beranda » Edit Paket » Form Realisasi

Jenis Realisasi *
Kuitansi

Nomor Dokumen
23456789

Nilai Realisasi *
0,00
Gunakan koma untuk pemisah ribuan.

Tanggal Realisasi *
02-01-2018

File Upload
Choose File No file chosen

2. Klik Simpan

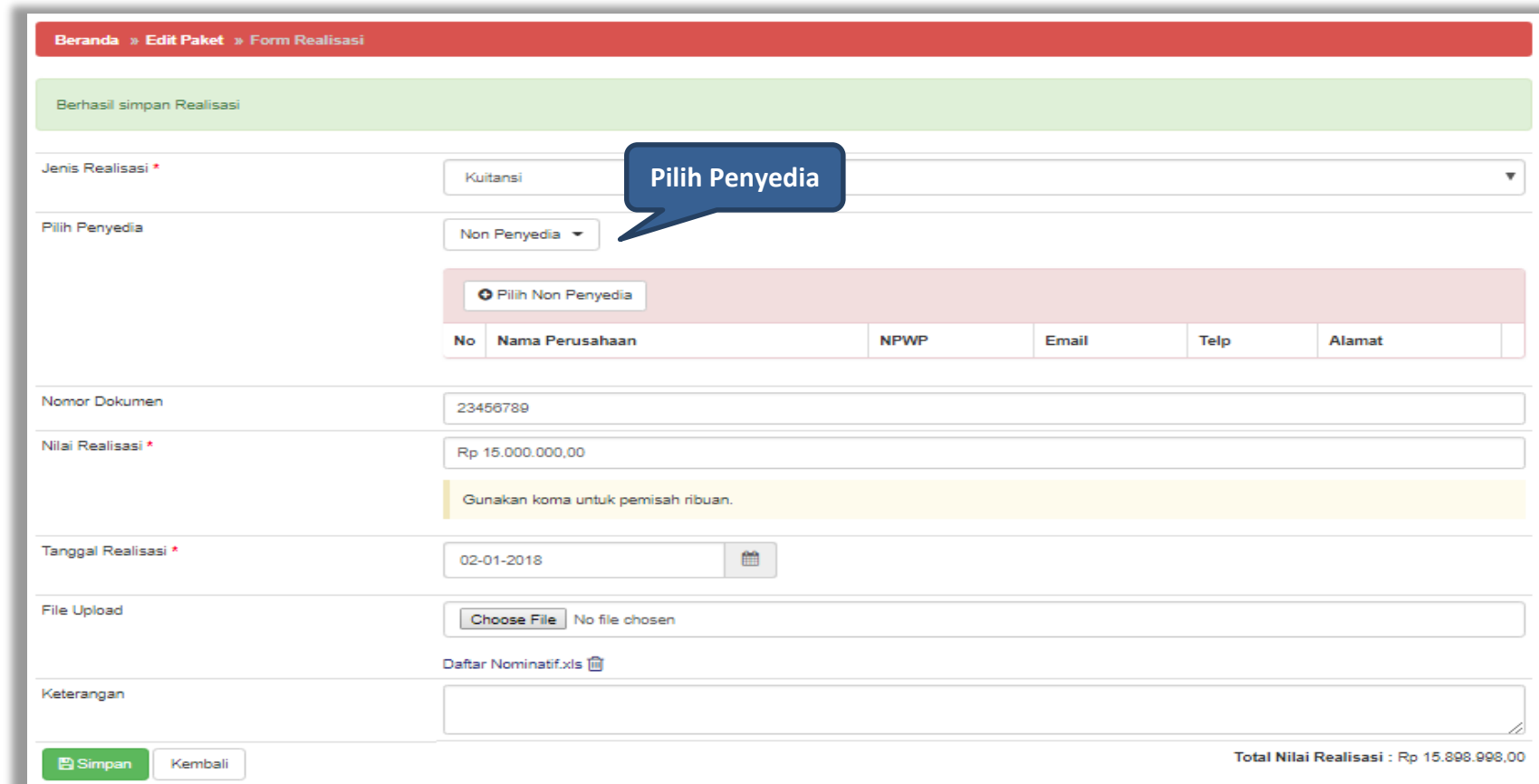
1. Input Data Realisasi

Simpan Kembali

Total Nilai Realisasi : Rp 898.998,00

Gambar 115. Halaman Form Realisasi

Jika realisasi telah tersimpan maka akan muncul *button* pilih penyedia/non penyedia.



Beranda » Edit Paket » Form Realisasi

Berhasil simpan Realisasi

Jenis Realisasi *
Kuitansi

Pilih Penyedia
Non Penyedia

Pilih Non Penyedia

No	Nama Perusahaan	NPWP	Email	Telp	Alamat
----	-----------------	------	-------	------	--------

Nomor Dokumen
23456789

Nilai Realisasi *
Rp 15.000.000,00

Gunakan koma untuk pemisah ribuan.

Tanggal Realisasi *
02-01-2018

File Upload
Choose File No file chosen

Daftar Nominatif.xls

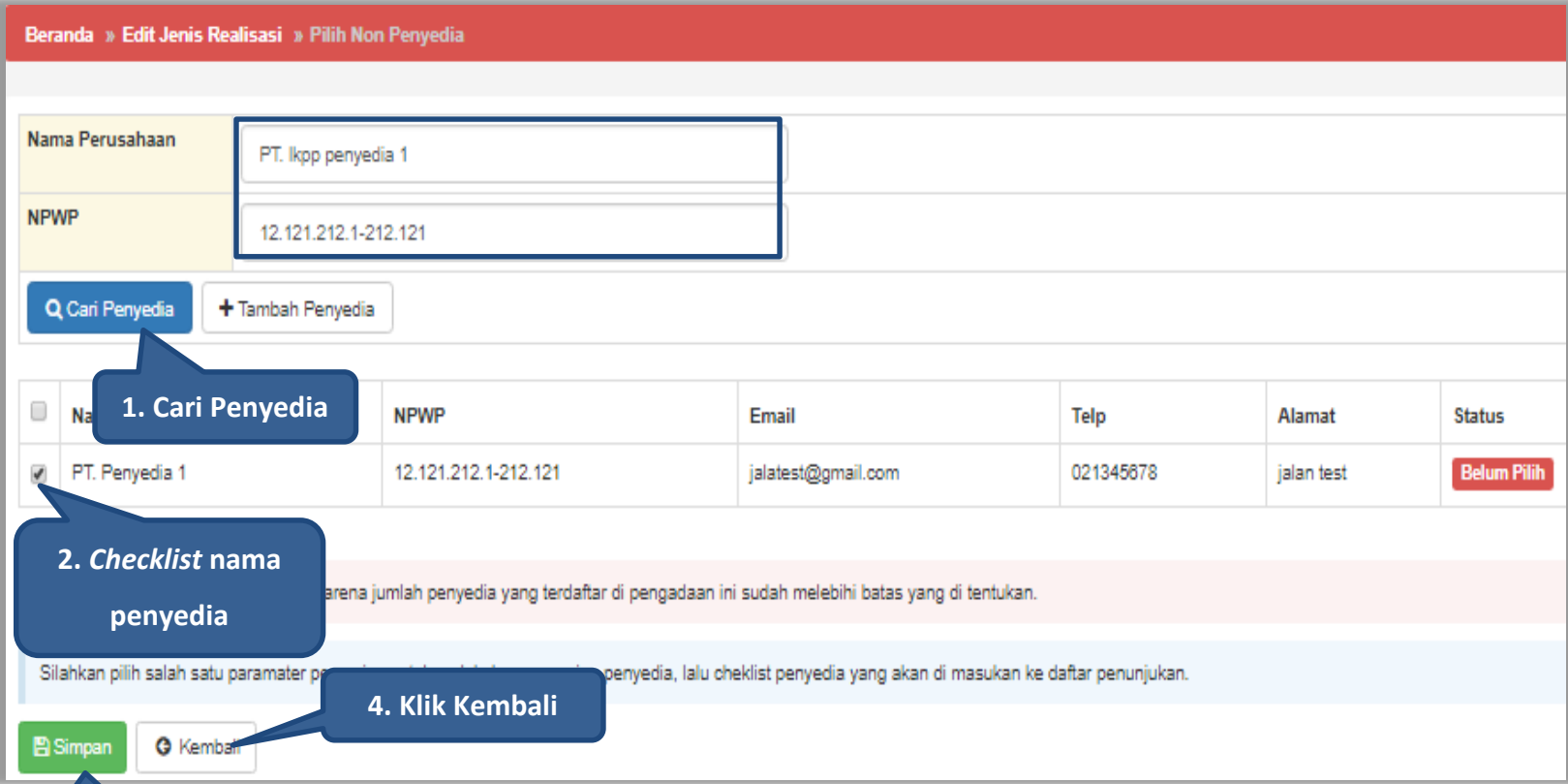
Keterangan

Simpan Kembali

Total Nilai Realisasi : Rp 15.898.998,00

Gambar 116. Halaman Form Realisasi

Selanjutnya akan muncul *form* pilih penyedia/non penyedia. *Input* nama perusahaan atau NPWP untuk melakukan *filter* data penyedia.



1. Cari Penyedia

2. Checklist nama penyedia

3. Klik Simpan

4. Klik Kembali

Gambar 117. Halaman Pilih Non Penyedia

Realisasi yang telah dimasukkan akan masuk kedalam kolom realisasi. Selanjutnya *input* uraian pekerjaan dan informasi lainnya kemudian klik *button* ‘Simpan’

Realisasi

No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi	
1	Kwitansi Sudah Pilih Penyedia	Rp 15.000.000,00	02-01-2018	Hapus

+ Tambah Realisasi Total Nilai Realisasi : Rp 15.000.000,00

Uraian Pekerjaan

Input Uraian Pekerjaan

Informasi Lainnya

+ Upload

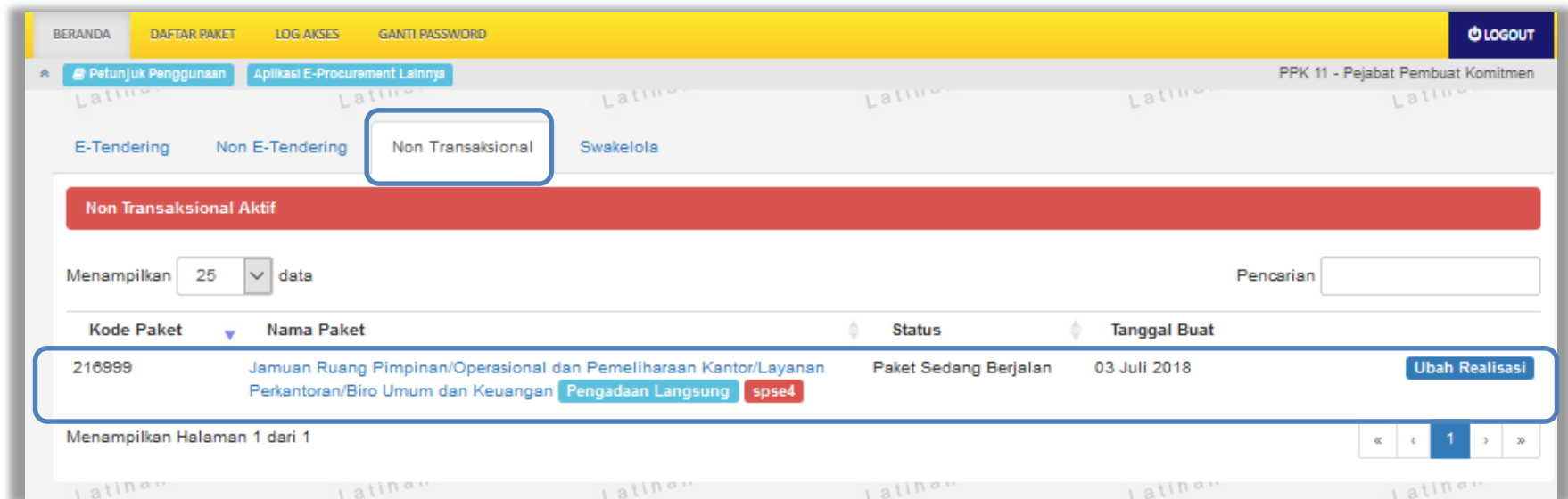
Upload Informasi Lainnya

Informasi lainnya dapat berupa berita acara lain yang ditujukan kepada semua peserta jika terdapat kendala di luar kendali PPK.

Klik Simpan Simpan Kembali

Gambar 118. Halaman Form Realisasi

Paket Non *Transaksional* yang telah disimpan akan tampil di Halaman Beranda pada *tab* 'Non Transaksional'. PPK dapat melakukan perubahan terhadap paket tersebut dengan klik 'Ubah Realisasi'.



Gambar 119. Halaman Beranda – Non Transaksional

7. Pencatatan Swakelola

7.1 Buat Paket Pencatatan Swakelola

Pilih Daftar Paket Kemudian pilih *tab* 'Pencatatan Swakelola'.



Gambar 120. Halaman Daftar Paket – Pencatatan Swakelola

Selanjutnya pilih paket yang terdapat di RUP (Rencana Umum Pengadaan)

Daftar Paket » Daftar Rencana Swakelola

K/L/D/I *

Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Satuan Kerja

LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH

Tahun Anggaran

2017

Pilih K/L/D/I, Satuan Kerja, Metode Pemilihan, dan Tahun Anggaran

Pembuatan paket swakelola dimulai dengan memilih dari paket RUP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat diswakelola.

Menampilkan 25 data

Pencarian

Pilih Paket

Kode	Nama Paket	Pagu	Tahun
13300680	Layanan Hubungan Masyarakat dan Komunikasi[Base Line]	Rp 481 Jt	2017
13293553	Layanan Hukum[Base Line]	Rp 281,9 Jt	2017
13227172	Transito Modal Belanja Modal Peralatan dan Mesin/Penyedia yang Terkualifikasi/Direktorat Pengembangan SPSE	Rp 1,5 M	2017
13227086	Transito Belanja Modal/Dokumentasi/Cloud Data Center LPSE/Direktorat Pengembangan SPSE	Rp 3,7 M	2017
13220832	Materi Pelatihan[Base Line]	Rp 784,8 Jt	2017
13220802	Pengembangan Kapasitas Sumberdaya Pembelajaran[Base Line]	Rp 160,2 Jt	2017

Gambar 121. Halaman Daftar Rencana Swakelola

Selanjutnya klik *button* 'Buat Paket' untuk membuat paket swakelola

Informasi Paket Swakelola

Kode RUP	13220802			
Nama Kegiatan	Pengembangan Kapasitas Sumberdaya Pembelajaran[Base Line]			
K/L/D/I	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah			
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH			
Nilai Pagu Paket	Rp 160.200.000,00			
Tahun Anggaran	2017			
Anggaran	No	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai
	1	APBN	106.01.970968.00.00.06.3930.019.051.524114	Rp 55.200.000,00
	2	APBN	106.01.970968.00.00.06.3930.019.051.524119	Rp 42.920.000,00
	3	APBN	106.01.970968.00.00.06.3930.019.051.522151	Rp 27.000.000,00
			106.01.970968.00.00.06.3930.019.051.521211	Rp 35.080.000,00
	Buat Paket Buat Paket			

Gambar 122. Halaman Informasi Paket Swakelola

Daftar Paket » Edit Paket Swakelola

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Kegiatan	Tahun Anggaran
	13220802	Pengembangan Kapasitas Sumberdaya Pembelajaran[Base Line]	2017
K/L/D/I	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah		
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH		
Nama Kegiatan	Pengembangan Kapasitas Sumberdaya Pembelajaran[Base Line]		
Nilai Pagu Paket	Rp 160.200.000,00		
Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran
	2017	APBN	106.01.970968.00.00.06.3930.019.051.524114
	2017	APBN	106.01.970968.00.00.06.3930.019.051.524119
	2017	APBN	106.01.970968.00.00.06.3930.019.051.522151
	2017	APBN	106.01.970968.00.00.06.3930.019.051.521211
			Nilai **
			Rp 55.200.000,00
			Rp 42.920.000,00
			Rp 27.000.000,00
			Rp 35.080.000,00
PPK	NIP	Nama Pegawai	Nama User
	002005	PPK 5	PPK5
Lokasi Pekerjaan *	Provinsi *	Kabupaten *	Detail Lokasi *
	Pilih Provinsi	Pilih Kabupaten	Alamat Detail
	Tambah Lokasi		
	2.Input Nomor Surat		
	Nomor Surat Rencana Pelaksanaan Pengadaan		
	3. Simpan		
	Simpan dan Umumkan Paket		
	Kembali		

1. Input Lokasi
Pekerjaan

2.Input Nomor Surat

3. Simpan

Gambar 123. Halaman Edit Paket Swakelola

7.2 Edit Paket Pencatatan Swakelola

Pilih paket pada Daftar Paket dan *tab* 'Pencatatan Swakelola' kemudian klik *button* 'Buat Swakelola' untuk membuat paket swakelola baru.

BERANDA DAFTAR PAKET LOG AKSES GANTI PASSWORD LOGOUT

Petunjuk Penggunaan Aplikasi E-Procurement Lainnya PPK 11 - Pejabat Pembuat Komitmen

Tender Non Tender Pencatatan Non Tender **Pencatatan Swakelola**

Beranda » Daftar Paket Swakelola

Buat Paket

Menampilkan 25 data

Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Satuan Kerja	
Operasional dan Pemeliharaan Kantor Swakelola spse4	Draft	03 Juli 2018	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH	Buat Swakelola Hapus Swakelola

Menampilkan Halaman 1 dari 1

Pembuatan paket swakelola dimulai dengan memilih dari RUP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat diswakelokakan.

Gambar 124. Halaman Daftar Paket swakelola

Pilih tanggal paket selesai kemudian *input* realisasi anggaran.

Beranda » Daftar Paket Swakelola » Edit Paket Swakelola

Penting:

1. Paket swakelola belum bisa diumumkan jika isian belum dilengkapi.
2. Pengadaan *e-procurement* harus dilakukan secara menyeluruh. Jika ada tahap yang tidak dilalui (dilakukan manual misalnya) akan menyebabkan status pengadaan menggantung dan berpotensi sebagai temuan auditor.

Kode Paket	174999											
Nama Paket	Pengembangan Kapasitas Sumberdaya Pembelajaran[Base Line] Detil											
Metode Pemilihan	E-Swakelola											
Tanggal Paket Selesai *												
Nilai Pagu	Rp 160.200.000,00											
Realisasi	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">No.</th> <th style="width: 40%;">Jenis Realisasi</th> <th style="width: 20%;">Nilai Realisasi</th> <th style="width: 35%;">Tanggal Realisasi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;"> + Tambah Realisasi Total Nilai Realisasi : Rp 0,00 </td> </tr> </tbody> </table>				No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi	+ Tambah Realisasi Total Nilai Realisasi : Rp 0,00			
No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi									
+ Tambah Realisasi Total Nilai Realisasi : Rp 0,00												

1. Input Tanggal Paket Selesai

2. Input Realisasi

Gambar 125. Halaman Edit Swakelola

Form Realisasi

Beranda » Edit Swakelola » Form Realisasi

Jenis Realisasi *

Bukti Pembelian

Nomor Dokumen

Nilai Realisasi *

Gunakan koma untuk pemisah ribuan.

Tanggal Realisasi *

File Upload

Telusuri... Tidak ada berkas dipilih.

Keterangan

Klik Simpan

Simpan Kembali

Input Data
Realisasi anggaran

Gambar 126. Halaman Form Realisasi swakelola

Jika realisasi telah tersimpan, maka akan muncul *button* pilih penyedia/non penyedia.

Beranda » Edit Swakelola » Form Realisasi

Berhasil simpan Realisasi

Jenis Realisasi * Kuitansi

Pilih Penyedia false Non Penyedia

Pilih Non Penyedia

No	Nama Perusahaan	NPWP	Email	Telp	Alamat
----	-----------------	------	-------	------	--------

Nomor Dokumen

Nilai Realisasi * Rp 5.000.000,00

Gunakan koma untuk pemisah ribuan.

Tanggal Realisasi * 17-01-2018

File Upload

Telusuri... Tidak ada berkas dipilih.

7a1fb01cd1837d23b18ad724b2189e9.jpg

Keterangan

Simpan Kembali

Total Nilai Realisasi : Rp 5.000.000,00

Gambar 127. Halaman Form Realisasi swakelola – Pilih Penyedia

Selanjutnya akan muncul *form* pilih penyedia/non penyedia. *Input* nama perusahaan atau NPWP untuk melakukan *filter* data penyedia

Beranda » Edit Jenis Realisasi » Pilih Non Penyedia

Nama Perusahaan:
 NPWP:

☐	Nama Perusa	NPWP	Email	Telp	Alamat	Status
☐		12.121.212.1-212.121	jalatest@gmail.com	021345678	jalan test	Belum Pilih

Anda tidak dapat memilih penyedia, karena jumlah penyedia yang terdaftar di pengadaan ini sudah melebihi batas yang di tentukan.

Anda dapat menambahkan penyedia baru, lalu cheklist penyedia yang akan di masukan ke daftar penunjukan.

1. Cari Penyedia
 2. Checklist nama penyedia
 3. Klik Simpan
 4. Klik Kembali

Gambar 128. Halaman Edit Jenis Realisasi – Pilih Non Penyedia

Realisasi yang telah diinputkan akan masuk kedalam kolom realisasi. Selanjutnya *input* uraian pekerjaan dan informasi lainnya kemudian klik *button* ‘Simpan ‘

The screenshot displays the 'Realisasi' form interface. It features a table for recording realizations, a text area for job descriptions, and a section for additional information. Four numbered callouts provide step-by-step guidance:

- 1. Input Uraian**: Points to the 'Uraian Pekerjaan' text area, which includes a rich text editor toolbar.
- 2. Upload Informasi Lainnya**: Points to the '+ Upload' button in the 'Informasi Lainnya' section.
- 3. Klik Simpan**: Points to the green 'Simpan' button at the bottom left.
- 4. Klik kembali**: Points to the 'Kembali' button at the bottom left.

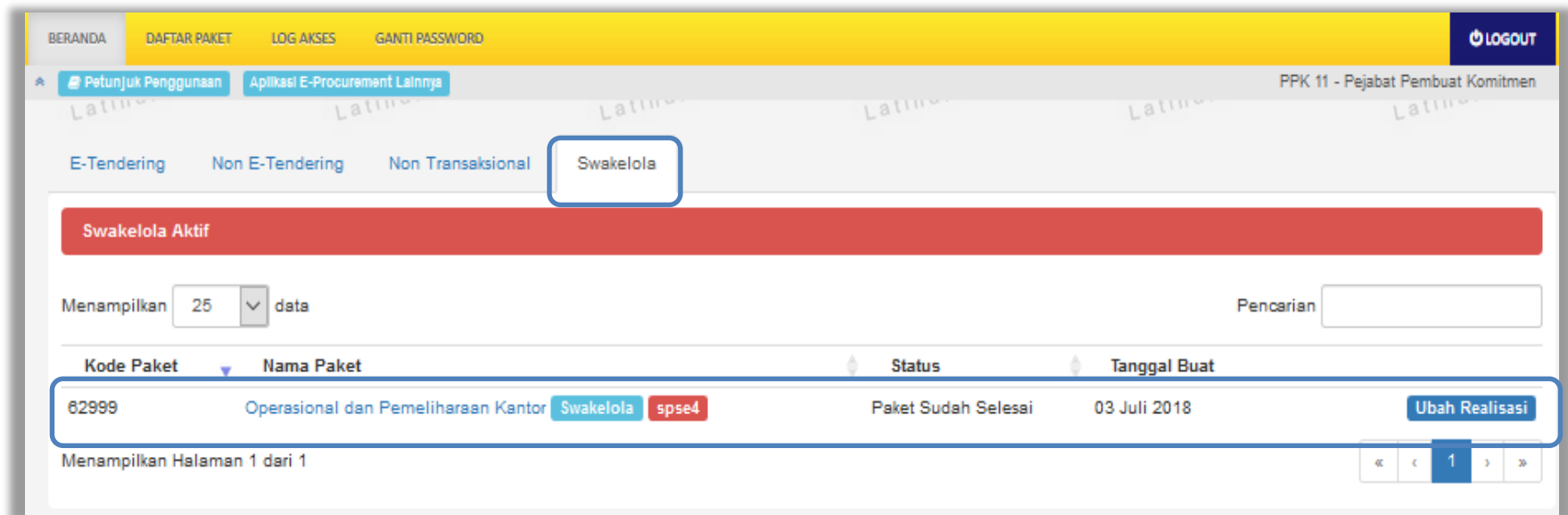
The table at the top contains the following data:

No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi	
1	Kwitansi Sudah Pilih Penyedia	Rp 15.000.000,00	02-01-2018	Hapus

Below the table is a '+ Tambah Realisasi' button and a 'Total Nilai Realisasi : Rp 15.000.000,00' label.

Gambar 129. Halaman Form Realisasi

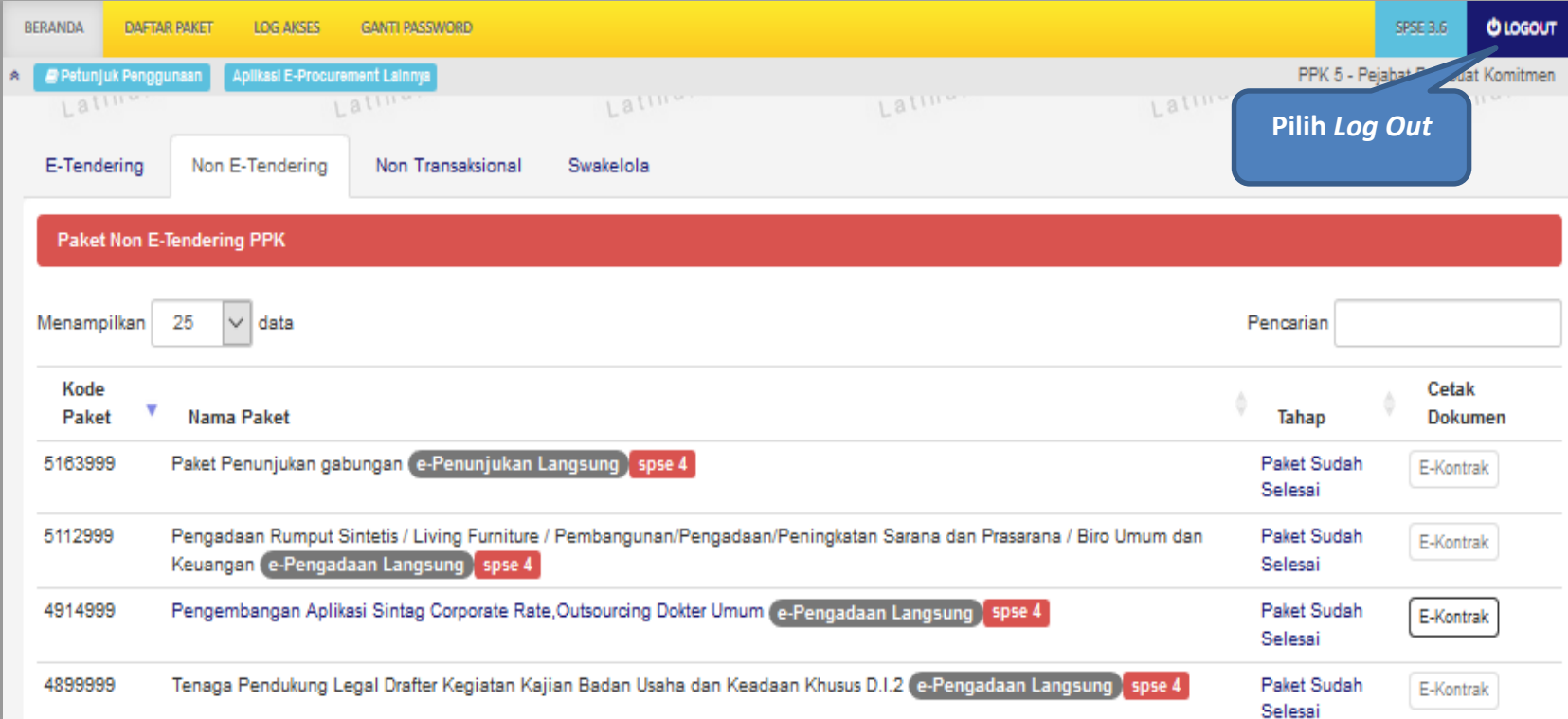
Paket Swakelola yang telah disimpan akan tampil di halaman beranda pada *tab* 'Swakelola'. PPK dapat melakukan perubahan terhadap paket tersebut dengan klik 'Ubah Realisasi'.



Gambar 130. Halaman Beranda Swakelola PPK

8. Keluar dari Aplikasi

Pilih *Log Out* untuk keluar dari aplikasi.



The screenshot shows the 'Beranda' (Home) page of the SPSE 4.3 application. The top navigation bar includes links for 'BERANDA', 'DAFTAR PAKET', 'LOG AKSES', and 'GANTI PASSWORD'. The user is logged in as 'SPSE 3.6'. A blue callout box with the text 'Pilih Log Out' points to the 'LOGOUT' button in the top right corner.

The main content area is titled 'Paket Non E-Tendering PPK'. It features a search bar and a table of procurement packages. The table has columns for 'Kode Paket', 'Nama Paket', 'Tahap', and 'Cetak Dokumen'.

Kode Paket	Nama Paket	Tahap	Cetak Dokumen
5163999	Paket Penunjukan gabungan e-Penunjukan Langsung spse 4	Paket Sudah Selesai	E-Kontrak
5112999	Pengadaan Rumput Sintetis / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan e-Pengadaan Langsung spse 4	Paket Sudah Selesai	E-Kontrak
4914999	Pengembangan Aplikasi Sintag Corporate Rate, Outsourcing Dokter Umum e-Pengadaan Langsung spse 4	Paket Sudah Selesai	E-Kontrak
4899999	Tenaga Pendukung Legal Drafter Kegiatan Kajian Badan Usaha dan Keadaan Khusus D.I.2 e-Pengadaan Langsung spse 4	Paket Sudah Selesai	E-Kontrak

Gambar 131. Halaman Beranda PPK - Logout